

CENU APTAUJAS
„Ikdienas telpu uzkopšanas darbi Ventspils brīvostas pārvaldes ēkās ”
identifikācijas Nr.VBOP 2015/ 179
NOLIKUMS

1. PASŪTĪTĀJS

Ventspils brīvostas pārvalde, Nodokļu maksātāja reģ.Nr. 90000284085, Jāņa iela 19, Ventspils, LV-3601, Latvija.

Cenu aptaujas norisi nodrošina Ventspils brīvostas pārvaldes izveidota iepirkumu komisija (turpmāk tekstā Komisija).

2. IEPIRKUMA PRIEKŠMETS

2.1. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts daļās:

1.daļa – Ikdienas telpu uzkopšanas darbi Dārzu ielā 6 un Pasažieru galerijas telpās Dārza ielā 6, Ventspilī.

2.daļa – Ikdienas telpu uzkopšanas darbi Plostu ielā 5, Sarkanmuižas dambī 25c, un Jāņa ielā 19, Ventspilī.

Ikdienas telpu uzkopšanas darbu adrese	Uzkopjamo telpu platība, m ²
1.daļa	
Dārzu ielā 6, Ventspilī	1153,30
Pasažieru galerijas telpās Dārza ielā 6, Ventspilī	747,00
2.daļa	
Plostu ielā 5, Ventspilī	148,50
Sarkanmuižas dambī 25c, Ventspilī	341,70
Jāņa ielā 19, Ventspilī	1045,15

Izcenojumā ir jāiekļauj:

- ✓ telpu uzkopšanai nepieciešamie materiāli, līdzekļi, inventārs un tehnika;
- ✓ objekta uzraudzība;
- ✓ darbinieku algas;
- ✓ nodokļi;
- ✓ darbinieku aizvietošanas izmaksas atvaļinājuma un slimības laikā;
- ✓ darbinieku apmācība un sertifikācija.
- ✓ dežūrējoša apkopēja- Dārzu ielā 6, 1.stāvā.

Izcenojumā nav iekļauts (nav jāiekļauj): sanitāri higiēniskie materiāli – tualetes papīrs, roku dvieļi un salvetes, šķidrās ziepes, gaisa atsvaidzinātāji.

3. IEPIRKUMA IZPILDES LAIKS

3.1. 2 (divi) gadi ar iespēju pagarināt vēl uz 2 (diviem) gadiem.

4. KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS

- 4.1. Dalība iepirkumu procedūrā ir brīvi pieejama jebkurai tiesībspējīgai un rīcībspējīgai personai vai publiskai institūcijai, neatkarīgi no tās reģistrācijas un darbības vietas, komercdarbības formas un īpašuma piederības, kura piedāvā tirgū veikt šajā iepirkumā paredzētos darbus un atbilst šādām dalības nosacījumu prasībām:
- 4.1.1. Pretendents vai persona, kurai ir Pretendenta pārstāvības tiesības, lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz Pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīta par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā vai no dienas, kad stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams tiesas spriedums vai prokurora priekšraksts par sodu, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 3 gadi.
 - 4.1.2. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā kas izpaužas, kā vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas vai no dienas, kad stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams tiesas spriedums vai kompetentas institūcijas lēmums, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 18 mēneši.
 - 4.1.3. Pretendents ar kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākās pārdošanas cenu, vai horizontālā kartela vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, Pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda vai no dienas, kad stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams tiesas spriedums vai kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši.
 - 4.1.4. Nav pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta Pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu un nav konstatēts, ka līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam Pretendents tiks likvidēts.
 - 4.1.5. Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parāda, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150,00 EUR (viens simts piecdesmit eiro).
 - 4.1.6. Pretendents iesniedzis visu pieprasīto informāciju un iesniegtā informācija, lai apliecinātu Pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām, ir patiesa.
- 4.2. Pretendents var sagatavot un iesniegt piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmetu kopumu vai par kādu no iepirkuma daļām atsevišķi. Pretendents piedāvājumu drīkst iesniegt tikai vienā variantā.
- 4.3. Pretendentam jābūt atbilstošai pieredzei šajā iepirkumā paredzēto darbu izpildē. Pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (2012.gads, 2013.gads, 2014.gads, 2015.gadā) ir sekmīgi veicis šim iepirkumam līdzīgus pakalpojumus - 2 (divos) objektos veikta telpu uzkopšana, katrā vismaz 1'000 m² platībā (neatkarīgi no tā, par kuru iepirkuma daļu vai daļām tiek iesniegts piedāvājums).
- 4.4. Pretendenta rīcībā jābūt pietiekamiem tehniskiem un darbaspēka resursiem, lai nodrošinātu šajā iepirkumā noteikto darbu izpildi pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā.

5. PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANA UN ATVĒRŠANA

- 5.1. Piedāvājumu var iesniegt personīgi vai nosūtīt pa pastu ar piegādi un izsniegšanu Komisijas sekretārei līdz 2015.gada 19.novembra plkst. 10⁰⁰, Ventspils brīvostas pārvaldē, Jāņa ielā 19, Ventspilī 202.kabinetā darba dienās no plkst. 8⁰⁰ līdz 12⁰⁰ un no plkst. 13⁰⁰ līdz 17⁰⁰, piektdienās līdz plkst.16⁰⁰. Saņemot piedāvājumu, Komisijas sekretāre uz piedāvājuma atzīmē tā iesniegšanas datumu un laiku.
- 5.2. Jebkurš piegādātājs var iesniegt, kā Pretendents tikai 1 (vienu) piedāvājumu 1 (vienā) variantā. Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu vairākos variantos, tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā.
- 5.3. Pretendents līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām ir tiesīgs atsaukt savu piedāvājumu vai iesniegt piedāvājuma grozījumus. Piedāvājuma atsaukuma vai grozījuma dokumenti sagatavojami, noformējami un iesniedzami tādā pašā kārtībā kā citi piedāvājuma dokumenti, ar norādi uz iepakojuma „Piedāvājuma grozījumi” vai „Piedāvājuma atsaukums”. Piedāvājuma atsaukums izslēdz Pretendentu no tālākas dalības iepirkuma procedūrā.
- 5.4. Piedāvājumu iesniegšana nozīmē Pretendenta godprātīgu nodomu piedalīties iepirkumā un visu Iepirkuma dokumentu prasību akceptēšanu. Piedāvājums ir juridiski saistošs Pretendentam, kas to iesniedzis.
- 5.5. Piedāvājumu atvēršana notiks 2015.gada 19.novembrī Ventspils brīvostas pārvaldē, Jāņa ielā 19, Ventspilī.

6. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

- 6.1. Parakstītu un aizpildītu Pretendenta pieteikumu (pielikums Nr.1).
- 6.2. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums, ka Pretendentam ir atbilstoša pieredze šajā iepirkumā paredzēto darbu izpildē. Pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (2012.gads, 2013.gads, 2014.gads, 2015.gadā) ir sekmīgi veikti šim iepirkumam līdzīgi pakalpojumi vismaz 2 (divos) objektos telpas uzkopšanā vismaz 1'000 m² platībā katrā objektā (neatkarīgi no tā, par kuru iepirkuma daļu vai daļām tiek iesniegts piedāvājums).
Apliecinājumam jāpievieno izpildīto darbu apjomu saraksts pielikums Nr.3) par veiktajiem iepirkumam līdzīgajiem darbiem (telpu uzkopšana), kas apliecina Pretendenta pieredzi.
Apliecinājumam jāpievieno saraksts (pielikums Nr.4) par 2014. un 2015.gadā visiem veiktajiem iepirkumam līdzīgajiem darbiem (telpu uzkopšana) **un atsauksmes no Pasūtītājiem par katru no sarakstā norādītajiem objektiem.**
- 6.3. Apliecinājums, ka Pretendents atbilst visām Iepirkuma dokumentu 4.1.punkta dalības nosacījuma prasībām.
- 6.4. Izziņa, no Valsts ieņēmumu dienesta, turpmāk „VID”, mājaslapā pieejamās publiskās VID administrēto nodokļu un nodevu parādnieku datubāzes, kura apliecina, ka Pretendentam Latvijā nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 (viens simts piecdesmit) EUR. Kompetentas attiecīgas ārvalsts institūcijas (nodokļus administrējošas iestādes) izsniegta izziņa, ka ārvalstīs reģistrētam vai, ja ārvalstīs ir tā pastāvīgā atrašanās vieta, Pretendentam attiecīgajā valstī nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 (viens simts piecdesmit) EUR.

7. PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJS - piedāvājums ar viszemāko cenu.

8. KONTAKTPERSONA - Auseklis Prūsis, tālr.nr. 264259339, e-pasta adrese: auseklis.prusis@vbp.lv vai iepirkumi@vbp.lv.

9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Piedāvājuma dokumenti jā sagatavo un jā iesniedz latviešu valodā, drukātā veidā, tiem jābūt skaidri salasāmiem, lapām sanumurētām, dokumentiem cauršūtiem un apliecinātiem Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 9.2. Pretendenta dokumentam, kas iesniegts citas valsts valodā, jāpievieno šī dokumenta Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Ja oriģinālā dokumenta teksts atšķiras no šī dokumenta tulkojuma teksta latviešu valodā, tad par pamatu tiks ņemts šī dokumenta tulkojums latviešu valodā.
Par kaitējumu, kas radies dokumenta nepareiza tulkojuma dēļ, Pretendents atbild Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.
- 9.3. Visiem iesniegtajiem piedāvājuma dokumentiem jābūt parakstītiem. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā un apliecinājumi jāparaksta personai ar tiesībām pārstāvēt Pretendentu vai tās pilnvarotam pārstāvim. Pilnvarojuma gadījumos jāpievieno pilnvaras oriģināls. Pārējie piedāvājuma dokumenti jāparaksta darbiniekam, kurš gatavojis attiecīgo dokumentu (norādot vārdu un uzvārdu, ieņemamo amatu).
- 9.4. Piedāvājums jāievieto aizlīmētā un aizzīmogatā iepakojumā ar norādi uz tā:
 - ✓ Ventspils brīvostas pārvaldei, Jāņa iela 19, Ventspils, LV-3601;Piedāvājums cenu aptaujai „Ikdienas telpu uzkopšanas darbi Ventspils brīvostas pārvaldes ēkās”, iepirkuma identifikācijas Nr. VBOP 2015/ 179;
 - ✓ Neatvērt līdz 2015. gada 19. novembra plkst. 10⁰⁰.
- 9.5. Komisija atbilstoši prasībām un vērtēšanas kritērijiem nodrošina Pretendentu atlasī, piedāvājumu atbilstības pārbaudi un izvēli un vadās pēc tiem, pieņemot lēmumus par Pretendenta atbilstību Pasūtītāja prasībām, Pretendenta kompetenci un spējām nodrošināt līgumsaistību izpildi.
- 9.6. Komisija lēmumus pieņem slēgtā sēdē, pamatojoties tikai uz iesniegto dokumentu informāciju, un citu informāciju, kas pieprasīta un iesniegta līdz piedāvājuma iesniegšanas beigu termiņam.
- 9.7. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents precizē informāciju par piedāvājumu, ja tas nepieciešams Pretendenta atlasei vai piedāvājuma atbilstības pārbaudei un izvēlei.
- 9.8. Komisija nevērtēs Pretendenta iesniegto piedāvājumu, ja Pretendents neatbildīs dalības nosacījuma prasībām šajā iepirkuma procedūrā.
- 9.9. Ja līdz piedāvājuma beigu termiņam Pretendenta iesniegtie piedāvājuma dokumenti neapstiprinās Pretendenta atbilstību Pretendenta atlases prasībām, vai ja Pretendenta pieredze neatbildīs Iepirkuma dokumentu prasībām un kvalifikācija neapliecinās viņa kompetenci un spējas nodrošināt darbu izpildi Pasūtītāja pieprasītajā apjomā, termiņā un kvalitātē, vai ja Pretendenta iesniegtie dokumenti nebūs izstrādāti un noformēti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu un Iepirkuma dokumentu prasībām (izņemot mazāk būtisku prasību neizpildi) vai nebūs iesniegti visi pieprasītie dokumenti un informācija, Pretendents netiks kvalificēts un tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā.
- 9.10. Komisija izvēlas kritērijam atbilstošāko piedāvājumu no Iepirkuma procedūrā neizslēgtiem Pretendentu piedāvājumiem.
- 9.11. Komisija pirms piedāvājuma izvēles veiks finanšu piedāvājuma dokumentu pārbaudi, aritmētisko kļūdu labojumus. Aritmētisko kļūdu gadījumā tiks labota līgumcena.
- 9.12. Gadījumā, ja par iepirkuma procedūras uzvarētāju atzītā Pretendents atsauks piedāvājumu tā derīguma laikā vai nenošlēgs iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā, Komisija izskatīs jautājumu par tiesībām atzīt par uzvarētāju Pretendentu, kas piedāvājis nākošo zemāko cenu.
- 9.13. Pasūtītājs ir tiesīgs līdz iepirkuma līguma noslēgšanai pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir pamatojums.
- 9.14. Līgums jānoslēdz 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas.

10. Iepirkuma nolikumam pievienoti šādi pielikumi:

- 10.1. Tehniskā specifikācija (pielikums Nr.1);
- 10.2. Pretendenta pieteikuma veidlapa (pielikums Nr.2);
- 10.3. Izpildīto darbu apjomu saraksts (pielikums Nr.3);
- 10.4. Visu izpildīto darbu saraksts par 2014. un 2015.gadu (pielikums Nr.4);
- 10.5. Darbu veikšanas tāme (pielikums Nr.5).

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA – Izpildāmie darbi

1.DAĻA

1.1. Uzkopšanas darbu adrese: Dārza ielā 6, Ventspilī

Biroja un koplietošanas telpu (kāpņu telpas, vējtveri, koridori, lifti) uzkopšana

1. Katru tīrīšanas reizi:

- Cietā grīdas seguma mitrā apkope izmantojot **kombinēto grīdas mazgājamo mašīnu** /3 līdz 4 stundas dienā/
- Atkritumu grozu izbēršana un netīro maisiņu nomaīņa/pēc nepieciešamības;/
- Lokālo traipu tīrīšana no ieejas durvīm un stiklotajām virsmām (kur tās ir viegli pieejamas un aizsniedzamas);
- Kāpņu (kāpņu laukumi, kāpnes, roku balsti) mitrā tīrīšana;
- Liftu kabīņu uzkopšana;
- Putekļu slaucīšana no palodzēm, radiatoriem;
- Vējtveru mitrā uzkopšana

2. Reizi nedēļā:

- Mīkstā grīdas seguma tīrīšana izmantojot put. sūcēju
- Elektrisko slēdžu un kontaktligzdu tīrīšana
- Palodžu mazgāšana
- Centrālās ieejas/izejas stikla durvju mazgāšana

Sanitāro telpu (WC, dušu) uzkopšana

1. Katru tīrīšanas reizi:

- Atkritumu grozu iztukšošana, jaunu maisiņu ievietošana
- Sanitāri higiēniskā aprīkojuma uzraudzība, papildināšana*
- Izlietnes, podi, pisuāri, bidē mitrā uzkopšana un dezinfekcija (flīzējums ap izlietnēm)
- Sanitārais mezgls
- Spoguļi
- Sanitāri higiēniskais materiālu turētāju mitrā tīrīšana un dezinfekcija;
- Grīdas seguma, sienu flīzējuma mitrā uzkopšana un dezinfekcija;

Dežūrējošā apkopēja /1. stāvs/

1. Katru dienu no plkst.10:00 līdz plkst. 17:00./19:00/

- Seko tīrības stāvoklim un pēc nepieciešamības uzkopj 1.stāva vestibulu un WC telpas.
- Sanitāri higiēniskā aprīkojuma uzraudzība, papildināšana.

** Sanitāri higiēniskos materiālus (roku salvetes, tualetes papīru, šķidrās ziepes un gaisa vai atsvaidzinātājus) Pasūtītājs apmaksā pēc fakta, vai piegādā pats.*

Izpildāmo darbu biežuma grafiks

Dežūrējošās apkopējas pakalpojumi: no plkst.10:00- 17:00

- 1. stāvs- foajē, WC telpas un lifts 654,40 m² akmens flīzes 7x nedēļā

Ikdienas apkopējas pakalpojumi: no plkst.17:00

- 2. stāvs- koridors un WC telpas 114,80 m² akmens flīzes 7x nedēļā 1 x dienā
- 1. stāvs- telpa 15,50 m² akmens flīzes 5x nedēļā 1 x dienā

- | | |
|--|---------------------|
| ▪ 2. stāvs- konferenču zāle 35,80 m ² mīkstaais segums | 5x nedēļā 1 x dienā |
| ▪ 1. stāvs- agregātu telpa 27,20 m ² akmens flīzes | 1x nedēļā 1 x dienā |
| ▪ 2. stāvs- ventilatoru telpa 60,40 m ² betona segums | 1x nedēļā 1 x dienā |
| ▪ 3. stāvs- koridors un WC telpas 109,10 m ² akmens flīzes | 7x nedēļā 1 x dienā |
| ▪ 3. st.- konferenču zāle un kabinets 136,10 m ² mīkstaais segums | 5x nedēļā 1 x dienā |

1.2. Uzkopšanas adrese: Pasažieru galerijas telpa Dārza ielā 6, Ventspilī

Galerijas (pasažieru ieeja/izeja no prāmju termināla uz prāmju piestātņi) ikdienas uzkopšana

Katru tīrīšanas reizi:

- Galerijas grīdas seguma uzkopšana **izmantojot augstspiediena mazgāšanas iekārtu**;
- Galerijas sadalošo un roku atbalsta margu mitrā tīrīšana;
- Galerijas stikloto sienu lokālo traipu tīrīšana;
- Atkritumu grozu izbēšana, netīro maisiņu maiņa;
- Ieejas/izejas durvju tīrīšana.

Izpildāmo darbu biežuma grafiks

Apkopējas pakalpojumi:

- | | |
|--|---------------------|
| ▪ Pasažieru galerija 747,00 m ² | 7x nedēļā 1 x dienā |
|--|---------------------|

2.DAĻA

2.1. Uzkopšanas darbu adrese:Plostu ielā 5, Ventspilī

Biroju, arhīva un koplietošanas telpu (vējtverī, koridori,WC) uzkopšana

1.Reizi nedēļā:

- Cietā grīdas seguma mitrā uzkopšana
- Atkritumu grozu izbēšana, netīro maisiņu nomaiņa/pēc nepieciešamības
- Lokālo traipu tīrīšana no ieejas durvīm, stiklotajām virsmām
- Brīvo galda, plauktu, skapju, biroja tehnikas virsmu (izņemot monitorus, procesorus un klaviatūras) tīrīšana

2.Reizi mēnesī:

- Palodžu mazgāšana
- Durvju mazgāšana
- Radiatoru tīrīšana
- Elektrisko slēdžu un kontaktu tīrīšana

Arhīvs

1.Reizi nedēļā:

- Cietā grīdas seguma mitrā uzkopšana;
- Atkritumu grozu izbēšana, netīro maisiņu nomaiņa (pēc nepieciešamības);
- Lokālo traipu tīrīšana no ieejas durvīm, stiklotajām virsmām;
- Brīvo galda, plauktu, skapju, biroja tehnikas virsmu (izņemot monitorus, procesorus un klaviatūras) tīrīšana;

▪

Koplietošanas telpas (WC)

1.Katru tīrīšanas reizi:

- Atkritumu grozu iztukšošana, jaunu maisiņu ievietošana
- Sanitāri higiēniskā aprīkojuma uzraudzība, papildināšana*

- Izlietnes, podi, dušas mitrā uzkopšana un dezinfekcija (flīzējums ap izlietnēm)
- Sanitārais mežgls
- Sanitāri higiēnisko materiālu turētāju mitrā uzkopšana un dezinfekcija;
- Spoguļi
- Grīdas seguma, sienu flīzējuma mitrā uzkopšana un dezinfekcija.

** Sanitāri higiēniskos materiālus (roku salvetes, tualetes papīru, šķidrās ziepes un gaisa vai atsvaidzinātājus) Pasūtītājs apmaksā pēc fakta, vai piegādā Pats.*

Izpildāmo darbu biežuma grafiks

Apkopējas pakalpojumi:

- Telpas 148,50 m² 1 x nedēļā 1 x dienā

2.2. Uzkopšanas adrese: Sarkanmuižas dambis 25c, Ventspilī

Koplietošanas telpu 1. un 2. stāvā (vējtveri, koridori, kāpņu telpas, vestibili, WC un dušas telpu) uzkopšana

Katrā tīrīšanas reizē:

- Atkritumu grozu iztukšošana, jaunu maisiņu ievietošana (ja nepieciešams);
- Grīdas segumu mitrā uzkopšana (koridori, kāpņu telpas, vējtveri);
- Lokālo traipu tīrīšana no sienām, ieejas durvīm, stiklotajām virsmām;
- Koridoros izvietoto mēbeļu uzkopšana;
- Palodžu tīrīšana;
- Radiatoru tīrīšana;
- Pie sienām piestiprināto aprīkojuma tīrīšana (līdz to brīvi piekļūšanas vietai);
- Kājslauķu sūkšana ar putekļu sūcēju.

Koplietošanas telpas (WC)

Katrā tīrīšanas reizē:

- Atkritumu grozu iztukšošana, jaunu maisiņu ievietošana ;
- Sanitāri higiēniskā aprīkojuma uzraudzība, papildināšana;
- Izlietnes, podi, dušas kabīnes mitrā uzkopšana un dezinfekcija (flīzējums ap izlietnēm);
- Sanitārais mežgls;
- Spoguļi;
- Sanitāri higiēnisko materiālu turētāju mitrā uzkopšana un dezinfekcija;
- Grīdas seguma, sienu flīzējuma mitrā uzkopšana un dezinfekcija;
- Palodžu tīrīšana.
- Radiatoru tīrīšana.

Izpildāmo darbu biežuma grafiks

Apkopējas pakalpojumi:

- Publiskās dušas/tualetes 55,8m² 7 x nedēļā 2 x dienā
No plkst. 8:00–11:00 un no plkst. 18:00–21:00
- Pārējās telpas 285,9 m² 5 x nedēļā 1 x dienā

2.3. Uzkopšanas darbu adrese Jāņa iela 19, Ventspilī

Darba veids	5 x nedēļā	2 x nedēļā	1 x nedēļā	2 x mēnesī	1 x mēnesī	Piezīmes
Biroja tehnikas (kopētāju, faksa aparāta, papīra smalcinātāju u.c.) virsmu mitrā tīrīšana		X				Pēc nepieciešamības - 5x nedēļā
Telefona aparātu tīrīšana un dezinfekcija		X				Pēc nepieciešamības - 5x nedēļā
Printeru, galda lampu, datoru, tastatūras, dokumentu plauktu, skandu, galda organizatoru, pasta sūtījumu marķējamās mašīnas u.c. tīrīšana			X			
Durvju rokturu mitrā tīrīšana	X					
Durvju mitrā tīrīšana			X			
Apģērbu un telpaugu statīvu mitrā tīrīšana				X		
Žalūziju tīrīšana					X	
Atklāto galda virsmu tīrīšana	X					
Galda virsmu un plauktu zem biroja aprīkojuma (galda organizatoriem, telefoniem, dokumentu plauktiņiem, printeriem, skandām, pasta sūtījumu marķējamās mašīnas, faksa aparāta u.c.) tīrīšana					X	
Skapju virsmu tīrīšana					X	
Skapju plauktu tīrīšana					X	
Krēslu un galdu kāju tīrīšana			X			
Traipu tīrīšana no stiklotām virsmām (durvīm, sienām, spoguļiem u.c.)		X				Pēc nepieciešamības 5x nedēļā
Palodžu mitrā uzkopšana	X					
Atkritumu grozu un papīra smalcinātāju iztukšošana	X					
Atkritumu grozu maisiņu nomaiņa	X					
Grūti pieejamo vietu (skapju augšējo virsmu, durvju stenderu u.c.) tīrīšana					X	
Telpaugu kopšana						Saskaņā ar VBP kontaktpersonas norādēm
Griezto ziedu apkope (kātiņu apgriešana u.c.), ūdens nomaiņa, sakārtošana vāzēs, bojāto ziedu novākšana, ziedu vāžu mazgāšana, slaucīšana, spodrināšana	X					
Kabinētu informācijas plāksnīšu gleznu, shēmu, karšu, sienas dekoru, sienas pulksteņu, kalendāru u.c. interjera priekšmetu tīrīšana					X	
Mēbeļu tīrīšana ar putekļu sūcēju		X				Pēc nepieciešamības 5x nedēļā
Mēbeļu mitrā tīrīšana			X			
Gaismas ķermeņu tīrīšana					X	
Grīdas						
Cietā grīdas seguma (parkets, linolejs, flīzes u.c.) sausā tīrīšana ar putekļu sūcēju	X					
Cietā grīdas seguma mitrā tīrīšana	X					

Darba veids	5 x nedēļā	2 x nedēļā	1 x nedēļā	2 x mēnesī	1 x mēnesī	Piezīmes
Cietā grīdas seguma sausā un mitrā tīrīšana zem mēbelēm (dīvāniem, skapšiem, plauktiem u.c.) un biroja tehnikas (kopētājiem, papīra smalcinātājiem u.c.)					X	
Paklāju sausā tīrīšana ar putekļu sūcēju	X					
Grīdlīstu un elektrisko slēdžu tīrīšana					X	
Virtuve						
Virtuves ierīču un iekārtu (ledusskapju, mikroviļņu krāšņu, tvaiku nosūcēja, lifta, dzeramā ūdens iekārtu, kafijas automātu, tējkannu, ūdens sildīšanas boileru u.c.) tīrīšana				X		Pēc nepieciešamības – biežāk
Virtuves skapju un plauktu tīrīšana				X		Pēc nepieciešamības – biežāk
Trauku (kafijas, tējas servīžu, glāžu, cukurtrauku, termosu, tējkannu u.c.) un galda piederumu mazgāšana, slaucīšana, spodrināšana	X					Pirms sanāksmēm (pēc pieprasījuma) spodrināšana trauku nogāde sanāksmju telpā. Pēc sanāksmēm - trauku novākšana, mazgāšana, slaucīšana, spodrināšana un novietošana plauktos.
Izlietņu mazgāšana, dezinficēšana	X					
Ūdens krānu un izlietņu notekas aizvaru tīrīšana un dezinfekcija		X				Pēc nepieciešamības 5x nedēļā
Sanitārās telpas						
Grīdas seguma mitrā uzkopšana	X					
Papīra, ziepju u.c. turētāju mitrā tīrīšana		X				Pēc nepieciešamības – 5x nedēļā
Izlietņu un tualetes podu mazgāšana un dezinficēšana	X					
WC birstes un turētāja tīrīšana, dezinfekcijas šķīduma maiņa		X				Pēc nepieciešamības – 5x nedēļā
Sienas flīzējuma mitrā apkope un dezinfekcija	X					
Durvju rokturu mitrā tīrīšana	X					
Traipu tīrīšana no sienām				X		Pēc nepieciešamības - biežāk
Stikla virsmu un spoguļu tīrīšana	X					
Ventilācijas lūku aizsargvāku tīrīšana					X	
Atkritumu grozu iztukšošana, maisiņu nomaiņa	X					
Gaismas ķermeņu tīrīšana					X	
Grūti pieejamo virsmu (durvju stenderu u.c.) tīrīšana					X	
Durvju mitrā uzkopšana		X				Pēc nepieciešamības – 5x nedēļā
Ūdens krānu un notekas aizvaru tīrīšana, dezinfekcija		X				Pēc nepieciešamības – 5x nedēļā
Ūdens sildīšanas boileru tīrīšana		X				Pēc nepieciešamības – 5x nedēļā

2015.gada ____.

Ventspils brīvostas pārvaldei
Jāņa ielā 19,Ventspilī
LV-3601

Pretendenta pieteikums
dalībai cenu aptaujā

Iesniedzot šo pieteikumu Pretendenta vārdā piesaku dalību cenu aptaujā „Ikdienas telpu uzkopšanas darbi Ventspils brīvostas pārvaldes ēkās”, iepirkuma identifikācijas Nr. VBOP 2015/ 179.

Pretendenta nosaukums _____
Reģistrācijas Nr. _____
Banka _____
Bankas konts _____
Juridiskā adrese _____
Kontaktpersona _____

/uzvārds, ieņemamais amats, tālruņa numurs, faksa numurs, e-pasta adrese/

- ✓ Ar šo apliecinu, ka pilnībā esam iepazinušies ar visiem Iepirkuma dokumentiem, Pasūtītāja sniegto papildus informāciju, saprotam šo dokumentu prasības, atzīstam tās par pamatotām, tiesiskām un saistošām mums, ja vēlamies piedalīties Iepirkuma procedūrā, pretenziju nav.
- ✓ Pilnībā apzināmies savas saistības un pienākumus.
- ✓ Apliecinu, ka pretendents ir pienācīga rīcībspēja un tiesībspēja, lai slēgtu iepirkuma līgumu atbilstoši šā iepirkuma dokumentu prasībām, ka piedāvājums sagatavots atbilstoši Iepirkuma dokumentu prasībām un apņemamies veikt ikdienas telpu uzkopšanas darbus Ventspils brīvostas pārvaldes ēkās, iepirkuma identifikācijas Nr. VBOP 2015/ 179 par:

1.daļa- Ikdienas telpu uzkopšanas darbi Dārzu ielā 6 un Pasažieru galerijas telpās Dārza ielā 6, Ventspilī:

Līgumcena gadā (neskaitot PVN) _____ EUR
PVN _____ EUR
Līgumsumma gadā (ieskaitot PVN) _____ EUR

2.daļa – Ikdienas telpu uzkopšanas darbi Plostu ielā 5, Sarkanmuižas dambī 25c un Jāņa ielā 19, Ventspilī:

Līgumcena gadā (neskaitot PVN) _____ EUR
PVN _____ EUR
Līgumsumma gadā (ieskaitot PVN) _____ EUR

- ✓ Apliecinu, ka iesniegtās ziņas ir pilnīgas un patiesas.
- ✓ Apņemamies veikt iepirkumā noteiktos darbus noteiktajos termiņos.

- ✓ Iesniedzot šo pieteikumu, apzināties un pilnībā uzņemamies visus riskus un atbildību iesniegtā piedāvājuma sakarā.
- ✓ Ja mūsu piedāvājums būs ar viszemāko cenu, garantējam iepirkuma līguma saistību izpildi pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā.
- ✓ Šis Pretendenta pieteikums ir mūsu piedāvājuma sastāvdaļa.
- ✓ Piedāvājuma derīguma termiņš ir 120 kalendārās dienas pēc piedāvājuma iesniegšanas beigu termiņa, bet ne ilgāk kā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

/personas ar pārstāvības tiesībām vārds, uzvārds, paraksts, ieņemamais amats/

Izpildīto darbu apjomu saraksts

Nr. p. k.	Iepriekš veikto darbu, (kurā gadā) detalizēts apraksts, kopējās izmaksas EUR (neskaitot PVN)	Pasūtītāja nosaukums (<i>kam veikti līdzīga rakstura darbi</i>), adrese, kontaktpersonas vārds un uzvārds, telefona numurs
1	2	3

/personas ar pārstāvības tiesībām vārds, uzvārds, paraksts, ieņemamais amats/

Visu izpildīto darbu saraksts par 2014. un 2015.gadu

Nr. p. k.	Iepriekš veikto darbu, (kurā gadā) detalizēts apraksts, kopējās izmaksas EUR (neskaitot PVN)	Pasūtītāja nosaukums (<i>kam veikti līdzīga rakstura darbi</i>), adrese, kontaktpersonas vārds un uzvārds, telefona numurs
1	2	3

/personas ar pārstāvības tiesībām vārds, uzvārds, paraksts, ieņemamais amats/

Ikdienas telpu uzkopšanas darba apjoms - DARBU VEIKŠANAS TĀME

Objekta adrese	Platība m ²	Cena par m ² EUR			Kopā mēnesī EUR			Kopā gadā EUR		
		bez PVN 21%	PVN 21%	ar PVN 21%	bez PVN 21%	PVN 21%	ar PVN 21%	bez PVN 21%	PVN 21%	ar PVN 21%
1.DAĻA										
Biroja un koplietošanas telpas Dārza ielā 6, Ventspilī	1153,30									
Pasažieru galerijas telpas Dārza ielā 6, Ventspilī	747,00									
KOPĀ:										

Objekta adrese	Platība m ²	Cena par m ² EUR			Kopā mēnesī EUR			Kopā gadā EUR		
		bez PVN 21%	PVN 21%	ar PVN 21%	bez PVN 21%	PVN 21%	ar PVN 21%	bez PVN 21%	PVN 21%	ar PVN 21%
2.DAĻA										
Biroju un koplietošanas telpas Jāņa iela 19, Ventspilī	1045,15									
Biroju, arhīva un koplietošanas telpas Plostu ielā 5, Ventspilī	148,50									
Koplietošanas telpas Sarkanmuižas dambī 25c, Ventspilī	341,70									
KOPĀ:										