

ATKLĀTĀ KONKURSA

„Ventspils brīvostas 1.muliņa demontāža” iepirkuma identifikācijas Nr. VBOP 2012/89

NOLIKUMS

SATURS

VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA	3.lpp.
INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU	3.lpp.
IEPIRKUMA PROCEDŪRAS DOKUMENTI	4.lpp.
PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS	5.lpp.
DALĪBAS NOSACĪJUMI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ	5.lpp.
KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS	6.lpp.
PĀRĒJĀS PRASĪBAS UN PASŪTĪTĀJA NOSACĪJUMI	7.lpp.
IESNIEDZAMIE DOKUMENTI	8.lpp.
PRETENDENTU ATLASES DOKUMENTI	8.lpp.
TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS	10.lpp.
FINANŠU PIEDĀVĀJUMS	12.lpp.
PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANA UN ATVĒRŠANA	12.lpp.
PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANA UN NOFORMĒŠANA	13.lpp.
PRETENDENTU ATLASE, PIEDĀVĀJUMA ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE UN IZVĒLE	14.lpp.
IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA	15.lpp.
PIELIKUMI	15.lpp.
PIELIKUMS NR.1 – TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA	16.lpp.
PIELIKUMS NR.2 – PRETENDENTA PIETEIKUMA VEIDLAPA	19.lpp.
PIELIKUMS NR.3 – IZPILDĪTO DARBU SARAKSTA VEIDLAPA	21.lpp.
PIELIKUMS NR.4 – PRETENDENTA PIEDĀVĀTO SPECIĀLISTU SARAKSTA VEIDLAPA	23.lpp.
PIELIKUMS NR.5 – SPECIĀLSITU CV UN APLIECINĀJUMA VEIDLAPA	25.lpp.
PIELIKUMS NR.6 – APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTA UN APAKŠUZŅĒMEJA APLIECINĀJUMA VEIDLAPAS	28.lpp.
PIELIKUMS NR.7 – IEPIRKUMA LĪGUMA PROJEKTS	31.lpp.
PIELIKUMS NR.8 – DARBU TĀMES VEIDLAPA	42.lpp.
PIELIKUMS NR.9 – TEHNISKĀ DOKUMENTĀCIJA ELEKTRONISKĀ VEIDĀ (CD)	52.lpp.

VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1. Iepirkuma identifikācijas Nr. VBOP 2012/89.

2. Pasūtītājs:

Pasūtītāja nosaukums	Ventspils brīvostas pārvalde
Adrese	Jāņa iela 19, Ventspilī, LV-3601
Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs	90000284085
Tālruņa numurs	63622586
Faksa numurs	63621297
E-pasta adrese	info@vbp.lv
Kontaktpersona	Arnis Mazalis, tālr. numurs 63602320, e-pasta adrese arnis.mazalis@vbp.lv
Banka	AS „Swedbank”, bankas kods HABALV22
Bankas konts	LV52HABA0001402039422

- Iepirkuma procedūra – atklāts konkurss saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu (turpmāk tekstā Likums).
- Iepirkuma procedūras norisi nodrošina Ventspils brīvostas pārvaldes izveidota iepirkumu komisija (turpmāk tekstā Komisija).
- Informācijas apmaiņa iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā pa faksu vai e-pastu un pastu (tas nozīmē, ka vienlaicīgi ar informācijas nosūtīšanu pa faksu vai e-pastu, pa pastu tiek nosūtīts tās oriģināls). Informācijas apmaiņā vienmēr jānorāda iepirkuma procedūras priekšmets un identifikācijas numurs, uz kuru tā attiecas. Informācija jāadresē Pasūtītāja vai piegādātāja/pretendenta norādītajām kontaktpersonām. Par informācijas saņemšanas brīdi tiek uzskatīts laiks, kad nosūtītāja faksā parādās informācija par faksa saņemšanu.
- Ieinteresētais piegādātājs – piegādātājs, kas saņēmis Iepirkuma procedūras dokumentus.
- Pretendents – jebkura juridiska vai fiziska persona vai šādu personu apvienība, kas ir iesniegusi piedāvājumu šajā nolikumā noteiktajā kārtībā.

INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

- Iepirkuma priekšmets – Ventspils brīvostas 1.muliņa demontāža saskaņā ar šī konkursa nolikuma un tā pielikumu prasībām.
- CPV kods: 45000000-7; 45111100-9.
- Iepirkuma sastāvs:
 - 1.muliņa demontāža.
 - Krasta nostiprinājuma izbūve.
 - Molu stiprināšana ar demontāžas laikā atgūstamajiem liелgabarīta betona un dzelzsbetona konstrukcijām vai cita veida šo betona un dzelzsbetona konstrukciju utilizēšana/apglabāšana, kas ir atbilstoša spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
 - Piesārņotās grunts un konstrukciju attīrīšana/utilizācija vai izvešana.
- Iepirkumā paredzētie un izpildāmie darbu veidi un apjomi norādīti šī konkursa nolikuma pielikumā Nr.8, kurš kopā ar tehnisko dokumentāciju (nolikuma pielikums Nr.9) un Pasūtītāja prasībām ir pamats piedāvājuma sagatavošanai un būvdarbu izpildei.
- Demontāžas darbu izpildes vieta – Ventspils brīvostas teritorija, Dzintaru ielā 82A, Ventspilī, kuru pēc pieprasījuma ir iespējams apskatīt vai apsekot.
- Iepirkuma izpildes termiņš – 18 mēnešu laikā pēc līguma noslēgšanas, t.sk.:

- ✓ Ventspils brīvostas 1.muliņa demontāža un krasta nostiprinājuma izbūve jāpabeidz 12 mēnešu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas.
- ✓ Visu pārējo ar 1.muliņa demontāžu saistīto darbu (t.sk. piesārņotās grunts un konstrukciju attīrīšana/utilizācija vai izvešana) izpilde jāpabeidz 18 mēnešu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas.

IEPIRKUMA PROCEDŪRAS DOKUMENTI

14. Iepirkuma procedūras dokumentu (turpmāk tekstā Iepirkuma dokumenti) sastāvā ietilpst šīs Iepirkuma procedūras nolikums ar šādiem pielikumiem, kuri ir tā neatņemama sastāvdaļa:
 - 14.1. Tehniskā specifikācija (nolikuma pielikums Nr.1).
 - 14.2. Pretendenta pieteikuma veidlapa (nolikuma pielikums Nr.2).
 - 14.3. Izpildīto darbu saraksta veidlapa (nolikuma pielikums Nr.3).
 - 14.4. Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksta veidlapa (nolikuma pielikums Nr.4).
 - 14.5. Speciālistu CV un apliecinājuma veidlapa (nolikuma pielikums Nr.5).
 - 14.6. Apakšuzņēmēju saraksta un apakšuzņēmēja apliecinājuma veidlapas (nolikuma pielikums Nr.6).
 - 14.7. Iepirkuma līguma projekts (nolikuma pielikums Nr.7).
 - 14.8. Darbu tāmes veidlapa (nolikuma pielikums Nr.8).
 - 14.9. Tehniskā dokumentācija elektroniskā veidā – CD (nolikuma pielikums Nr.9).
15. Ar Iepirkuma dokumentiem leinteresētais piegādātājs var iepazīties un saņemt tos elektroniski bez maksas Ventspils brīvostas pārvaldes interneta mājas lapā www.portofventspils.lv, kā arī iepazīties ar Iepirkuma dokumentiem drukātā veidā bez maksas Ventspils brīvostas pārvaldē Jāņa ielā 19, Ventspilī, 202.kabinetā līdz 2012.gada 31.jūlijam plkst.10⁰⁰, darba dienās no plkst. 8⁰⁰ līdz 12⁰⁰ un no 13⁰⁰ līdz 17⁰⁰, piektdienās līdz plkst.16⁰⁰, iepriekš vienojoties ar Pasūtītāja kontaktpersonu par apmeklējuma laiku.
16. leinteresētais piegādātājs ir tiesīgs rakstiskā veidā savlaicīgi pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa pieprasīt Pasūtītājam sniegt papildus informāciju par Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām.
17. Pasūtītājs nepieciešamības gadījumā ir tiesīgs veikt grozījumus Iepirkuma dokumentos.
18. Papildus informācija par Iepirkuma dokumentos iekļautajām prasībām un grozījumiem tiks nosūtīta pa faksu vai e-pastu un vienlaicīgi pa pastu leinteresētajam piegādātājam un visiem piegādātājiem, kas saņēmuši Iepirkuma dokumentus.
19. Piegādātāja pienākums ir nekavējoties apstiprināt šī nolikuma 16.punktā norādītās informācijas saņemšanu, Pasūtītājam nosūtot atbildi pa faksu vai e-pastu un vienlaicīgi pa pastu.
20. Pasūtītāja sniegtā papildus informācija un grozījumi Iepirkuma dokumentos ir Iepirkuma dokumentu neatņemama sastāvdaļa, un tie ir saistoši piegādātājam.
21. Pretendenta piedāvājums ir spēkā un saistošs tā iesniedzējam līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 120 (viens simts divdesmit) kalendārās dienas pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
22. Ja iepirkuma līgumu nevar noslēgt Iepirkuma dokumentos paredzētajā termiņā, Pasūtītājs var prasīt Pretendentam pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu. Pretendentam, kas piekritis pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, nebūs tiesības veikt izmaiņas piedāvājuma dokumentos. Pasūtītājs var pieprasīt pagarināt piedāvājuma nodrošinājuma derīguma termiņu.

PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS

23. Piedāvājuma nodrošinājums noteikts 100000,00 LVL (viens simts tūkstotis latu) apmērā. Pretendents piedāvājuma nodrošinājumu garantē:
- ✓ iesniedzot Pasūtītājam bankas galvojumu, kurā obligāti jānorāda Pasūtītāja nosaukums, iepirkuma nosaukums un tā identifikācijas numurs, piedāvājuma nodrošinājuma derīguma termiņš un saistību stāšanās spēkā gadījumi atbilstoši šī iepirkuma procedūras nolikuma 26.punktā norādītajam, kā arī jānorāda, ka bankas galvojums stājas spēkā pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma bezierunu kārtībā;
 - ✓ vai ieskaitot drošības naudu Pasūtītāja norādītajā bankas kontā, bankas maksājuma uzdevumā norādot – „Piedāvājuma nodrošinājums iepirkuma procedūrai, iepirkuma identifikācijas Nr. VBOP 2012/89”.
- Bankas galvojums vai maksājuma dokuments par piedāvājuma nodrošinājuma summas ieskaitīšanu Pasūtītāja bankas kontā pievienojams iepirkuma procedūras piedāvājuma dokumentiem.
- Piedāvājums, par kuru nebūs iesniegts piedāvājuma nodrošinājums Iepirkuma dokumentos noteiktajā kārtībā un pieprasītajā apmērā vai nebūs pievienots piedāvājuma nodrošinājuma iemaksu apliecinošs dokuments, tiks uzskatīts par Iepirkuma dokumentu prasībām neatbilstošu, un Pretendents tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā.
24. Piedāvājuma nodrošinājums tiks atmaksāts vai bankas garantija atsaukta 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīga Komisijas lēmuma:
- 24.1. Pretendentam, kas atsauc piedāvājumu pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
 - 24.2. Pretendentam, kas netiek kvalificēts.
 - 24.3. Visiem Pretendentiem, ja Iepirkuma procedūra tiek izbeigta bez rezultāta vai pārtraukta.
25. Pārējiem Pretendentiem, tai skaitā iepirkuma procedūrā uzvarējušam, piedāvājuma nodrošinājumu atmaksās vai bankas garantija tiks atsaukta ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas.
26. Piedāvājuma nodrošinājums netiks atmaksāts vai nodrošinājuma galvojuma izsniedzējs izmaksās Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
- 26.1. Pretendents atsauc piedāvājumu tā derīguma laikā.
 - 26.2. Iepirkuma procedūras uzvarētājs bez pamatojuma nenoslēdz līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
27. Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ne mazāk kā 120 (viens simts divdesmit) kalendārās dienas pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

DALĪBAS NOSACĪJUMI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ

28. Dalība iepirkumu procedūrā ir brīvi pieejama jebkurai tiesībspējīgai un rīcībspējīgai personai vai publiskai institūcijai, šādu personu apvienībai jebkurā to kombinācijā, neatkarīgi no tās reģistrācijas un darbības vietas, komercdarbības formas un īpašuma piederības, kura piedāvā tirgū veikt šajā iepirkumā paredzētos būvdarbus un atbilst šādām dalības nosacījumu prasībām:
- 28.1. Pretendents vai persona, kurai ir Pretendenta pārstāvības tiesības, lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz Pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams, **nav atzīta par vainīgu** koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbības finansu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā **vai no dienas, kad stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams tiesas spriedums vai prokurora priekšraksts par sodu, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 3 gadi.**

- 28.2. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, **nav atzīts par vainīgu** darba tiesību būtiskā pārkāpumā kas izpaužas, kā vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas **vai no dienas, kad stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams tiesas spriedums vai kompetentas institūcijas lēmums, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 18 mēneši.**
- 28.3. Pretendents ar kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, **nav atzīts par vainīgu** konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākās pārdošanas cenu, vai horizontālā kartela vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu Pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda **vai no dienas, kad stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams tiesas spriedums vai kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši.**
- 28.4. **Nav pasludināts** Pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta Pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu un nav konstatēts, ka līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam Pretendents tiks likvidēts.
- 28.5. Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), **nav nodokļu parādu**, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parāda, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus.
- 28.6. Pretendents **iesniedzis** visu pieprasīto informāciju un iesniegtā informācija, lai apliecinātu Pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām, ir patiesa.
29. Visas šī nolikuma 28.punkta apakšpunktos minētās dalības nosacījumu prasības attiecās arī uz apakšuzņēmēju, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Iepirkuma dokumentu prasībām. Šīs prasības attiecās arī uz visiem personu apvienības dalībniekiem, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība.
30. Pretendents, tai skaitā personu apvienība (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), netiks atzīts par atbilstošu dalības nosacījumiem iepirkuma procedūrā un tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā arī gadījumā, ja apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām, vai kāds no personu apvienības dalībniekiem neatbildīs šī nolikuma 28.punkta apakšpunktos noteiktajiem dalības nosacījumiem iepirkuma procedūrā.

KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS

31. Pretendentam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā. Personu apvienībai, ja tiks pieņemts lēmums par iepirkuma līguma slēgšanu ar personu apvienību, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai būs jāreģistrējas Latvijas Republikas Komercreģistrā.
32. Pretendentam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā. Ārvalstu piegādātājam un personu apvienībai līdz iepirkuma līguma noslēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
33. Pretendenta gada vidējam finanšu apgrozījumam 3 (trīs) pēdējo gadu laikā (2009.gads, 2010.gads, 2011.gads) būvniecībā jābūt vismaz šajā iepirkumā piedāvātās līgumcenas apmērā. Pretendents, kura darbība būvniecībā ir īsāka par norādīto laika periodu, ir tiesīgs pierādīt šo kvalifikācijas prasību atbilstoši šī nolikuma 38.punktā minētajam.

34. Pretendentam jābūt atbilstošai pieredzei šajā iepirkumā paredzēto darbu izpildei vismaz šādā apjomā:
- ✓ hidrotehniskas būves būvniecības darbu izpildē un pēdējo 5 (piecu) gadu laikā ir jābūt uzsāktai un pabeigtai vismaz 1 (viena) šāda objekta būvniecībai, kas pieņemts ekspluatācijā un kura kopējās izmaksas nav mazākas par 1 (vienu) miljonu LVL neskaitot PVN;
 - ✓ sanācijas vai bīstamo atkritumu savākšanas un attīrīšanas darbos (pabeigti darbi) vismaz 2 (divās) ar naftas produktiem piesārņotās vietās;
 - ✓ vismaz 3 (trīs) naftas produktu noplūžu avārijas seku likvidācijas darbos atklātā ūdens tilpnē (jūrā un/vai upē), veicot peldošo naftas produktu lokalizāciju un savākšanu.
35. Pretendenta rīcībā jābūt šādiem speciālistiem ar šādu profesionālo pieredzi:
- ✓ sertificēts jūras hidrotehnisko būvju būvdarbu vadītājs, kurš pēdējo 5 (piecu) gadu laikā vadījis būvdarbus vismaz 2 (divu) hidrotehnisko būvju objektos, kas pieņemti ekspluatācijā, no kuriem vismaz 1 (vienā) ir veikta piestātnes ar dziļumu lielāku par 10 m (desmit metriem) būvniecība vai rekonstrukcija;
 - ✓ sanācijas darbu vadītājs, kas vadījis sanācijas darbus projektā, kura laikā veikta ar naftas produktiem piesārņotās grunts vismaz 10000 m³ (desmit tūkstoši kubikmetru) apjomā ekskavācija un attīrīšana uz vietas.
- Būvdarbu vadītājiem ar ārzemēs iegūtu profesionālo kvalifikāciju līdz iepirkuma līguma noslēgšanai būs jāuzrāda Pasūtītājam Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētājā kārtībā apliecināts būvprakses sertifikāts.
36. Pretendenta rīcībā jābūt darba aizsardzības koordinatoram, kuram ir vismaz 2 (divu) gadu pieredze attiecīgajā amatā un kurš atbilst 2003.gada 25.februāra Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikumu Nr.92 8.¹punkta prasībām.
37. Pretendenta rīcībā ir jābūt pietiekamiem vai jābūt pieejamiem pietiekamiem tehniskiem un darbaspēka (t.sk. visa veida atbilstoši sertificēti inženiertehniskie speciālisti) resursiem, lai nodrošinātu šajā iepirkumā darbu izpildi pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā.
38. Pretendents (personu apvienības gadījumā – katrs tās dalībnieks) var balstīties uz apakšuzņēmēja iespējām, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Iepirkuma dokumentu prasībām, kā arī piesaistīt apakšuzņēmēju līguma izpildē.

PĀRĒJĀS PRASĪBAS UN PASŪTĪTĀJA NOSACĪJUMI

39. Pretendents ir tiesīgs par konkursa nolikuma pielikuma Nr.8 – Darbu tāmes veidlapa norādītajām sadaļām „Poligona ierīkošana”, „Grunts un konstrukciju attīrīšana poligonā” un „Pagaidu ceļš uz poligona ierīkošanas vietu” piedāvāt normatīvajiem aktiem un standartiem, t.sk. atbildīgo iestāžu izsniegtajos tehniskajos noteikumos izvirzītajām prasībām atbilstošu citu Ventspils brīvdostas 1.mulīņa piesārņotās grunts un konstrukciju attīrīšanas/utilizēšanas risinājuma vai izvešanas tehnoloģiju, kā arī izvēlēties vai mulīņa demontāžas laikā iegūtos lielizmēra betona un dzelzsbetona elementus utilizēt saskaņā ar konkursa nolikuma pielikumā Nr.9 – Tehniskā dokumentācija piedāvāto risinājumu (konkursa nolikuma pielikuma Nr.8 – Darbu tāmes veidlapa sadaļa „Ziemeļu mola galvas nogāžu pastiprināšana”), vai arī izvēlēties citu normatīvajiem aktiem atbilstošu šo elementu utilizācijas veidu.
40. Pretendentam jāgarantē:
- 40.1. Avansa atmaksa Pasūtītājam pieprasītā avansa apmērā.
 - 40.2. Pretendenta civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu ne mazāku par 100% (viens simts procentu) no līgumcenas.
 - 40.3. Visu būvniecības risku apdrošināšanu ne mazāka par 100% (viens simts procentu) uz visu būvniecības laiku.

- 40.4. Garantijas laika garantija uz 36 (trīsdesmit sešu) mēnešu garantijas laiku 2,5% (divi komats piecu procentu) apmērā no līguma summas.
41. Iepirkuma līguma izpildes laikā Pasūtītājs nepieciešamības gadījumos Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā paredz izmantot Pasūtītāja rezervi 5% (piecu procentu) apmērā no Pretendenta norādītās līguma summas šādiem darbiem:
- 41.1. Tādu papildus darbu izmaksu segšanai, kas jau sākotnēji bija iekļauti šī iepirkuma tehniskajā projektā un būvdarbu tāmju veidlapās norādīti šo darbu apjomi, par kuriem bija rīkota iepirkuma procedūra, bet šo būvdarbu faktiskos apjomus nebija iespējams precīzi uzmērīt vai noteikt. Šo darbu izmaksu aprēķinos par pamatu tiks ņemtas Pretendenta piedāvātās vienību cenas darbiem, materiāliem, mehānismiem, laika normas un likmes, pieskaitāmās izmaksas.
- 41.2. Neparedzēto būvdarbu izmaksu segšanai, kas netika iekļauti šī iepirkuma tehniskajā projektā un nebija norādīti to apjomi, par kuriem nebija rīkota iepirkuma procedūra, jo nebija iespējams konstatēt vai iepriekš paredzēt šo darbu nepieciešamību. Šo darbu izmaksu aprēķinos par pamatu tiks ņemtas Pretendenta piedāvātās pieskaitāmās izmaksas, uz doto brīdi atbilstošas tirgus cenas darbiem, materiāliem, mehānismiem, darba laika normas.
42. Būvdarbu apjomi var tikt samazināti, ja būvdarbu izpildes gaitā atklājas, ka izpildītāja tāmes norādītajā apjomā tos veikt nav nepieciešams. Šajos gadījumos norēķini par izpildītājiem darbiem notiek pēc faktiskās izpildes.
43. Par neparedzētiem darbiem tiks atzīti un apmaksāti tikai tie darbi, kas nav paredzēti būvdarbu tehniskajā projektā, bet kas atklāsies iepirkuma līguma izpildes laikā un nebija iespējams konstatēt vai paredzēt šādu darbu nepieciešamību. Ja Pretendents ar nodomu vai neuzmanības dēļ būs kļūdījies būvdarbu, būvmateriālu vai būvizstrādājumu cenu, darbspēka vai citu izmaksu aprēķinos, papildus izdevumi netiks apmaksāti.
44. Avansa apmērs nedrīkst pārsniegt 20% no piedāvātās līguma summas.

IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

45. Piedāvājumā iekļaujamās šādas piedāvājuma dokumentu daļas:
- 45.1. Pretendenta atlases dokumenti.
- 45.2. Tehniskais piedāvājums.
- 45.3. Finanšu piedāvājums.
46. Pretendenta pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā jāiesniedz sagatavots atbilstoši šī nolikuma pielikuma Nr.2 prasībām.

PRETENDENTU ATLASES DOKUMENTI

47. Lai apliecinātu atbilstību dalības nosacījumiem iepirkuma procedūrā un atbilstību Pretendentu atlases prasībām, Pretendentam, katram personu apvienības dalībniekam (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) dokumentāli jāpastiprina un jāiesniedz šādi apliecinājumi, kompetentas iestādes izsniegti dokumenti (apliecības, izziņas, licences, atļaujas) un cita pieprasītā informācija:
- 47.1. Apliecinājums, ka Pretendents, katrs personu apvienības dalībnieks un apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu Pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām, atbilst visām Iepirkuma dokumentu 28.punkta apakšpunktu dalības nosacījuma prasībām.
- 47.2. Kompetentas institūcijas izsniegta izziņa, kas apliecina Pretendenta un apakšuzņēmēja, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu Pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām, amatpersonu paraksta tiesības, kā arī to, ka nav paskaidrots maksātnespējas process un tie neatrodas likvidācijas stadijā.

Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad izziņa ir jāiesniedz visiem personu apvienības dalībniekiem.

- 47.3. Kompetentas institūcijas (nodokļus administrējošas iestādes) izsniegta izziņa, kas apliecina, ka pretendentam un apakšuzņēmējam, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Iepirkuma dokumentos noteiktajām kvalifikācijas prasībām, Latvijā nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 (viens simts) LVL.

Kompetentas attiecīgas ārvalsts institūcijas (nodokļus administrējošas iestādes) izsniegta izziņa, ka ārvalstīs reģistrētam vai, ja ārvalstīs ir tā pastāvīgā atrašanās vieta, Pretendentam un apakšuzņēmējam, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka Pretendents atbilst Iepirkuma dokumentos noteiktajām kvalifikācijas prasībām, attiecīgajā valstī nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 (viens simts) LVL.

Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad izziņa ir jāiesniedz visiem personu apvienības dalībniekiem.

- 47.4. Valsts darba inspekcijas izziņa, kas apliecina, ka Pretendents un apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Iepirkuma dokumentu prasībām, Latvijā un ārvalstīs nav sodīta par šī iepirkuma nolikuma 28.punkta 28.2.apakšpunktā minētajiem darba tiesību pārkāpumiem.

Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad izziņa ir jāiesniedz visiem personu apvienības dalībniekiem.

- 47.5. Latvijas Republikas Komercreģistra izsniegta reģistrācijas apliecības kopija vai attiecīgas ārvalsts institūcijas izsniegta reģistrācijas apliecības kopija vai izziņa (dokumentālu pierādījumu iesniedz Pretendents, apakšuzņēmējs un visi personu apvienības dalībnieki).

Personu apvienībai jāiesniedz apliecinājums, ka personu apvienība tiks reģistrēta Latvijas Republikas Komercreģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, ja ar apvienību tiks slēgts iepirkuma līgums.

- 47.6. Pretendenta, apakšuzņēmēja, personu apvienības katra dalībnieka Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistra apliecības kopija (ja attiecīgo darbu izpildei tāda nepieciešama saskaņā ar normatīvo aktu prasībām).

Ārvalstu uzņēmējiem atbilstība Iepirkuma dokumentu prasībām jāpierāda iesniedzot:

- ✓ attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā izsniegtu dokumentu;
- ✓ apliecinājumu, ka uzņēmējs līdz iepirkuma līguma noslēgšanai reģistrēsies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.

Personu apvienībai jāiesniedz apliecinājums, ka personu apvienība tiks reģistrēta Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

- 47.7. Apliecinājums, ka Pretendenta gada vidējais finanšu apgrozījums 3 (trīs) pēdējo gadu laikā (2009.gads, 2010.gads, 2011.gads) būvniecībā nav mazāks par šajā iepirkumā piedāvāto līgumcenu. Apliecinājumā norādīt arī faktisko finanšu apgrozījumu par katru gadu.

Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad Pretendentam noteikto finanšu apgrozījumu var apliecināt jebkurš personu apvienības dalībnieks vai vairāki dalībnieki kopā.

- 47.8. Apliecinājums, ka Pretendentam ir šī iepirkuma nolikuma 34.punktam atbilstoša pieredze šajā iepirkumā paredzēto darbu izpildei.

Apliecinājumam jāpievieno objektu saraksts saskaņā ar pielikumu Nr.3 par pēdējo 5 (piecu) gadu laikā veiktajiem darbiem ekspluatācijā pieņemtos-nodotos (pabeigtos) objektos un atsauksmes no sarakstā uzrādīto objektu pasūtītājiem.

- 47.9. Apliecinājums, ka Pretendenta rīcībā ir (vai tiks piesaistīti) speciālisti – darbu vadītāji ar atbilstošu profesionālo pieredzi līdzīgu šajā iepirkumā paredzēto darbu vadīšanā šī iepirkuma nolikuma 35.punktā norādītajos darbu veidos un norādītajā apjomā.
Apliecinājumam jāpievieno Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksts saskaņā ar šī konkursa nolikuma pielikumu Nr.4.
- 47.10. Visu sarakstā iekļauto speciālistu būvprakses sertifikātu kopijas (ja darbības veids būvniecības reglamentējamā sfērā), Pretendenta piedāvātā speciālista parakstīts CV un pieejamības apliecinājums saskaņā ar šī konkursa nolikuma pielikumu Nr.5.
Ja piedāvātā jūras hidrotehnisko būvju būvdarbu vadītāja profesionālā kvalifikācija iegūta ārzemēs, Pretendenta apliecinājums par to, ka, ja ar Pretendentu tiks slēgts iepirkuma līgums, Pasūtītājam līdz iepirkuma līguma noslēgšanai tiks uzrādīts Latvijas Republikas normatīvo dokumentu prasībām atbilstošs būvprakses sertifikāts.
- 47.11. Apliecinājums, ka Pretendents iepirkuma izpildei piesaistīs atbilstoši šī iepirkuma nolikuma 36.punkta prasībām atbilstošu darba aizsardzības atbildīgo personu – koordinatoru. Apliecinājumam pievienot piedāvātā speciālista parakstīts CV un pieejamības apliecinājums saskaņā ar šī konkursa nolikuma pielikumu Nr.5.
48. Izziņas, kas minētas nolikuma apakšpunktos 47.2., 47.3 un 47.4. tiks atzītas par atbilstošām un derīgām tikai tad, ja tās izsniegtas ne agrāk kā 3 (trīs) mēnešus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
49. Ja Pretendents, lai nodrošinātu līgumsaistību izpildi, paredz balstīties uz citu piegādātāju iespējām, Pretendentam jāiesniedz apakšuzņēmēju saraksts un apakšuzņēmēja apliecinājums saskaņā ar šī nolikuma pielikumu Nr.6. Ja Pretendents paredz iesaistīt citu piegādātāju (apakšuzņēmēju) tikai līgumsaistību izpildē, tad par šo piegādātāju ir jāiesniedz konkursa nolikuma 47.5. un 47.6. punktā norādītos dokumentus, kā arī izziņu, kas apliecina piegādātāja dokumentu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt šo uzņēmēju.
50. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad jāiesniedz vienošanās protokols, ko paraksta visu personu apvienības dalībniekus pārstāvošās personas, kuras tiesīgas pārstāvēt dalībnieku. Vienošanās protokolā jānorāda:
- ✓ apvienības izveidošanas mērķis un darbības laiks;
 - ✓ vadošais dalībnieks un pilnvarotā persona, kura iepirkuma procedūras ietvaros tiesīga pārstāvēt personu apvienību, aizstāvēt tās intereses, personu apvienības vārdā parakstīt dokumentus, iesniegt piedāvājumu, parakstīt iepirkuma līgumu, ja personu apvienība uzvarēs iepirkuma procedūrā;
 - ✓ kādus darbu veidus un kādā apjomā (gan naudas izteiksmē, gan procentuāli) veiks katrs no apvienības dalībniekiem;
 - ✓ apstiprinājums, ka iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā apvienības dalībnieki par iepirkuma līgumā noteikto pienākumu un saistību izpildi atbild solidāri.
- Vienošanās protokolam jāpievieno visu personu apvienības dalībnieku personu ar pārstāvības tiesībām parakstīta pilnvara par pilnvarotās personas nozīmēšanu.

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

51. Tehniskajā piedāvājumā jāiekļauj:
- 51.1. Iepirkuma izpildes organizācijas īss apraksts, kurā jānorāda plānoto darbu īss izklāsts, organizatoriskās struktūrshēmas apraksts, personāla sadarbības apraksts, kvalitātes nodrošināšanas sistēma.
- 51.2. **Ja Pretendents izmanto šī konkursa nolikuma 39.punktā paredzēto iespēju, tad Tehniskajam piedāvājumam jāpievieno arī detalizēts paskaidrojuma raksts par piesārņotās grunts un konstrukciju attīrīšanas/utilizēšanas vai izvešanas tehnoloģiju, attīrīšanas/utilizēšanas vai izvešanas vietu un pielietojamo**

aprikojumu, pievienojot rasējumus (ģenerālo plānu, tehniskos rasējumus un to galvenos griezumus u.c.) ne lielākus par A3 lapas formātu. Sagatavotajiem dokumentiem jābūt tādā apjomā un detalizācijā, lai Pasūtītājam būtu pilnīgs priekšstats par piedāvāto citu risinājumu. Šajā gadījumā Pretendentam jāiesniedz arī apliecinājums par to, ka cits risinājums atbilst visām normatīvo aktu, standartu un atbildīgo iestāžu izsniegtajos tehniskajos noteikumos izvirzītajām prasībām.

- 51.3. Darbu izpildes laika grafiks pa nedēļām un izpildāmiem darbu veidiem, norādot darbu sākuma un beigu datumus.
- 51.4. Apliecinājums, ka Pretendenta rīcībā būs (kas pieder vai ir pieejami Pretendentam) līgumsaistību izpildes nodrošināšanai nepieciešamie tehniskie resursi – būvniecības tehnika un iekārtas.
Apliecinājumam jāpievieno būvniecības tehnikas un iekārtu saraksts, kur jānorāda tikai tie tehnikas un iekārtu veidi, kas tiks izmantoti šī iepirkuma izpildē (sarakstā jānorāda tehnikas veids, skaits, izlaiduma gads, raksturīgie tehniskie parametri).
- 51.5. Apliecinājums, ka Pretendenta rīcībā būs pietiekami darbaspēka resursi (t.sk. visa veida atbilstoši sertificēti inženiertehniskie speciālisti), lai nodrošinātu šajā iepirkumā darbu izpildi pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā.
- 51.6. Pretendenta apliecinājums par to, ka tas apzinās un ir gatavs līdz piesārņotās grunts attīrīšanas/utilizēšanas vai izvešanas darbu uzsākšanai saņemt normatīvajiem aktiem un konkrētajam grunts attīrīšanas/utilizācijas vai izvešanas risinājumam atbilstošu darbības atļauju.
- 51.7. Apliecinājums, ka darbi tiks veikti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, darbu izpildē tiks izmantoti tikai sertificēti būvmateriāli un būvizstrādājumi atbilstoši Latvijas Republikas būvnormatīvu prasībām (ja normatīvie akti to nosaka).
- 51.8. Apdrošināšanas sabiedrības apliecinājums (norādot tajā iepirkuma nosaukumu un iepirkuma procedūras identifikācijas numuru) par to, ka gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, apdrošināšanas sabiedrība nodrošinās:
- ✓ Pretendenta civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu uz visu darbu izpildes laiku ne mazāku kā 100% (viens simts procentu) no līgumcenas;
 - ✓ visu būvniecības risku apdrošināšanu ne mazāku par 100% no līgumcenas uz visu darbu izpildes laiku.
- 51.9. Bankas apliecinājums, ka gadījumā, ja ar Pretendentu tiks slēgts iepirkuma līgums, tad banka izsniegs:
- ✓ avansa maksājuma atmaksas bezierunu garantijas nodrošinājumu Pretendenta pieprasītā avansa apmērā (t.sk. pievienotās vērtības nodoklis), ja netiek veikti darbi un/vai materiālu piegāde avansa apjomā vai netiek veikta avansa atmaksāšana;
 - ✓ bezierunu garantiju uz objekta garantijas laiku 2,5% (divi komats piecu procentu) apmērā no objekta līguma summas skaitot no objekta pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas, garantējot atlīdzības izmaksu Pasūtītājam gadījumā, ja būvdarbu izpildītājs nenovērs garantijas laikā atklātos būvdarbu defektus vai tas pārtraucis uzņēmējdarbību.
- 51.10. Informācija par izpildīto darbu piedāvāto garantijas laiku.
- 51.11. Bankas apstiprināta maksājuma uzdevuma par piedāvājuma nodrošinājuma summas pārskaitīšanu vai bankas garantijas kopija (oriģināli jāievieto Tehniskā piedāvājuma aploksnē neiesietā veidā).
- 51.12. Citi dokumenti pēc Pretendenta ieskatiem.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

52. Finanšu piedāvājumā jāiekļauj šādi dokumenti:
- 52.1. Pretendenta pieteikums.
 - 52.2. Apliecinājums, ka finanšu piedāvājums sagatavots un iesniegts atbilstoši Iepirkuma dokumentu prasībām, ka līgumcenā iekļautas visas tās izmaksas, kas nepieciešamas pilnīgai darbu pabeigšanai saskaņā ar tehniskā projekta, tehnisko specifikāciju, Latvijas Republikas normatīvo aktu, valsts un pašvaldības institūciju izdoto tehnisko noteikumu prasībām, kā arī izmaksas, kas nav tieši norādītas darbu tāmes veidlapā, kuras varēja un kuras vajadzēja paredzēt, vai to pielietojuma nepieciešamība izriet no objekta rakstura vai apjoma, bez kuru izpildes nevar objektu pieņemt ekspluatācijā, nodokļi (izņemot pievienotās vērtības nodokli) un nodevas, kas jāmaksā izpildītājam kā uzņēmējam.
 - 52.3. Pilnībā aizpildīta darbu tāmes veidlapa saskaņā ar šī nolikuma pielikumu Nr.8 un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām. Vienību, pozīciju izmaksu cenas un līgumcena, jānorāda LVL, neskaitot PVN. Būvdarbu tāmes jāiesniedz arī elektroniskā veidā (CD) Excel faila formātā.
Ja Pretendents izmanto šī konkursa nolikuma 39.punktā paredzēto iespēju, tad konkursa nolikuma pielikuma Nr.8 – Darbu tāmes veidlapa attiecīgās sadaļas „Poligona ierīkošana”, „Grunts un konstrukciju attīrīšana poligonā”, „Pagaidu ceļš uz poligona ierīkošanas vietu” un „Ziemeļu mola galvas un nogāžu pastiprināšana” Pretendents precizē vai aizstāj ar detalizētu izmaksu aprēķinu atbilstoši piedāvātajam citam risinājumam. Šajā gadījumā Pretendentam jāiesniedz apliecinājums par to, ka līgumcenā ietvertas visas izmaksas iepirkuma izpildei atbilstoši piedāvātajam citam risinājumam, t.sk. arī akceptētā tehniskā projekta koriģēšanas izmaksas.
 - 52.4. Informācija par avansa apmēru (ja tāds tiks paredzēts).
 - 52.5. Plānotais naudas plūsmas grafiks pa mēnešiem par visu darbu izpildes laiku.

PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANA UN ATVĒRŠANA

53. Piedāvājumu var iesniegt personīgi vai nosūtīt pa pastu ar piegādi un izsniegšanu Komisijas sekretārei līdz 2012.gada 31.jūlijam plkst. 10⁰⁰, Ventspils brīvostas pārvaldē, Jāņa ielā 19, Ventspilī 202.kabinetā darba dienās no plkst.8⁰⁰ līdz 12⁰⁰ un no plkst.13⁰⁰ līdz 17⁰⁰, piektdienās līdz plkst.16⁰⁰. Saņemot piedāvājumu, Komisijas sekretāre uz piedāvājuma atzīmē tā iesniegšanas datumu un laiku.
54. Piedāvājumi, kas netiks iesniegti Iepirkuma dokumentos noteiktajā kārtībā vai tiks iesniegti personīgi pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, netiks pieņemti. Piedāvājumi, kas nosūtīti pa pastu, tai skaitā ar kurjerpastu, piegādāti Pasūtītāja norādītajā adresē un izsniegti sekretārei pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, neatvērtā veidā tiks nosūtīti atpakaļ iesniedzējam. Nekādi piedāvājuma iesniegšanas termiņa kavējuma iemesli netiks ņemti vērā.
55. Piedāvājums jāiesniedz 1 (vienā) variantā. Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu vairākos variantos, tiks izslēgts no dalības iepirkumu procedūrā. Piedāvājums jāiesniedz 2 (divos) eksemplāros – 1 (viens) piedāvājuma oriģināls ar norādi „Oriģināls” un 1 (viens) piedāvājuma kopija ar norādi „Kopija”. Pretrunu vai neskaidrību gadījumos starp oriģinālo dokumentu saturu un kopijas dokumentu saturu, par pamatu tiks ņemts piedāvājuma oriģinālo dokumentu saturs.
56. Jebkurš piegādātājs var iesniegt kā Pretendents tikai 1 (vienu) piedāvājumu 1 (vienā) variantā.
57. Pretendents līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām ir tiesīgs, nezaudējot piedāvājuma nodrošinājumu, atsaukt savu piedāvājumu vai iesniegt piedāvājuma

grozījumus. Piedāvājuma atsaukuma vai grozījuma dokumenti sagatavojami, noformējami un iesniedzami tādā pašā kārtībā kā citi piedāvājuma dokumenti, ar norādi uz iepakojuma „Piedāvājuma grozījumi” vai „Piedāvājuma atsaukums”. Piedāvājuma atsaukums izslēdz Pretendentu no tālākas dalības iepirkuma procedūrā.

58. Piedāvājumu iesniegšana nozīmē Pretendenta godprātīgu nodomu piedalīties iepirkumā un visu Iepirkuma dokumentu prasību akceptēšanu. Piedāvājums ir juridiski saistošs Pretendentam, kas to iesniedzis.
59. Piedāvājumu atvēršana notiks 2012.gada 31.jūlijā plkst.10⁰⁰, Ventspils brīvostas pārvaldē, Jāņa ielā 19, Ventspilī, piedāvājumu atvēršanas atklātā sanāksmē. Komisija atvērs visus piedāvājumus, kas iesniegti savlaicīgi līdz piedāvājumu iesniegšanas pēdējā termiņa beigām.

PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANA UN NOFORMĒŠANA

60. Visi piedāvājuma dokumenti jāizstrādā, jānoformē, tai skaitā oriģinālo dokumentu kopijas un dokumentu tulkojumi latviešu valodā, un piedāvājuma daļu caurauklojumi jāapliecina, saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un Iepirkuma dokumentu prasībām. Tiem jābūt aizpildītiem, datētiem un parakstītiem, izmantojot Pasūtītāja piedāvātās veidlapas.
61. Pretendents atbild par Iepirkuma dokumentu rūpīgu izskatīšanu, ieskaitot grozījumus iepirkuma dokumentos, Pasūtītāja sniegto papildus informāciju un skaidrojumiem par Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī par drošas informācijas iegūšanu neatkarīgi no apstākļiem un saistībām, kas jebkāda veidā var ietekmēt piedāvājuma vai darbu izpildes summu vai veidu. Kļūdu un augstāk minēto saistību neievērošanas gadījumos netiks apmierināta neviena Pretendenta prasība grozīt piedāvājuma summu. Tiek uzskatīts, ka Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, ir iepazinies un pārzina Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasības, kas jebkāda veidā var ietekmēt vai attiekties uz iesniegto piedāvājumu, iepirkuma līguma darbībām un aktivitātēm.
62. Piedāvājuma dokumenti jāsgatavo un jāiesniedz latviešu valodā, drukātā veidā, tiem jābūt skaidri salasāmiem, lapām sanumurētām, dokumentiem cauršūtiem un apliecinātiem Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
63. Pretendenta dokumentam, kas iesniegts citas valsts valodā, jāpievieno šī dokumenta Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Ja oriģinālā dokumenta teksts atšķiras no šī dokumenta tulkojuma teksta latviešu valodā, tad par pamatu tiks ņemts šī dokumenta tulkojums latviešu valodā.
Par kaitējumu, kas radies dokumenta nepareiza tulkojuma dēļ, Pretendents atbild Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.
64. Visiem iesniegtajiem piedāvājuma dokumentiem jābūt parakstītiem. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā un apliecinājumi jāparaksta personai ar tiesībām pārstāvēt Pretendentu vai tās pilnvarotam pārstāvim. Pilnvarojuma gadījumos jāpievieno pilnvaras oriģināls. Pārējie piedāvājuma dokumenti jāparaksta darbiniekam, kurš gatavojis attiecīgo dokumentu (norādot vārdu un uzvārdu, ieņemamo amatu). Būvdarbu lokālās tāmes jāparaksta tāmes sagatavotājam, kā arī personai, kas pārbaudījusi sagatavoto tāmu pareizību. Koptāme jāparaksta personai, kas parakstījusi pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā vai tās pilnvarotai personai.
65. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā un pilnvara, kas apliecina pilnvarotās personas tiesības pārstāvēt personu apvienības intereses iepirkuma procedūrā, jāparaksta visu apvienības dalībniekus

pārstāvošām personām ar pārstāvības tiesībām vai to pilnvarotiem pārstāvjiem (pievienojami dokumenti, kas apliecina šīs tiesības).

66. Dokumentus, kas attiecas tikai uz apakšuzņēmēju, uz kura iespējām balstās Pretendents, lai apliecinātu savu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām vai paredz piesaistīt iepirkuma līguma izpildē, vai attiecas uz atsevišķu personu apvienības dalībnieku, jāparaksta apakšuzņēmēja personai ar tiesībām pārstāvēt to iepirkuma procedūrā vai tās pilnvarotam pārstāvim. Pilnvarojuma gadījumā jāpievieno pilnvaras oriģināls. Šī punkta prasības arī jāievēro apliecinot dokumentu kopijas, dokumentu tulkojumu pareizību un dokumentu caurauklojumus.
67. Piedāvājuma daļas (katra šī konkursa nolikuma 45.punktā norādītā piedāvājuma dokumentu daļa atsevišķi) jāievieto aizlīmētā un aizzīmogatā aploksnē ar norādi:
 - ✓ „Oriģināls” vai „Kopija”;
 - ✓ Piedāvājums atklātam konkursam „Ventspils brīvostas 1.muliņa demontāža”, iepirkuma identifikācijas Nr. VBOP 2012/89;
 - ✓ Pretendenta atlases dokumenti, Tehniskais piedāvājums, Finanšu piedāvājums.
68. Piedāvājuma dokumenti jāievieto un jāiesniedz aizlīmētā, aizzīmogatā iepakojumā ar norādi:
 - ✓ Ventspils brīvostas pārvaldei, Jāņa iela 19, Ventspils, LV-3601;
 - ✓ Piedāvājums atklātam konkursam „Ventspils brīvostas 1.muliņa demontāža”, iepirkuma identifikācijas Nr. VBOP 2012/89, kontaktpersonas vārds un uzvārds, telefona un faksa numurs, e-pasta adrese;
 - ✓ Neatvērt līdz 2012.gada 31.jūlija plkst.10⁰⁰.
69. Aiz katras piedāvājuma daļas titullapas obligāti jābūt piedāvājuma daļas satura rādītājam.
70. Pretendents sedz visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma dokumentu izstrādāšanu, noformēšanu un iesniegšanu. Pasūtītājs nav atbildīgs, nesegs un nekompensēs šos izdevumus neatkarīgi no Iepirkuma procedūras norises iznākuma.

PRETENDENTU ATLASE, PIEDĀVĀJUMU ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE UN IZVĒLE

71. Komisija Iepirkuma dokumentos paredzētajā kārtībā un atbilstoši to prasībām un vērtēšanas kritērijiem nodrošina Pretendentu atlasī, piedāvājumu atbilstības pārbaudi un izvēli un vadās pēc tiem, pieņemot lēmumus par Pretendenta atbilstību atlases prasībām, Tehniskā un Finanšu piedāvājuma atbilstību Pasūtītāja prasībām, Pretendenta kompetenci un spējam nodrošināt līgumsaistību izpildi.
72. Komisija lēmumus pieņem slēgtā sēdē, pamatojoties tikai uz oriģinālo dokumentu un oriģinālo dokumentu kopiju informāciju, un citu informāciju, kas pieprasīta un iesniegta līdz piedāvājuma iesniegšanas beigu termiņam.
73. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents precizē informāciju par piedāvājumu, ja tas nepieciešams Pretendenta atlasei vai piedāvājuma atbilstības pārbaudei un izvēlei.
74. Komisija nevērtēs Pretendenta, t.sk. personu apvienības (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), iesniegto piedāvājumu, ja Pretendents vai kāds no personu apvienības dalībniekiem, vai apakšuzņēmējs, uz kuru balstās Pretendents, lai apliecinātu savu atbilstību Pretendenta atlases prasībām, neatbildīs dalības nosacījuma prasībām šajā iepirkuma procedūrā.
75. Ja līdz piedāvājuma beigu termiņam Pretendenta iesniegtie piedāvājuma dokumenti neapstiprinās Pretendenta atbilstību Pretendenta atlases prasībām, ja Pretendenta pieredze neatbildīs Iepirkuma dokumentu prasībām un kvalifikācija neapliecinās viņa kompetenci un spējas nodrošināt būvdarbu izpildi Pasūtītāja pieprasītajā apjomā, termiņā un kvalitātē,

ja Pretendenta iesniegtie dokumenti nebūs izstrādāti un noformēti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu un Iepirkuma dokumentu prasībām (izņemot mazāk būtisku prasību neizpildi) vai nebūs iesniegti visi pieprasītie oriģinālie dokumenti, oriģinālo dokumentu kopijas vai cita informācija, Pretendents netiks kvalificēts un tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā.

76. Komisija izvēlas kritērijam atbilstošāko piedāvājumu izvēlēsies no Iepirkuma procedūrā neizslēgtiem Pretendentu piedāvājumiem.
77. Komisija pirms piedāvājuma izvēles veiks finanšu piedāvājuma dokumentu pārbaudi, aritmētisko kļūdu labojumus. Aritmētisko kļūdu gadījumā tiks labota līgumcena.
78. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir zemākā cena.
79. Gadījumā, ja par iepirkuma procedūras uzvarētāju atzītais Pretendents atsauks piedāvājumu tā derīguma laikā vai nenoslēgs iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā, Komisija izskatīs jautājumu par tiesībām atzīt par uzvarētāju Pretendentu, kas piedāvājis nākošo zemāko cenu.
80. Pasūtītājs ir tiesīgs līdz iepirkuma līguma noslēgšanai pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir pamatojums.

IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA

81. Par pamatu līguma sagatavošanai un noslēgšanai tiks izmantots iepirkuma līguma projekts (konkursa nolikuma pielikums Nr.7). Iepirkuma Līguma projekta nosacījumi bez būtiskiem labojumiem ir Pretendentam saistoši.
82. Pasūtītājam ir tiesības noslēgt iepirkuma līgumu ar iepirkuma procedūras uzvarētāju nākamajā dienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām. Līgums jānoslēdz 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas.

PIELIKUMI

83. Šim nolikumam pievienoti šādi pielikumi:
 - 83.1. Tehniskā specifikācija (nolikuma pielikums Nr.1).
 - 83.2. Pretendenta pieteikuma veidlapa (nolikuma pielikums Nr.2).
 - 83.3. Izpildīto darbu saraksta veidlapa (nolikuma pielikums Nr.3).
 - 83.4. Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksta veidlapa (nolikuma pielikums Nr.4).
 - 83.5. Speciālistu CV un apliecinājuma veidlapa (nolikuma pielikums Nr.5)
 - 83.6. Apakšuzņēmēju saraksta un apakšuzņēmēja apliecinājuma veidlapas (nolikuma pielikums Nr.6).
 - 83.7. Iepirkuma līguma projekts (nolikuma pielikums Nr.7).
 - 83.8. Darbu tāmes veidlapa (nolikuma pielikums Nr.8).
 - 83.9. Tehniskā dokumentācija elektroniskā formā – CD (nolikuma pielikums Nr.9).

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

„Ventspils brīvostas 1.muliņa demontāža”

1. Pasūtītājs.

- 1.1. Ventspils brīvostas pārvalde.

2. Objekta nosaukums.

- 2.1. Ventspils brīvostas 1.muliņa demontāža.

3. Objekta realizācijas mērķis.

- 3.1. Ventspils brīvostas 1.muliņa demontāža, piesārņotās muliņa aizbērums grunts un konstrukciju attīrīšana/utilizācija vai izvešana.

4. Darbu apjoms un organizācija.

- 4.1. Darbus veikt saskaņā ar izstrādāto un akceptēto tehnisko projektu „Ventspils brīvostas naftas muliņa Nr.1 demontāža” un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, standartiem un būvnormatīviem.
- 4.2. Gadījumā, ja piesārņotās grunts un konstrukciju attīrīšanai/utilizācijai tiek piedāvāts cits risinājums (no tehniskajā projektā paredzētā atšķirīgs risinājums), pirms Ventspils brīvostas 1.muliņa demontāžas darbu uzsākšanas jāveic tehniskā projekta „Ventspils brīvostas naftas muliņa Nr.1 demontāža” korekciju izstrāde, atkārtota tā skaņošana ar visām tām juridiskām un fiziskām personām, kas skaņojušas tehnisko projektu iepriekš, kā arī tehniskā projekta skaņošana ar tā autoru. Šajā gadījumā darbus jāveic saskaņā ar koriģēto tehnisko projektu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, standartiem un būvnormatīviem.
- 4.3. Pirms darbu uzsākšanas ģenerāluzņēmējam jāizstrādā darbu veikšanas projekts, kurš jāsaņemas ar Ventspils brīvostas pārvaldi, AS „Baltic Coal Terminal”, AS „Ventbunkers”, SIA „Ventspils nafta” termināls”, Ventspils pilsētas pašvaldības iestādi „Komunālā pārvalde”, Ventspils pilsētas pašvaldības policiju un SIA „Ventamonjaks serviss” (ja piesārņotās grunts un konstrukciju attīrīšana tiks veikta pilsētas veco attīrīšanas ietaišu dūņu laukumos izveidotā poligonā).

5. Īpašie nosacījumi.

- 5.1. Visi atgūtie materiāli ir izpildītāja īpašums, izņemot:
- ✓ Muliņā demontējamie kuģu atvairēlementi (fenderi), kas pēc to demontāžas jānodod Ventspils brīvostas pārvaldei;
 - ✓ Tos, kurus saskaņā ar Ventspils pilsētas domes un Arhitektūras būvniecības nodaļas 2006.gada 24.augusta Būves nojaukšanas uzdevuma Nr.193 2.2.2.punktu paredzēts transportēt uz atbērtni Ventspili, Saules ielā 143.
- 5.2. Grunts attīrīšanas/utilizēšanas vai izvešanas darbu izpildītājam līdz piesārņotās grunts attīrīšanas/utilizācijas vai izvešanas darbu uzsākšanai jāsaņem normatīvajiem aktiem un konkrētajam grunts attīrīšanas/utilizācijas vai izvešanas risinājumam atbilstošu darbības atļauju.
- 5.3. Visas Ventspils brīvostas 1.muliņa konstrukcijas jādemontē līdz absolūtai atzīmei mīnuss 18,0 metri. Muliņa zonā, kas sākas no krasta līnijas un beidzas 55 m attālumā no šīs krasta līnijas, konstrukciju demontāžas atzīme jāsaņemas atsevišķi ar Ventspils brīvostas pārvaldi.
- 5.4. Visus darbus jāveic netraucējot citu uzņēmumu darbībai.
- 5.5. Izpildītājam jānodrošina iespēju Pasūtītājam kontrolēt darbu gaitu.
- 5.6. Visas atļaujas un caurlaides (izņemot būvatļauju un atļauju/orderi par tiesībām veikt darbus pilsētas teritorijā) kārto darbu izpildītājs.
- 5.7. Aizliegts smiltis vai grunts masu ar transporta riteņiem iznest ārpus darba izpildes robežām. Izpildītājam jāveic pastāvīga ielu un blakus piegulošo teritoriju tīrīšana. Ja Pasūtītājs konstatē smilšu, grunts, būvgrižu u.c. sanesumus uz blakus piegulošām ielām, tad

Pasūtītājs organizē smilts, grunts savākšanu un ietur no izpildītāja līguma summas smilts savākšanai iztērēto summu divkārtšā apjomā.

- 5.8. Pēc darbu pabeigšanas jāveic darbu izpildes vietas sakārtošana.
- 5.9. Tehniskā projektā dotās atsauces uz konkrētiem būvmateriālu ražotājiem ir dotas, lai definētu tehnisko prasību minimāli nepieciešamo līmeni. Izpildītājs var piedāvāt citu ražotāju ekvivalentus (līdzvērtīgus) būvmateriālus un izstrādājumus.
- 5.10. Izpildītājam strikti jāievēro tehniskajā projektā dotos norādījumus demontāžas darbu izpildes secībai.

PRETENDENTA PIETEIKUMA VEIDLAPA

Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā

Iesniedzot šo pieteikumu Pretendenta vārdā piesaku dalību Iepirkuma procedūrā „Ventspils brīvostas 1.muliņa demontāža”, iepirkuma identifikācijas Nr. VBOP 2012/89.

Pretendenta nosaukums _____
Reģistrācijas Nr. _____
Banka _____
Bankas konts _____
Juridiskā adrese _____
Kontaktpersona _____

/uzvārds, ieņemamais amats, tālruna numurs, faksa numurs, e-pasta adrese/

- ✓ Ar šo apliecinu, ka pilnībā esam iepazinušies ar visiem Iepirkuma dokumentiem, tai skaitā darbu tehnisko projektu, dokumentu grozījumiem, Pasūtītāja sniegto papildus informāciju, saprotam šo dokumentu prasības, atzīstam tās par pamatotām, tiesiskām un saistošām mums, ja vēlamies piedalīties Iepirkuma procedūrā, pretenziju nav.
- ✓ Apliecinām, ka mūsu rīcībā ir pietiekoša informācija par objektu, tā tehnisko stāvokli un citiem apstākļiem, kas var ietekmēt darbu uzpildi objektā, esam pārbaudījuši darbu apjomu atbilstību tehniskam projektam.
- ✓ Pilnībā apzināties savas saistības un pienākumus.
- ✓ Apliecinu, ka Pretendentam ir pienācīga rīcībspēja un tiesībspēja, lai slēgtu iepirkuma līgumu atbilstoši šā iepirkuma tehniskā projekta un citu iepirkuma dokumentu prasībām, ka piedāvājums sagatavots atbilstoši Iepirkuma dokumentu prasībām un apņemamies veikt darbus par:

Līgumcenu (neskaitot PVN) _____ LVL

- ✓ Apliecinu, ka iesniegtās ziņas ir pilnīgas un patiesas.
- ✓ Apņemamies uzsākt būvdarbus ne vēlāk kā ____ dienu laikā pēc būvatļaujas saņemšanas un pabeigt darbus objektā ____ mēnešu laikā pēc būvdarbu uzsākšanas.
- ✓ Apliecinām, ka garantijas termiņš veiktajiem būvdarbiem ir ____ mēneši.
- ✓ Iesniedzot šo pieteikumu, apzināties un pilnībā uzņemamies visus riskus un atbildību iesniegtā piedāvājuma sakarā.
- ✓ Ja mūsu piedāvājums tiks atzīts par izdevīgāko, garantējam līguma saistību izpildi pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā.
- ✓ Šis Pretendenta pieteikums ir mūsu piedāvājuma sastāvdaļa.
- ✓ Piedāvājuma un piedāvājuma nodrošinājuma derīguma termiņš ir ____ kalendārās dienas pēc piedāvājuma iesniegšanas beigu termiņa, bet ja mūsu piedāvājums tiks atzīts par izdevīgāko, līdz būvdarbu līguma noslēgšanai.

/personas ar pārstāvības tiesībām vārds, uzvārds, paraksts, ieņemamais amats/

IZPILDĪTO DARBU SARAKSTA VEIDLAPA

Izpildīto darbu saraksts

[illegible]

Sagatavoja _____ (vārds, uzvārds, amats)

PRETENDENTA PIEDĀVĀTO SPECIĀLISTU SARAKSTA VEIDLAPA

SPECIĀLISTU CV UN APLIECINĀJUMA VEIDLAPA

Speciālistu CV un pieejamības apliecinājums

Iepirkuma nosaukums: Ventspils brīvostas sauskraavu termināļa būvniecība
Paredzētā pozīcija projektā: būvdarbu vadītājs

1. Uzvārds:

2. Vārds:

3. Dzimšanas datums:

4. Izglītība:

Izglītības iestāde	Mācību laiks (no -līdz)	Iegūtais grāds vai kvalifikācija

5. Citas iemaņas un prasmes:

6. Pašreizējais amats un uzņēmumā nostrādātie gadi vai
līgumattiecību nodibināšanas datums:

7. Galvenā specializācija (kvalifikācija):

8. Darba pieredze:

Uzņēmuma nosaukums	Adrese	Datums (no – līdz)	Amats

9. Profesionālās darbības laikā vadītie nozīmīgākie darbi

Darba / projekta izpildes gads	Valsts institūcija vai uzņēmējs (komersnts)	Amats	Objekta nosaukums un adrese

Ar šo es, apakšā parakstījies apliecinu, ka augstāk minētais patiesi atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju. Apliecinu, ka esmu informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums> piedalīsies Ventspils brīvostas pārvaldes organizētajā atklātajā konkursā „Ventspils brīvostas 1.muliņa demontāža”, iepirkuma identifikācijas Nr. VBOP 2012/89, un gadījumā, ja <Pretendenta nosaukums> tiks atzīts par minētā atklātā konkursa uzvarētāju un noslēgts iepirkuma līgums, piekřitu un apņemos iesniegtā piedāvājuma ietvaros pildīt <amata nosaukums> pienākumus,

būšu pieejams piedāvājumā norādīto uzdevumu izpildei no iepirkuma līguma parakstīšanas dienas līdz objekta galīgā pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienai.

Vārds, uzvārds:	
Paraksts:	
Datums:	

**APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTA
UN
APAKŠUZŅĒMĒJU
APLIECINĀJUMA VEIDLAPAS**

Apakšuzņēmēju saraksts

[illegible]

Sagatavojā _____ (vārds, uzvārds, amats)

2012. gada ____ . ____
Ventspils brīvostas pārvaldei
Jāņa ielā 19
Ventspils, LV-3601

Apakšuzņēmēja apliecinājums

Ar šo <apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas Nr., juridiskā adrese> apliecinām, ka esam informēti par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas Nr., juridiskā adrese>, iesniegs piedāvājumu Ventspils brīvostas pārvaldes, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90000284085, juridiskā adrese Jāņa iela 19, Ventspils, organizētajā atklātajā iepirkuma procedūrā „Ventspils brīvostas 1.muliņa demontāža”, iepirkuma identifikācijas Nr. VBOP 2012/89 ietvaros un gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemamies:

- veikt šādus darbus: <īss izpildāmo darbu apraksts, atbilstoši apakšuzņēmējam nododamo darbu sarakstā norādītajam>;
- nodot Pretendenta rīcībā sekojošus resursus: <īss Pretendentam nododamo resursu, darbaspēka, tehnisko un finanšu resursu apraksts>.

personas ar pārstāvības tiesībām paraksts, vārds, uzvārds, statuss

IEPIRKUMA LĪGUMA PROJEKTS

LĪGUMS Nr. _____

2012.gada,

Ventspilī

Ventspils brīvostas pārvalde tās pārvaldnieka Imanta Sarmuļa personā, turpmāk tekstā Pasūtītājs, kurš darbojas uz Ventspils brīvostas pārvalde nolikuma pamata, no vienas puses, un <būvuzņēmēja pilns nosaukums un vadītāja Vārds, Uzvārds> personā, kurš darbojas uz <dokumenta nosaukums> pamata, turpmāk tekstā Izpildītājs, no otras puses, abas puses turpmāk kopā tekstā Puses un katra atsevišķi Puse, pamatojoties uz iepirkuma procedūras ar identifikācijas Nr. VBOP 2012/89 rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu iepirkuma līgumu (turpmāk – Līgums).

1. Līguma priekšmets.

- 1.1. Pasūtītājs ar Izpildītāju savstarpēji vienojas par veicamajiem darbiem objektā „Ventspils brīvostas 1.muliņa demontāža”, turpmāk tekstā Objekts. Objektā paredzēta šādu darbu izpilde:
 - ✓ 1.muliņa demontāža;
 - ✓ Krasta nostiprinājuma izbūve;
 - ✓ Molu stiprināšana ar demontāžas laikā atgūstamajiem lielgabarīta betona un dzelzsbetona konstrukcijām vai šo betona un dzelzsbetona konstrukciju utilizēšana/apglabāšana, kas ir atbilstoša spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
 - ✓ Piesārņotās grunts un konstrukciju attīrīšana/utilizācija vai izvešana.
- 1.2. Izpildītājs veic darbus pilnā apjomā, saskaņā ar akceptēto tehnisko projektu un veicamo darbu tāmi (Līguma pielikums Nr.2), kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 1.3. Izpildītājs apņemas organizēt un veikt darbus un pakalpojumus, kas nepieciešami iepirkuma izpildei ņemot vērā šajā Līgumā ietvertās prasības un saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un standartiem.
- 1.4. Demontētās konstrukcijas un atgūtie materiāli ir Izpildītāja īpašums, izņemot:
 - ✓ Muliņā demontējamās kuģu atvairselementus (fenderus), kas pēc to demontāžas jānodod Pasūtītājam;
 - ✓ Tos, kurus saskaņā ar Ventspils pilsētas domes un Arhitektūras būvniecības nodaļas 2006.gada 24.augusta Būves nojaukšanas uzdevuma Nr.193 2.2.2.punktu paredzēts transportēt uz atbērtni Ventspilī, Saules ielā 143.

2. Līgumā lietotie termini.

- 2.1. Objekts – demontējamais Ventspils brīvostas 1.muliņš (t.sk. piesārņotās grunts un konstrukcijas, jaunizbūvējamais krasta nostiprinājums).
- 2.2. Dienas – kalendārās dienas, ja Līguma tekstā nav atrunāts savādāk.
- 2.3. Defekts – jebkura darba daļa, kas nav izpildīta saskaņā ar Līgumu, tehnisko projektu un Latvijas Būvnormatīvu prasībām.
- 2.4. Garantijas termiņš – laika posms, kas sākas no darbu pabeigšanas un Objekta pieņemšanas ekspluatācijā akta parakstīšanas datuma, un kurā Izpildītājam ir pienākums par saviem līdzekļiem un ar saviem materiāliem novērst konstatētos Defektus Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 2.5. Apakšuzņēmējs – persona, kas slēdz līgumu ar Izpildītāju par noteiktas darba daļas veikšanu.
- 2.6. Būvuzraugs – Pasūtītāja nolīgta persona, kura Pasūtītāja vārdā veic darbu izpildes uzraudzību un ir tiesīga tiesību aktu vai Līguma noteikumu neievērošanas gadījumā apturēt darbu izpildi līdz trūkumu novēršanai. Būvuzraugs veic būvuzraudzību saskaņā ar Ministru kabineta 2004.gada 10.februāra noteikumiem Nr.75 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 303-03 „Būvuzraudzības noteikumi””.

- 2.7. Autoruzraugs – Pasūtītāja nolīgta persona, kura nodrošina būvprojekta autora tiesības īstenot būvprojekta autentisku realizāciju dabā, nepieļaujot būvniecības dalībnieku patvaļīgas atkāpes no akceptētā būvprojekta, kā arī saistošo normatīvo aktu un standartu pārkāpumus būvdarbu gaitā. Autoruzraudzība tiek veikta saskaņā ar Ministru kabineta 2003.gada 25.jūnija noteikumiem Nr.342 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 304-03 „Būvdarbu autoruzraudzības noteikumi””.
- 2.8. Būvdarbu vadītājs – Izpildītāja norīkota persona, kura Izpildītāja vārdā vada Darba izpildi.

3. Līgumcena.

- 3.1. Par Darba izpildi Pasūtītājs samaksā Izpildītājam līgumsummu LVL (.....), ko veido samaksa par būvdarbu izpildi LVL (.....) apmērā. Pievienotās vērtības nodokli par būvdarbiem piemēro saskaņā ar likuma „Par pievienotās vērtības nodokli” 13.⁶ pantā noteikto kārtību.
- 3.2. Pēc Līguma parakstīšanas, avansa rēķina un bankas bezierunu avansa garantijas, atbilstošas Pasūtītāja prasībām un neatsaucamas, saņemšanas Pasūtītājs 20 (divdesmit) darba dienu laikā gatavs samaksāt Izpildītājam avansu, kas nepārsniedz LVL (.....).
- 3.3. Ja Līguma izpildes laikā rodas papildus darbi, tad to finansēšana tiek veikta no Pasūtītāja finanšu rezerves.
- 3.4. Līguma izpildes laikā Pasūtītājs nepieciešamības gadījumos Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā paredz izmantot Pasūtītāja rezervi 5% (piecu procentu) apmērā no Izpildītāja norādītās līgumsummas šādiem būvdarbiem:
- 3.4.1. Tādu papildus darbu izmaksu segšanai, kas jau sākotnēji bija iekļauti šī iepirkuma tehniskajā projektā un būvdarbu tāmju veidlapās norādīti šo darbu apjomi, par kuriem bija rīkota iepirkuma procedūra, bet šo būvdarbu faktiskos apjomus nebija iespējams precīzi uzmērīt vai noteikt. Šo darbu izmaksu aprēķinos par pamatu tiks ņemtas Izpildītāja piedāvātās vienību cenas darbiem, materiāliem, mehānismiem, laika normas un likmes, pieskaitāmās izmaksas.
- 3.4.2. Neparedzēto būvdarbu izmaksu segšanai, kas netika iekļauti šī iepirkuma tehniskajā projektā un nebija norādīti to apjomi, par kuriem nebija rīkota iepirkuma procedūra, jo nebija iespējams konstatēt vai iepriekš paredzēt šo darbu nepieciešamību. Šo darbu izmaksu aprēķinos par pamatu tiks ņemtas Izpildītāja piedāvātās pieskaitāmās izmaksas, uz doto brīdi atbilstošas tirgus cenas darbiem, materiāliem, mehānismiem, darba laika normas.
- 3.5. Par neparedzētiem darbiem tiks atzīti un apmaksāti tikai tie darbi, kas nav paredzēti būvdarbu tehniskajā projektā, bet kas atklāsies līguma izpildes laikā un nebija iespējams konstatēt vai paredzēt šādu darbu nepieciešamību. Ja Izpildītājs ar nodomu vai neuzmanības dēļ būs kļūdījis būvdarbu, būvmateriālu vai būvizstrādājumu cenu, darbaspēka vai citu izmaksu aprēķinos, papildus izdevumi netiks apmaksāti.

4. Darba izpildes termiņi.

- 4.1. Līguma izpildes termiņi:
- 4.1.1. Līgumā paredzētie darbi jāpabeidz 18 mēnešu laikā pēc Līguma noslēgšanas un būvatļaujas saņemšanas.
- 4.1.2. Demontāžas un attīrīšanas darbu gatavības pakāpe un ar to saistītie darbi jānodrošina šādos termiņos:
- ✓ Ventspils brīvostas 1.muļķa demontāža un krasta nostiprinājuma izbūve jāpabeidz 12 mēnešu laikā pēc Līguma noslēgšanas;
 - ✓ Visu pārējo ar 1.muļķa demontāžu saistīto darbu (t.sk. piesārņotās grunts un konstrukciju attīrīšana/utilizēšana vai izvešana) izpilde jāpabeidz 18 mēnešu laikā pēc Līguma parakstīšanas.

- 4.2. Izpildītājs Līguma izpildi uzsāk tūlīt pēc tā stāšanās spēkā.
- 4.3. Pasūtītājs ir gatavs 7 (septiņu) dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas ar būves vietas nodošanas – pieņemšanas aktu Izpildītājam nodot būves vietu, atbildību par to un uzturēšanu aktā noteiktā apjomā.
- 4.4. Līgums tiks uzskatīts par izpildītu tad, kad ir parakstīts akts par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā un Pasūtītājs ir samaksājis Izpildītājam pēdējo maksājumu.
- 4.5. Darbu izpilde tiek veikta saskaņā ar darbu izpildes grafiku (Līguma pielikums Nr.3), kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa un kurā atspoguļoti visi veicamā darba tāme apstiprinātie darbi.
- 4.6. Laika grafiks skaitās ievērots, ja tiek ievēroti šī Līguma 4.1.2.punktā minētie termiņi.
- 4.7. Izpildītājs ir tiesīgs saņemt Līguma izpildes termiņa pagarinājumu, ja:
 - 4.7.1. Pasūtītājs liedz piekļušanu Objektam pēc Līguma 4.3.punktā minētā Objekta nodošanas – pieņemšanas datuma.
 - 4.7.2. Pasūtītājs vai Būvuzraugs ir kavējis vai apturējis Būvdarbu veikšanu no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ.
 - 4.7.3. Būvdarbu veikšanu ir kavējuši no Izpildītāja neatkarīgi apstākļi, tai skaitā būtiski specifikāciju (tehnoloģiju, konstrukciju, materiālu), darba daudzumu saraksta vai rasējumu grozījumi, vai neatbilstības, kas nav Izpildītāja projektētas vai radītas.
 - 4.7.4. Būvdarbu veikšanu ir kavējuši no ilggadējiem statistiski vidējiem rādītājiem būtiski atšķirīgi nelabvēlīgi klimatiskie apstākļi.

5. Maksājumu kārtība un dokumenti.

- 5.1. Avansu var saņemt, ja Izpildītājs iesniedz rēķinu un bankas bezierunu avansa garantiju par avansa summu Pasūtītājam pieņemamā formā.
- 5.2. Avansa garantija ir spēkā līdz avansa atmaksas brīdim. Avansa garantijas summa var tikt samazināta proporcionāli avansa atmaksai, atskaitot to no Izpildītāja izrakstītajos rēķinos minētajām summām. Avansa atmaksu drīkst uzsākt ar brīdi, kad Darba izpilde sasniegusi 20% (divdesmit procentus) no līgumcenas. Avansa atmaksu veic proporcionāli darbu izpildei.
- 5.3. Izpildītājs 5 (piecu) dienu laikā pēc kalendārā mēneša beigām iesniedz Būvuzraugam un AS „Baltic Coal Terminal” pārstāvim aktu par iepriekšējā periodā izpildīto darbu daļu un ikmēneša ziņojumu, kurā ievietoti precizēti darbu izpildes un naudas plūsmas grafiki, neparedzētu problēmu un risku apraksts. Būvuzraugs un AS „Baltic Coal Terminal” pārstāvis pārbauda Izpildītāja iesniegto aktu 7 (septiņu) dienu laikā pēc tā saņemšanas, to apstiprina vai dod rīkojumu veikt labojumus un atdod Izpildītājam. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Būvuzrauga un AS „Baltic Coal Terminal” pārstāvja apstiprinātu aktu 2 (divos) eksemplāros un rēķinu 2 (divos) eksemplāros (turpmāk - Samaksas Dokumenti).
- 5.4. Līgumā paredzētais katras izpildes maksājums tiek veikts 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā no brīža, kad Pasūtītājs ir saņēmis pareizi sagatavotus Samaksas Dokumentus.
- 5.5. Pēdējo aktu par iepriekšējā periodā izpildīto darbu daļu Būvuzraugs un AS „Baltic Coal Terminal” pārstāvis apstiprina 7 (septiņu) dienu laikā pēc darbu nodošanai – pieņemšanai nepieciešamo darbu kvalitātes pārbaūžu rezultātu saņemšanas.
- 5.6. No katra akta izpildīto darbu samaksas (ieskaitot PVN) Pasūtītājs uz laiku ietur 5% (piecus procentus). Pusi no ieturējuma naudas summas Izpildītājs saņem pēc Objekta pieņemšanas ekspluatācijā akta apstiprināšanas. Otru pusi no ieturējuma naudas summas tiek samaksāti 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc ieturējuma naudas summas bezierunu garantijas, Pasūtītājam pieņemamā formā, saņemšanas un attiecīga rēķina iesniegšanas.

Garantijas nosacījumi:

 - 5.6.1. Garantijas summai jābūt 2,5% (divi komats piecu procentu) apmērā no izpildīto darbu izmaksām (ieskaitot PVN).

- 5.6.2. Ja Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās garantijas saistības, tad garantijas izdevējs pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma apņemas samaksāt tam neizpildītos garantijas darbus.
- 5.6.3. Pasūtītājam jānosauc, tieši kādas Līgumā noteiktās saistības Izpildītājs nav izpildījis un jāiesniedz izmaksu aprēķins..
- 5.6.4. Garantijai jābūt spēkā visā garantijas termiņa laikā.
- 5.6.5. Garantijai jābūt no Izpildītāja puses neatsaucamai.
- 5.7. Līgumsodu un tiešos zaudējumus Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs atskaita no Izpildītājam paredzētā maksājuma.
- 5.8. Ja iepriekšējos aktos par izpildīto darbu daļu tiek atklātas neprecizitātes, tās jālabo nākamajā aktā par izpildīto darbu daļu.
- 5.9. Būvdarbu apjomi var tikt samazināti, ja būvdarbu izpildes gaitā atklājas, ka Izpildītāja tāmes norādītajā apjomā tos veikt nav nepieciešams. Šajos gadījumos norēķini par izpildītājiem darbiem notiek pēc faktiskās izpildes.

6. Darbu vadības apspriedes.

- 6.1. Būvuzraugs rīko un vada darbu vadības sanāksmes, kurās piedalās Pasūtītāja un Izpildītāja pārstāvji, kā arī citi trešās puses pārstāvji, kurus Pasūtītājs vai Izpildītājs vēlas uzaicināt.
- 6.2. Darbu vadības sanāksmes sasaukamas pēc vajadzības, bet ne retāk kā vienu reizi nedēļā darbu izpildes laikā, ja Puses darba izpildes laikā nav lēmušas savādāk. Pirmā darbu vadības sanāksme sasaukama ne vēlāk kā 3 (trīs) dienas pirms darbu uzsākšanas. Darbu sanāksmē ir jāpiedalās Izpildītājam un visiem tā galvenajiem apakšuzņēmējiem.
- 6.3. Darbu vadības sanāksmēs jāizskata ar darbu izpildi saistītās problēmas, neatbilstības, organizatoriskie un kvalitātes jautājumi u.c.
- 6.4. Būvuzraugs protokolē darbu vadības sanāksmes. Būvuzraugs, AS „Baltic Coal Terminal” pārstāvis, Izpildītājs un Autoruzraugs apstiprina protokolu. Būvuzraugs 3 (trīs) dienu laikā pēc darbu vadības sanāksmes izsniedz izskatīšanai un komentēšanai protokola projektu apspriedes dalībniekiem. Nākošajā darbu vadības sanāksmē tiek apstiprināts iepriekšējās darbu vadības sanāksmes protokols.
- 6.5. Izpildītājs nodrošina telpas un aprīkojumu darbu vadības sanāksmju rīkošanai.

7. Paziņojumi un informēšana.

- 7.1. Par visiem apstākļiem, kas ietekmē darbu izpildi, tai skaitā negatīvi ietekmē to kvalitāti, palielina darbu izpildes izmaksas vai aizkavē darbu izpildi, Izpildītājs nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no brīža, kad par šādiem apstākļiem tam kļuvis zināms, informē Pasūtītāju.
- 7.2. Katrai Pusei ir pienākums nekavējoties vai pēc iespējas īsākā laikā paziņot otrai Pusei par iespējamām izmaiņām vai apstākļiem, kurus tā paredz grozīt vai spiesta radīt no jauna un kuri var negatīvi ietekmēt darbu kvalitāti, izmainīt līgumcenu vai darbu veikšanas laiku, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā no dienas, kad par šādiem apstākļiem ir kļuvis zināms.
- 7.3. Izpildītājam nekavējoties jāinformē Pasūtītājs, ja tiek konstatēti šādi apstākļi:
 - 7.3.1. Līguma dokumentos dotie dati atšķiras no faktiskajiem apstākļiem.
 - 7.3.2. Līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini, sagatavoti tā, ka darbu veikšana atbilstoši tiem kādai no Pusēm būtu neiespējama.
 - 7.3.3. Līguma izpildei nozīmīgi apstākļi ir mainījušies vai radušies jauni.
- 7.4. Pasūtītājam ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no konstatācijas jāziņo Izpildītājam par darbu veikšanas laikā konstatētiem Defektiem, ja tādi tiek konstatēti.

8. Apakšuzņēmēju darbs.

- 8.1. Darbu veikšanai Izpildītājs drīkst piesaistīt tikai savā iepirkuma procedūras piedāvājumā norādītos Apakšuzņēmējus.
- 8.2. Apakšuzņēmēju maiņa vai jaunu Apakšuzņēmēju iesaistīšana pēc Līguma noslēgšanas drīkst notikt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu.
- 8.3. Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par Apakšuzņēmēju darbu.
- 8.4. Apakšuzņēmuma līguma slēgšana vai Apakšuzņēmēja nomaiņa ar Apakšuzņēmējiem, kuri nav minēti Izpildītāja iepirkuma procedūras piedāvājumā bez iepriekšējas Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas ir Līguma pārkāpums.

9. Pušu tiesības un pienākumi.

- 9.1. Izpildītājs apņemas nodrošināt darbu izpildi Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā, atbilstošā kvalitātē, ievērojot tehnisko projektu un spēkā esošus būvnormatīvus un standartus, darba drošības un tehniskās normas, kā arī uzturot būvlaukumu atbilstošā kārtībā. Nododot Objektu Pasūtītājam, Izpildītājs nodod visu izpilddokumentāciju par Līguma priekšmetu, iekārtu pasēs, materiālu sertifikātus un visus nepieciešamos atzinumus par izpildītājiem darbiem.
- 9.2. Pusēm ir pienākums nodrošināt savu pārstāvju piedalīšanos darbu vadības sanāksmēs, kuras laiku un vietu Puses iepriekš saskaņo. Ja kādas personas neierašanās rezultātā rodas Līguma izpildes kavējumi vai traucējumi, par tiem atbild tā Puse, kuras intereses šī persona pārstāv.
- 9.3. Pasūtītāja pienākums ir nodrošināt maksājumu veikšanu Līgumā norādītajos termiņos un kārtībā, kā arī nodrošināt savlaicīgu būvatļaujas saņemšanu darba uzsākšanai un nodošanu Izpildītājam, tehniskā projekta nodošanu Izpildītājam.
- 9.4. Pasūtītājs apņemas netraucēt Izpildītāja darbību Darba izpildes laikā.
- 9.5. Izpildītāja pienākums ir pirms līguma noslēgšanas ar Apakšuzņēmējiem, ievērot Līguma sadaļu „Apakšuzņēmēju darbs”.
- 9.6. Izpildītājam jānodrošina būvinspektora, ugunsdzēsības un glābšanas dienesta pārstāvju, Pasūtītāja vai jebkuras viņa pilnvarotas personas iekļūšana būvlaukumā vai vietās, kur tiek veikti ar Līgumu saistītie būvdarbi.
- 9.7. Ziņojumus vai rīkojumus, kas tiek doti saskaņā ar Līgumu, jānoformē rakstveidā. Par rakstveida ziņojumu vai rīkojumu jebkurā gadījumā uzskatāmi arī ziņojumi un rīkojumi, kas fiksēti darbu vadības sanāksmju protokolos, autoruzraudzības vai būvdarbu žurnālos. Ja tas ir nepieciešams, tad pēc ziņojuma vai rīkojuma saņemšanas Puses vienojas par darbu pabeigšanas laika grafiku un/vai izmaksu izmaiņām.
- 9.8. Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam ziņojumus un atskaides Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 9.9. Izpildītājs atbild par visiem tiešajiem zaudējumiem Pasūtītājam un trešajām personām, kas radušies Līguma neizpildes vai nepienācīgas izpildes dēļ saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 9.10. Izpildītājam ir pienākums informēt Pasūtītāju par prasībām, tiesvedību un zaudējumiem, kas attiecas uz Izpildītāju, ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no minēto gadījumu iestāšanās brīža.
- 9.11. Ja darbi nav izpildīti atbilstoši Līguma noteikumiem Izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājs par saviem līdzekļiem, pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma un Pasūtītāja noteiktajā saprātīgā termiņā novērš trūkumus, nepilnības vai neatbilstību darbu izpildē. Ja tehnoloģisku iemeslu dēļ trūkumu, nepilnību vai neatbilstību novēršanai ir nepieciešams ilgāks termiņš nekā Pasūtītāja noteiktais, Puses vienojas par citu termiņu atbilstoši tehnoloģiskajām prasībām.
- 9.12. Pasūtītājam un Izpildītājam kopīgi jānovērtē veikto darbu apjoms, veicot nepieciešamos mērījumus. Mērījumi jāizpilda atbilstoši tehnoloģiskā procesa prakses prasībām.

- 9.13. Ja kāda no Pusēm veic mērījumus, lai pārbaudītu otras Puses ziņojumu pareizību, bet pārbaude liecina, ka iesniegtais otras Puses ziņojums atbilst īstenībai, tad izdevumus atmaksā pārbaudes ierosinātājs. Ja pārbaude liecina, ka iesniegtais otras Puses ziņojums neatbilst īstenībai, tad izdevumus atmaksā šī ziņojuma sniedzējs.
- 9.14. Mērījumi, kurus nevar atlikt līdz darbu pabeigšanai, jāveic to izpildes laikā. Ja kāda no Pusēm, saskaņā ar paziņojumā noteikto laiku, kas nav mazāks par 10 (desmit) darba dienām, bez attaisnojoša iemesla nepiedalās šādu mērījumu veikšanā, spēkā ir otras Puses veiktie mērījumi, ja tos vairs nav iespējams pārbaudīt bez papildu izmaksām, kas saistītas ar sagatavoto konstrukciju demontāžu.

10. Izpildītāja garantijas un apdrošināšana.

- 10.1. Visā Darba veikšanas laikā un līdz visa Darba pabeigšanai un nodošanai Pasūtītājam, Izpildītājam ir jānodrošina sava Civiltiesiskās atbildības apdrošināšana ne mazāku kā 100% (viens simts procentu) apmērā no līgumcenas. Civiltiesiskās apdrošināšanas polisi un maksājuma uzdevumu par apdrošināšanas prēmijas samaksu Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas.
- 10.2. 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas Izpildītājs veic visu būvniecības risku apdrošināšanu ne mazāku kā 100% (viens simts procentu) apmērā no līgumcenas uz darbu izpildes laiku un iesniedz Pasūtītājam apdrošināšanas polisi un maksājuma uzdevumu par apdrošināšanas prēmijas samaksu.
- 10.3. Veikto darba garantijas laiks ir (.....) mēneši no visu darbu nodošanas Pasūtītājam un Objekta pieņemšanas ekspluatācijā akta parakstīšanas brīža. Izpildītājam ir pienākums novērst garantijas termiņa laikā konstatētos būvniecības Defektus, ja tie ir radušies Izpildītāja vainas dēļ. Puses abpusēji rakstiski vienojas par Defektu novēršanas termiņu.
- 10.4. Ja Izpildītāja nekvalitatīvi izpildītie darbi garantijas laika periodā traucē Objektam blakus esošā Ogļu muiža 29.piestātnes turpmāko būvniecību, Izpildītājs par saviem līdzekļiem novērš visus šos konstatētos traucējumus, kā arī kompensē visus tiešos zaudējumus, kas AS „Baltic Coal Terminal” var rasties nekvalitatīvi izpildīto 1.muiža demontāžas darbu rezultātā.
- 10.5. Ja Izpildītājs uzskata, ka viņš nav atbildīgs par garantijas laikā radušos Defektu, Izpildītājs par to rakstiski paziņo Pasūtītājam. Strīdus un domstarpības Puses atrisina pārrunu ceļā vai pieaicinot neatkarīgu ekspertu, ko nozīmējusi Latvijas Būvzinieku savienība. Ja risinājums netiek panākts, tad Puses to risina Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 10.6. Izpildītājs nodrošina bezierunu garantiju avansa maksājumam avansa summas apmērā. Avansa garantijai jābūt spēkā no avansa vai jebkuras tās daļas izmaksāšanas brīža līdz pilnīgai avansa summas dzēšanai. Kad avansa summa ir dzēsta, Pasūtītājs atdod Izpildītājam avansa garantiju.
- 10.7. Ja avansa garantijas termiņš ir beidzies un Izpildītājs to nav pagarinājis gadījumos, kad ir nepieciešams pagarināt, Pasūtītājam ir tiesības veikt atskaitījumus, kas nepārsniedz Izpildītājam jau veikto maksājumu kopsummu, no nākamajiem maksājumiem Izpildītājam.
- 10.8. Visos gadījumos, kad Līgums tiek izbeigts, Pasūtītājs var pieprasīt finanšu institūcijai atmaksāt naudas summas, ko Izpildītājs ir parādā Pasūtītājam.

11. Darba pabeigšana un nodošana-pieņemšana.

- 11.1. Par darbu pabeigšanas brīdi tiek uzskatīta diena, kad Objekts pieņemts ekspluatācijā saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta 2004.gada 13.aprīļa noteikumiem Nr.299 „Noteikumi par būvju pieņemšanu ekspluatācijā”.

12. Pušu pārstāvji.

- 12.1. Darbu izpildei Izpildītājs drīkst piesaistīt tikai savā iepirkuma procedūras piedāvājumā norādītos speciālistus.
- 12.2. Izpildītājam ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas rakstveidā iesniegt datus Pasūtītājam par būvdarbu vadītājiem un darba aizsardzības koordinators, norādot vārdu, uzvārdu un tālruņa numuru, kā arī iesniegt visus nepieciešamos dokumentus būvatļaujas noformēšanai.
- 12.3. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā no Līguma parakstīšanas informē Izpildītāju par Objekta Būvuzraugu, Autoruzraugu un AS „Baltic Coal Terminal” pārstāvi, norādot vārdu, uzvārdu, tālruņa numuru.
- 12.4. Darbu vadītāju nomaiz Izpildītājam ir jāaskaņo ar Pasūtītāju rakstveidā.

13. Pušu atbildība.

- 13.1. Par Līgumā noteiktā Darba izpildes termiņa kavējumu, ja kavējums radies Izpildītāja vainas dēļ, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no līgumcenas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no saistību izpildes.
- 13.2. Par maksājumu nokavējumu Izpildītājs ir tiesīgs pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no līgumcenas.
- 13.3. Ja Līgumā paredzētie darbi vispār netiek pabeigti, tad Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 20% (divdesmit procentu) apmērā no līgumcenas.
- 13.4. Ja Izpildītājs Līgumā paredzēto darbu izpildes laikā bojā trešo personu īpašumu, tad Izpildītājam šie bojājumi trešajai pusei ir jāatlīdzina.
- 13.5. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi, bet ne tikai: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbības, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo tiesību aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtas saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 13.6. Pusei, kas cietusi no nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās, ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā pēc brīža, kad tā par šādiem apstākļiem uzzinājusi, rakstveidā paziņot par tiem otrai Pusei un pēc otras Puses pieprasījuma arī iesniegt kompetentu iestāžu izsniegtu izziņu.
- 13.7. Līguma saistību neizpildes gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei radītos tiešos zaudējumus, kas radušies Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā. Netiešie zaudējumi – neiegūtie ienākumi, kurus cietušais būtu saņēmis, otrai Pusei izpildot saistības, netiek atlīdzināti.
- 13.8. Gadījumā, ja Pasūtītājs vai Izpildītājs bez attaisnojoša iemesla vienpusēji atkāpjas no Līguma, tam ir pienākums atlīdzināt otrai Pusei radušos tiešos zaudējumus, izņemot gadījumus, kad vienpusējo atkāpšanos pieļauj Līgums.
- 13.9. Ja līgumsods sasniedz 10% (desmit procentus) no līgumcenas, Pasūtītājs, informējot Izpildītāju, var vienpusēji atkāpties no Līguma.
- 13.10. Izpildītājs Līguma izpildes laikā ir atbildīgs par:
 - 13.10.1. Darba veikšanu un organizēšanu atbilstoši saskaņotam Darba veikšanas grafikam, naudas plūsmas grafikam.
 - 13.10.2. Darbību būvlaukumā saskaņā ar Līgumā noteikto.
 - 13.10.3. Savlaicīgu paziņojumu veikšanu sakarā ar iespējamām izmaiņām, pretrunām dokumentos, pārbaudēm un citiem apstākļiem, kā arī Līgumā paredzētajiem ziņojumiem un atskaitēm.

Gadījumos, ja tiek pielietots materiāls, kāds nav paredzēts projektā, Izpildītājs nekavējoties ziņo par to Pasūtītājam un veic projekta pārskatīšanu normatīvajos aktos paredzētā kārtībā. Faktisko paveikto darbu apjomu mērijumu pareizību.

- 13.10.4. Ziņojumu sagatavošanu darbu vadības apspriedēm, kurā atspoguļo iepriekšējā atskaites periodā paveikto un plānotos darbus nākošajam atskaites periodam.
 - 13.10.5. Atklāto Defektu savlaicīgu un kvalitatīvu novēršanu.
 - 13.10.6. Būvlaukumā veicamo darbu drošības tehniku, ugunsdrošību un citiem pasākumiem atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kā arī par pieguļošās teritorijas piegrižošanu, tai skaitā smilts, būvgrižu vai dubļu iznešanu no būvobjekta.
 - 13.10.7. Satiksmes organizēšanu.
 - 13.10.8. Darba izpildei nepieciešamo ģeodēzisko darbu izpildi, ģeodēzisko punktu saglabāšanu.
 - 13.10.9. Inženierkomunikāciju saglabāšanu. Par komunikāciju bojājumiem nekavējoties Izpildītājs ziņo Pasūtītājam, inženiertīklu dienestam un Ventspils pilsētas domes Arhitektūras un pilsētbūvniecības nodaļas tīklu inženierim.
 - 13.10.10. Savu izdevumu apmaksu par būvlaukumā patērēto elektroenerģiju, ūdeni, kanalizāciju un sakariem, kā arī būvlaukuma, būvmateriālu un iekārtu apsardzi.
 - 13.10.11. Izpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma 4.punktā minētā darbu izpildes beigu termiņa iesniedz visu nepieciešamo izpildedokumentāciju pilnā apjomā saskaņā ar 2004.gada 13.aprīļa Ministru kabineta noteikumiem Nr.299 „Noteikumi par būvju pieņemšanu ekspluatācijā”.
 - 13.10.12. Būvniecības administratīvās inspekcijas, Būvuzrauga informēšanu, ja darbi tiek veikti brīvdienās, bet ne vēlāk kā 1 (vienu) darba dienu pirms darbu uzsākšanas.
 - 13.10.13. Pirms būvatļaujas saņemšanas iesniegt Pasūtītājam priekšlikumus attiecībā uz vietām un ierobežotām teritorijām, kuras paredzētas izmantot darbu izpildei paredzēto materiālu un aprīkojumu uzglabāšanai.
 - 13.10.14. Izpildītājs paziņo Būvuzraugam par segto darbu uzrādīšanu 2 (divas) darba dienas pirms konstrukciju aizsegšanas.
 - 13.10.15. Sākot ar Līguma spēkā stāšanās brīdi līdz Līgumā paredzētā Darba pabeigšanai un nodošanai Pasūtītājam, Izpildītājs ir atbildīgs par visu Līguma izpildei nepieciešamo un izmantojamo īpašumu, materiāliem, iekārtām, konstrukcijām, celtnēm, projekta būvēm. Bojājumu vai citā veidā radītu zaudējumu gadījumā Izpildītājs zaudējumus sedz par saviem līdzekļiem. Izpildītājs ir atbildīgs par tiem bojājumiem un zaudējumiem, kas radušies Izpildītāja vai tā Apakšuzņēmēju vainas dēļ.
- 13.11. Lai Līguma izpildes laikā garantētu operatīvu un kvalitatīvu darbu veikšanu, Pasūtītājs ir atbildīgs par:
- 13.11.1. Autoruzraudzības un būvuzraudzības funkciju nodrošināšanu.
 - 13.11.2. Inženierizpēti un/vai ekspertīzes nodrošināšanu.
 - 13.11.3. Izpildītājam nepieciešamo dokumentu vai informatīvo dokumentu un izmaiņu savlaicīgu sagatavošanu un iesniegšanu, tai skaitā būvatļaujas izsniegšanu.
 - 13.11.4. Tehniskā projekta saskaņošanu visās institūcijās.
 - 13.11.5. Darbu uzmērīšanu un izmaiņu veikšanu Līguma dokumentos.
 - 13.11.6. Pārbaudi un kontroles īstenošanu saskaņā ar normatīvo aktu un Līguma dokumentu prasībām.
 - 13.11.7. Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvju darbu.
 - 13.11.8. Darbu pieņemšanas kārtību.
 - 13.11.9. Objekta pieņemšanu ekspluatācijā.

14. Līguma darbība.

- 14.1. Līgums stājas spēkā, kad to parakstījušas abas Puses, un paliek spēkā līdz Pušu savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
- 14.2. Līgumu var papildināt, grozīt, apturēt uz noteiktu laiku vai pārtraukt tā darbību pēc Pušu savstarpējās vienošanās.
- 14.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma pirms Darba pilnīgas pabeigšanas par to paziņojot Izpildītājam 1 (vienu) mēnesi iepriekš, ja:
 - 14.3.1. Izpildītāja vainas dēļ ir aizkavēta būvdarbu izpilde par 30 (trīsdesmit) dienām, un šī kavējuma cēlonis nav tādi apstākļi, kas saskaņā ar Līgumu vai normatīvo aktu noteikumiem dod Izpildītājam tiesības uz termiņa pagarinājumu.
 - 14.3.2. Darbs veikts pārkāpjot Līguma dokumentos noteikto un arī pēc atkārtota rakstiska atgādinājuma nav uzsākta Defektu novēršana vai, ja Izpildītājs kādā citādā veidā nepilda Līguma saistības tādā mērā, ka tiek apdraudēta Darba kvalitāte un izpildes termiņi.
 - 14.3.3. Izpildītājs normatīvajos dokumentos noteiktajā kārtībā tiek atzīts par maksātnespējīgu vai arī tiek pieņemts lēmums par tā likvidāciju.
 - 14.3.4. Ja nepārvaramās varas apstākļi ilgst vairāk kā sešus kalendāra mēnešus.
 - 14.3.5. Ja pietiekamā apmērā neizdodas piesaistīt finansējumu darbu izpildei.
- 14.4. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma vienu mēnesi iepriekš par to paziņojot Pasūtītājam šādos gadījumos:
 - 14.4.1. Ja Pasūtītājs aizkavē Līgumā noteikto maksājumu saistību izpildi vairāk kā par 30 (trīsdesmit) dienām.
 - 14.4.2. Ja Pasūtītājs nav savlaicīgi nodrošinājis Līgumā atrunātos pienākumus.
- 14.5. Gadījumos, kad Līgums tiek izbeigts pēc Pasūtītāja iniciatīvas pirms termiņa, Pasūtītājs apmaksā Izpildītājam uz Līguma pārtraukšanas brīdi visus izpildītos darbus un Objektā piegādātos materiālus, kas nepieciešami darbu izpildei.
- 14.6. Līguma saistību neizpildes gadījumā, kas radušies Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā un kas ir par pamatu tam, ka kāda no Pusēm vienpusēji atkāpjas no Līguma, vainīgā Puse maksā otram Pusei līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no līgumcenas.
- 14.7. Visi grozījumi, papildinājumi pie Līguma, kā arī citas Pušu vienošanās, kas ir saistītas ar tā izpildi un darbību, noformējamās rakstveidā un stājas spēkā pēc tam, kad tās parakstījušas abas Puses. Visi Līguma papildinājumi, grozījumi un vienošanās ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 14.8. Pārējās Līgumā neatrunātās Pušu savstarpējās tiesiskās attiecības apspriežamas saskaņā ar Latvijas Republikas Civillikuma un citu spēkā esošu Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām un noteikumiem.

15. Citi noteikumi.

- 15.1. Izpildītājs pilnībā atbild par darba organizāciju un drošības pasākumiem.
- 15.2. Izpildītājam darbu izpildes laikā jānodrošina Objekta rajonā esošo namīpašnieku piekļūšana pie saviem īpašumiem.
- 15.3. Visi strīdi un domstarpības, kas var rasties Līguma izpildes gaitā vai tā atsevišķu punktu izpratnē, tiek risināti sarunu ceļā. Ja sarunu ceļā atrisinājumu nevar panākt, tad strīds tiek risināts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 15.4. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt Līguma noteikumu tulkošanu.
- 15.5. Līgumam tiek pievienoti zemāk uzskaitītie dokumenti, kas ir Līguma pielikumi un neatņemama sastāvdaļa:
 - 15.5.1. Tehniskā specifikācija – pielikums Nr.1 uz (.....) lapām;
 - 15.5.2. Būvdarbu tāme – pielikums Nr.2 uz (.....) lapām;

- 15.5.3. Darbu izpildes grafiks – pielikums Nr.3 uz (.....) lapām.
- 15.6. Līgums sagatavots latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros uz (.....) lapām, viens Līguma eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, viens pie Izpildītāja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

16. Pušu rekvizīti.

	Pasūtītājs	Izpildītājs
	Ventspils brīvostas pārvalde	
Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs	LV90000284085	
Adrese	Jāņa iela 19, Ventspils LV-3601	
Bankas nosaukums	AS „Swedbank”	
Bankas kods	HABALV22	
Bankas konta Nr.	LV52HABA0001402039422	

Pušu paraksti:

Pasūtītājs

(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

Izpildītājs

(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

DARBU TĀMES VEIDLAPA

[illegible]

[illegible]

(B) Krasta nostiprinājums

3. Krasta nostiprinājuma izbūve

3.1.	Betona masīvu izjaukšana	gb./m ³	8/41,6						
3.2.	Dzelzsbetona plātņu t=30 cm izjaukšana	gb./m ³	43/42,82						
3.3.	Nešķīrotu akmeņu izjaukšana	m ³	68,4						
3.4.	Šķembu izjaukšana	m ³	92,4						
3.5.	Līdz 300 kg smagu akmeņu izjaukšana	m ³	8,04						

[illegible]

[illegible]

Nr. p.k.	Darbu nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienības izmaksas							Kopā uz visu apjomu				
				Laika norma (c/h)	Darba samaksas likme (Ls/h)	Darba alga (Ls)	Materiali (Ls)	Mehānismi (Ls)	Kopā (Ls)	Darbietilpība (c/h)	Darba alga (Ls)	Materiali (Ls)	Mehānismi (Ls)	Summa (Ls neskaitot PVN)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
8.2.6.	Pieslēgšanās pie esošā ūdens vada DN 100	gb.	1												
8.2.7.	Pazemes tipa aizbīdņu DN 80 atloku montāža tranšējā	gb.	1												
8.2.8.	Pazemes tipa aizbīdņu DN 100 atloku montāža tranšējā	gb.	2												
8.3.	Lietus ūdens kanalizācijas K2 ierīkošana														
8.3.1.	Caurules PVC Ø110 montāža tranšējā	m	130												
8.3.2.	Caurules PVC Ø200 montāža tranšējā	m	195												
8.3.3.	Filtra montāža	gb.	11												
8.3.4.	Tilpnes V=4,5 m³ komplekta montāža tranšējā	gb.	1												
8.4.	Kanalizācijas spiedvada K2sp ierīkošana														
8.4.1.	Caurules Ø110 montāža	m	404												
8.4.2.	Atloku montāža akā	gb.	1												
8.4.3.	Akas DN100 montāža akā	gb.	1												
8.4.4.	Dz./b akas DN 1000 tranšējā	gb.	1												
8.4.5.	Caurules Ø160 montāža	m	3												
8.5.	Esošā seguma atjaunošana UK tīklu ierīkošanas zonā	m²	980												
	Kopā 8.sadaļa:														
9. Grunts attīrīšana															
9.1.	Piesārņotas grunts un ūdens attīrīšanai nepieciešamo iekārtu un mašīnu nogāde objektā	kpl.	1												
9.2.	Attīrīšanas iekārtas un citu iekārtu izgatavošana un montāža	kpl.	1												
9.3.	Ar naftas produktiem piesārņotas grunts attīrīšana	m³	23850												
9.4.	Piesārņotās grunts transportēšana uz poligonu ar iekraušanu bunkurā	m³	23850												
9.5.	Notekūdeņu novadīšana uz SIA "Ventamonijs serviss" uzkrāšanas tilpnēm (aptuvenais apjoms 71500t)	kpl.	1												
9.6.	Attīrītas grunts transportēšana uz izgāztuvi	t	47190												
9.7.	Konstrukciju attīrīšana no naftas produktu piesārņojuma	t	3272												
9.8.	Attīrītu metālkonstrukciju transportēšana to tālākai utilizācijai	t	2382												
9.9.	Attīrītu koka un dzelzsbetona konstrukciju transportēšana to tālākai utilizācijai	t	559												
9.10.	Iekārtu demontāža, poligona attīrīšana un sakārtošana	kpl.	1												
	Kopā 9.sadaļa:														
	Kkopā no 1.sadaļas līdz 9.sadaļai:														

(F) Grunts un konstrukciju attīrīšana poligonā

Nr. p.k.	Darbu nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu				
				Laika norma (c/h)	Darba samaksas likme (Ls/h)	Darba alga (Ls)	Materiāli (Ls)	Mehānismi (Ls)	Kopa (Ls)	Darbietilpība (c/h)	Darba alga (Ls)	Materiāli (Ls)	Mehānismi (Ls)	Summa (Ls neskaitot PVN)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Pieskaitāmās izmaksas %:													
	Peļņa %:													
	Līgumcena:													

Piezīmes:

Pieskaitāmo izmaksu % un peļņas % norāda Pretendents.

Pretendents var piedāvāt tabulā un tehniskajā projektā norādīto ražotāju izstrādājumus un iekārtas vai līdzvērtīgus (ekvivalentus, analogus).

Ja Pretendents piedāvā citu piesāmotās grunts un konstrukciju attīrīšanas/utilizēšanas vai izvešanas risinājumu, tad šīs formas sadaļas (D), (E), (F) jāprecizē vai jāaizstāj ar detalizētu izmaksu aprēķinu atbilstoši piedāvātajam citam risinājumam.

Ja Pretendents neizmanto šīs formas sadaļā (C) piedāvāto demontēto lielgabariņa betona un dzelzsbetona konstrukciju utilizācijas iespēju, tad šī sadaļa jāaizstāj ar detalizētu izmaksu aprēķinu atbilstoši plānotajam utilizācijas vai izvešanas risinājumam, norādot paredzēto demontēto elementu utilizēšanas vai izvešanas vietu un risinājumu.

Sagatavoja: _____ (vārds, uzvārds)

TEHNISKĀ DOKUMENTĀCIJA (CD)

- (1) 1.muliņa demontāžas tehniskais projekts;**
- (2) Pārskats par grunts piesārņojuma apjoma izpēti;**
- (3) Atskaite par grunts inženierģeoloģiskajiem apstākļiem 1.muliņa rajonā.**