

ATKLĀTĀ KONKURSA

**„Autotransporta stāvlaukuma būvniecība
K.Valdemāra ielā 24, Ventspilī”**

**iepirkuma identifikācijas
Nr. VBOP 2013/99**

NOLIKUMS

Ventspils, 2013.gads

SATURS

VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA	3.lpp.
INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU	3.lpp.
IEPIRKUMA PROCEDŪRAS DOKUMENTI	4.lpp.
PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS	4.lpp.
DALĪBAS NOSACĪJUMI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ	5.lpp.
KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS	6.lpp.
PĀRĒJĀS PRASĪBAS UN PASŪTĪTĀJA NOSACĪJUMI	7.lpp.
IESNIEDZAMIE DOKUMENTI	8.lpp.
PRETENDENTU ATLASES DOKUMENTI	8.lpp.
TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS	10.lpp.
FINANŠU PIEDĀVĀJUMS	11.lpp.
PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANA UN ATVĒRŠANA	11.lpp.
PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANA UN NOFORMĒŠANA	12.lpp.
PRETENDENTU ATLASE, PIEDĀVĀJUMA ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE UN IZVĒLE	13.lpp.
IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA	14.lpp.
PIELIKUMI	14.lpp.
PIELIKUMS NR.1 – TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA	15.lpp.
PIELIKUMS NR.2 – PRETENDENTA PIETEIKUMA VEIDLAPA	29.lpp.
PIELIKUMS NR.3 – IZPILDĪTO BŪVDARBU SARAKSTA VEIDLAPA	31.lpp.
PIELIKUMS NR.4 – PRETENDENTA PIEDĀVĀTO SPECIĀLISTU SARAKSTA VEIDLAPA	33.lpp.
PIELIKUMS NR.5 – SPECIĀLSITU CV UN APLIECINĀJUMA VEIDLAPA	35.lpp.
PIELIKUMS NR.6 – APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTA UN APAKŠUZŅĒMEJA APLIECINĀJUMA VEIDLAPAS	38.lpp.
PIELIKUMS NR.7 – IEPIRKUMA LĪGUMA PROJEKTS	41.lpp.
PIELIKUMS NR.8 – BŪVDARBU TĀMJU VEIDLAPAS	52.lpp.
PIELIKUMS NR.9 – TEHNISKĀ DOKUMENTĀCIJA ELEKTRONISKĀ VEIDĀ	73.lpp.

VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1. Iepirkuma identifikācijas Nr. VBOP 2013/99.

2. Pasūtītājs:

Pasūtītāja nosaukums	Ventspils brīvostas pārvalde
Adrese	Jāņa iela 19, Ventspilī, LV-3601
Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs	90000284085
Tālruņa numurs	63622586
Faksa numurs	63621297
E-pasta adrese	info@vbp.lv
Kontaktpersona	Arnis Mazalis, tālr. numurs 63602320, e-pasta adrese arnis.mazalis@vbp.lv
Banka	Swedbank, HABALV22
Bankas konts	LV52HABA0001402039422

3. Iepirkuma procedūras norisi nodrošina Ventspils brīvostas pārvaldes izveidota iepirkumu komisija (turpmāk tekstā Komisija).

4. Informācijas apmaiņa iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā pa faksu vai e-pastu un pastu (tas nozīmē, ka vienlaicīgi ar informācijas nosūtīšanu pa faksu vai e-pastu, pa pastu tiek nosūtīts tās oriģināls). Informācijas apmaiņā vienmēr jānorāda iepirkuma procedūras priekšmets un identifikācijas numurs, uz kuru tā attiecas. Informācija jāadresē Pasūtītāja vai piegādātāja/pretendenta norādītajām kontaktpersonām. Par informācijas saņemšanas brīdi tiek uzskatīts laiks, kad nosūtītāja faksā parādās informācija par faksa saņemšanu.

5. Ieinteresētais piegādātājs – piegādātājs, kas saņēmis Iepirkuma procedūras dokumentus.

6. Pretendents – jebkura juridiska vai fiziska persona vai šādu personu apvienība, kas ir iesniegusi piedāvājumu šajā nolikumā noteiktajā kārtībā.

INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

7. Iepirkuma priekšmets: Autotransporta stāvlaukuma būvniecība K.Valdemāra ielā 24, Ventspilī.

8. Iepirkumā paredzētie un izpildāmie būvdarbu veidi un apjomi norādīti šī nolikuma pielikumā Nr.8, kurš kopā ar tehnisko dokumentāciju (nolikuma pielikums Nr.9) un Pasūtītāja prasībām ir pamats piedāvājuma sagatavošanai un būvdarbu izpildei.

9. Būvdarbu izpildes vieta – teritorija K.Valdemāra ielā 24, Ventspilī ir brīvi pieejama apskatei.

10. Iepirkuma izpildes termiņi:

10.1. Būvdarbi jāuzsāk 10 (desmit) kalendāro dienu laikā pēc iepirkuma līguma parakstīšanas un būvatļaujas saņemšanas (plānotais būvdarbu uzsākšanas laiks ne vēlāk par 2013.gada 15.jūliju).

10.2. Būvdarbi jāpabeidz 120 (viens simts divdesmit) kalendāro dienu laikā no būvatļaujas saņemšanas brīža.

10.3. Ar objekta pieņemšanu ekspluatācijā saistītā dokumentācija jāsaņem un jānodod Pasūtītājam 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc būvdarbu pabeigšanas.

IEPIRKUMA PROCEDŪRAS DOKUMENTI

11. Iepirkuma procedūras dokumentu (turpmāk tekstā Iepirkuma dokumenti) sastāvā ietilpst šīs Iepirkuma procedūras nolikums ar šādiem pielikumiem, kuri ir tā neatņemama sastāvdaļa:
 - 11.1. Tehniskā specifikācija (nolikuma pielikums Nr.1).
 - 11.2. Pretendenta pieteikuma veidlapa (nolikuma pielikums Nr.2).
 - 11.3. Izpildīto būvdarbu saraksta veidlapa (nolikuma pielikums Nr.3).
 - 11.4. Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksta veidlapa (nolikuma pielikums Nr.4).
 - 11.5. Speciālistu CV un apliecinājuma veidlapa (nolikuma pielikums Nr.5).
 - 11.6. Apakšuzņēmēju saraksta un apakšuzņēmēja apliecinājuma veidlapas (nolikuma pielikums Nr.6).
 - 11.7. Iepirkuma līguma projekts (nolikuma pielikums Nr.7).
 - 11.8. Būvdarbu tāmju veidlapas (nolikuma pielikums Nr.8).
 - 11.9. Tehniskā dokumentācija elektroniskā veidā (nolikuma pielikums Nr.9).
12. Ar Iepirkuma dokumentiem leinteresētais piegādātājs var iepazīties un saņemt tos elektroniski bez maksas Ventspils brīvostas pārvaldes interneta mājas lapā www.portofventspils.lv/lv/iepirkumi/, kā arī iepazīties ar Iepirkuma dokumentiem drukātā veidā bez maksas Ventspils brīvostas pārvaldē Jāņa ielā 19, Ventspilī, 202.kabinētā līdz 2013.gada 11.jūnijam plkst.10⁰⁰, darba dienās no plkst. 8⁰⁰ līdz 12⁰⁰ un no 13⁰⁰ līdz 17⁰⁰, piektdienās līdz plkst.16⁰⁰, iepriekš vienojoties ar Pasūtītāja kontaktpersonu par apmeklējuma laiku.
13. Ieinteresētais piegādātājs ir tiesīgs rakstiskā veidā savlaicīgi, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pieprasīt Pasūtītājam sniegt papildus informāciju par Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām. Pasūtītājs atbildi sniedz pēc iespējas īsākā termiņā, bet ne vēlāk kā 6 (sešu) dienu laikā pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
14. Pasūtītājs nepieciešamības gadījumā ir tiesīgs veikt grozījumus Iepirkuma dokumentos.
15. Ieinteresētajam piegādātājam, kas rakstiskā veidā pieprasījis papildus informāciju, papildus informācija par Iepirkuma dokumentos iekļautajām prasībām tiks nosūtīta pa faksu vai e-pastu un vienlaicīgi pa pastu.
16. Piegādātājiem par Iepirkuma dokumentiem sniegtā papildus informācija un Iepirkuma dokumentu grozījumi (ja tādi tiks veikti) būs pieejami Ventspils brīvostas pārvaldes interneta mājas lapā www.portofventspils.lv/lv/iepirkumi/.
17. Pasūtītāja sniegtā papildus informācija un grozījumi Iepirkuma dokumentos ir Iepirkuma dokumentu neatņemama sastāvdaļa, un tā ir saistoša piegādātājam.
18. Pretendenta piedāvājums ir spēkā un saistošs tā iesniedzējam līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 120 (viens simts divdesmit) kalendārās dienas pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
19. Ja iepirkuma līgumu nevar noslēgt Iepirkuma dokumentos paredzētajā termiņā, Pasūtītājs var prasīt Pretendentam pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu. Pretendentam, kas piekritīs pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, nebūs tiesības veikt izmaiņas piedāvājuma dokumentos. Pasūtītājs var pieprasīt pagarināt piedāvājuma nodrošinājuma derīguma termiņu.

PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS

20. Piedāvājuma nodrošinājums noteikts 4000 LVL (četri tūkstoši latu) apmērā. Pretendents piedāvājuma nodrošinājumu garantē:
 - ✓ iesniedzot Pasūtītājam bankas galvojumu, kurā obligāti jānorāda Pasūtītāja nosaukums, iepirkuma nosaukums un tā identifikācijas numurs, piedāvājuma

nodrošinājuma derīguma termiņš un saistību stāšanās spēkā gadījumi atbilstoši šī iepirkuma procedūras nolikuma 23.punktā norādītajam, kā arī jānorāda, ka maksājuma saistība, kuru banka uzņemas ar šo galvojumu, stājas spēkā pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma bezierunu kārtībā un ka pats galvojums stājas spēkā ar dienu, kad tiek atvērti piedāvājumi;

- ✓ vai ieskaitot drošības naudu Pasūtītāja norādītajā bankas kontā, bankas maksājuma uzdevumā norādot – „Piedāvājuma nodrošinājums iepirkuma procedūrai, iepirkuma identifikācijas Nr. VBOP 2013/99”.

Bankas galvojums vai maksājuma dokuments par piedāvājuma nodrošinājuma summas ieskaitīšanu Pasūtītāja bankas kontā pievienojams iepirkuma piedāvājuma dokumentiem.

Piedāvājums, par kuru nebūs iesniegts piedāvājuma nodrošinājums Iepirkuma dokumentos noteiktajā kārtībā un pieprasītajā apmērā vai nebūs pievienots piedāvājuma nodrošinājuma iemaksu apliecinošs dokuments, tiks uzskatīts par Iepirkuma dokumentu prasībām neatbilstošu, un Pretendents tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā.

21. Piedāvājuma nodrošinājums tiks atmaksāts vai bankas garantija atsaukta 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīga Komisijas lēmuma:
 - 21.1. Pretendentam, kas atsauc piedāvājumu pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
 - 21.2. Pretendentam, kas netiek kvalificēts.
 - 21.3. Visiem Pretendentiem, ja Iepirkuma procedūra tiek izbeigta bez rezultāta vai pārtraukta.
22. Pārējiem Pretendentiem, tai skaitā iepirkuma procedūrā uzvarējušam, piedāvājuma nodrošinājumu atmaksās vai bankas garantija tiks atsaukta ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas.
23. Piedāvājuma nodrošinājums netiks atmaksāts vai nodrošinājuma galvojuma izsniedzējs izmaksās Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
 - 23.1. Pretendents atsauc piedāvājumu tā derīguma laikā.
 - 23.2. Iepirkuma procedūras uzvarētājs bez pamatojuma nenoslēdz iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
24. Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ne mazāk kā 120 (viens simts divdesmit) kalendārās dienas pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, bet ne ilgāk kā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

DALĪBAS NOSACĪJUMI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ

25. Dalība iepirkumu procedūrā ir brīvi pieejama jebkurai tiesībspējīgai un rīcībspējīgai personai vai publiskai institūcijai, šādu personu apvienībai jebkurā to kombinācijā, neatkarīgi no tās reģistrācijas un darbības vietas, komercdarbības formas un īpašuma piederības, kura piedāvā tirgū veikt šajā iepirkumā paredzētos būvdarbus un atbilst šādām dalības nosacījumu prasībām:
 - 25.1. Pretendents vai persona, kurai ir Pretendenta pārstāvības tiesības, lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz Pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīta par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā vai no dienas, kad stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams tiesas spriedums vai prokurora priekšraksts par sodu, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 3 gadi.
 - 25.2. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā kas izpaužas, kā vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku

- personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas vai no dienas, kad stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams tiesas spriedums vai kompetentas institūcijas lēmums, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 18 mēneši.
- 25.3. Pretendents ar kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākās pārdošanas cenu, vai horizontālā kartēļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, Pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda vai no dienas, kad stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams tiesas spriedums vai kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši.
- 25.4. Nav pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta Pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu un nav konstatēts, ka līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam Pretendents tiks likvidēts.
- 25.5. Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parāda, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus.
- 25.6. Pretendents iesniedzis visu pieprasīto informāciju un iesniegtā informācija, lai apliecinātu Pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām, ir patiesa.
26. Visas šī nolikuma 25.punkta apakšpunktos minētās dalības nosacījumu prasības attiecās arī uz apakšuzņēmēju, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Iepirkuma dokumentu prasībām. Šīs prasības attiecās arī uz visiem personu apvienības dalībniekiem, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība.
27. Pretendents, tai skaitā personu apvienība (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), netiks atzīts par atbilstošu dalības nosacījumiem iepirkuma procedūrā un izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā arī gadījumā, ja apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām, vai kāds no personu apvienības dalībniekiem neatbildīs šī nolikuma 25.punkta apakšpunktos noteiktajiem dalības nosacījumiem iepirkuma procedūrā.

KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS

28. Pretendentam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā. Personu apvienībai, ja tiks pieņemts lēmums par iepirkuma līguma slēgšanu ar personu apvienību, līdz līguma noslēgšanai būs jāreģistrējas Latvijas Republikas Komercreģistrā.
29. Pretendentam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā. Ārvalstu piegādātājam un personu apvienībai līdz iepirkuma līguma noslēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
30. Pretendenta gada vidējam finanšu apgrozījumam 3 (trīs) pēdējo gadu laikā (2010.gads, 2011.gads, 2012.gads) būvniecībā jābūt vismaz 1 (viens) miljons LVL, neskaitot PVN. Pretendents, kura darbība būvniecībā ir īsāka par norādīto laika periodu, ir tiesīgs pierādīt šo kvalifikācijas prasību atbilstoši šī nolikuma 36.punktā minētajam.
31. Pretendentam jābūt atbilstošai pieredzei šajā iepirkumā paredzēto objektu būvniecībai. Pēdējo 5 (piecu) gadu laikā jābūt uzbūvētiem un pieņemtiem-nodotiem ekspluatācijā būvobjektiem, kuros ir izpildīti šim iepirkumam līdzīga rakstura būvdarbi šādā apjomā:
- 31.1. 2 būvobjektos izbūvēts betona bruģakmens segums braucamajā daļā (ielas vai ceļi), katrā vismaz 3500 m² apjomā.

- 31.2. 2 būvobjektos izbūvēti ārējie ūdensapgādes un kanalizācijas tīkli, katrā vismaz 300 m garumā
- 31.3. 2 objektos veikti elektromontāžas darbi atbilstoši iepirkumā paredzētajam darba spriegumam.
32. Pretendenta rīcībā jābūt sertificētiem speciālistiem – būvdarbu vadītājiem ar atbilstošu profesionālo pieredzi līdzīgu pēc rakstura šajā iepirkumā paredzēto būvdarbu vadīšanai šādās reglamentējamās būvdarbu sfērās:
- ✓ Ceļu būvdarbu vadīšana;
 - ✓ Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadīšana;
 - ✓ Elektroietaišu izbūves darbu vadīšana.
- Būvdarbu vadītājiem ar ārzemēs iegūtu profesionālo kvalifikāciju līdz līguma noslēgšanai būs jāuzrāda Pasūtītājam Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā saņemts būvprakses sertifikāts.
33. Par iepirkuma prasībām atbilstošu profesionālo pieredzi tiks uzskatīta, ja katrs Pretendenta piedāvātais speciālists – būvdarbu vadītājs pēdējo 5 (piecu) gadu laikā būs vadījis būvdarbus ekspluatācijā pieņemtos-nodotos būvobjektos, kuros ir izpildīti šim iepirkumam līdzīga rakstura būvdarbi šādā apjomā:
- 33.1. Ceļu būvdarbu vadītājs – 2 būvobjektos izbūvēts betona bruģakmens segums braucamajā daļā (ceļi vai ielas), katrā vismaz 3500 m² apjomā.
- 33.2. Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadītājs – 2 būvobjektos izbūvēti ārējie ūdensapgādes un kanalizācijas tīkli, katrā vismaz 300 m garumā.
- 33.3. Elektroietaišu izbūves darbu vadītājs – 2 būvobjektos veikti elektromontāžas darbi atbilstoši iepirkumā paredzētajam darba spriegumam.
34. Pretendenta rīcībā jābūt darba aizsardzības koordinatoram, kurš atbilst Latvijas Republikas Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumu Nr.92 8.¹punkta prasībām.
35. Pretendenta rīcībā jābūt pietiekamiem vai jābūt pieejamiem pietiekamiem tehniskiem un darbaspēka resursiem, lai nodrošinātu šajā iepirkumā būvdarbu izpildi pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā.
36. Pretendents (personu apvienības gadījumā – katrs tās dalībnieks) var balstīties uz apakšuzņēmēja iespējām, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Iepirkuma dokumentu prasībām, kā arī piesaistīt apakšuzņēmēju iepirkuma līguma izpildē.
- Lai nodrošinātu iepirkuma līguma izpildi, Pretendentam un personai, uz kuras iespējām balstās Pretendents, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Iepirkuma dokumentu 30.punktā noteiktajām prasībām, pirms iepirkuma līguma noslēgšanas jāreģistrējas Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā kā personu apvienībai.

PĀRĒJĀS PRASĪBAS UN PASŪTĪTĀJA NOSACĪJUMI

37. Pretendentam jāgarantē:
- 37.1. Avansa atmaksa Pasūtītājam pieprasītā avansa apmērā.
- 37.2. Pretendenta civiltiesiskās atbildības apdrošināšana par apdrošināšanas summu ne mazāku kā 10% (desmit procentu) apmērā no līguma summas.
- 37.3. Būvniecības risku apdrošināšana līguma summas apmērā uz būvniecības laiku.
- 37.4. Garantijas laika garantija uz 60 (sešdesmit) mēnešu garantijas laiku 5% (piecu procentu) apmērā no līguma summas.
38. Iepirkuma līguma izpildes laikā Pasūtītājs nepieciešamības gadījumos Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā paredz izmantot Pasūtītāja rezervi 5% (piecu procentu) apmērā no Pretendenta norādītās iepirkuma līguma summas šādiem būvdarbiem:

- 38.1. Tādu papildus darbu izmaksu segšanai, kas jau sākotnēji bija iekļauti šī iepirkuma tehniskajā projektā un būvdarbu tāmju veidlapās norādīti šo darbu apjomi, par kuriem bija rīkota iepirkuma procedūra, bet šo būvdarbu faktiskos apjomus nebija iespējams precīzi uzmērīt vai noteikt. Šo darbu izmaksu aprēķinos par pamatu tiks ņemtas Pretendenta piedāvātās vienību cenas darbiem, materiāliem, mehānismiem, laika normas un likmes, pieskaitāmās izmaksas.
- 38.2. Neparedzēto būvdarbu izmaksu segšanai, kas netika iekļauti šī iepirkuma tehniskajā projektā un nebija norādīti to apjomi, par kuriem nebija rīkota iepirkuma procedūra, jo nebija iespējams konstatēt vai iepriekš paredzēt šo darbu nepieciešamību. Šo darbu izmaksu aprēķinos par pamatu tiks ņemtas Pretendenta piedāvātās pieskaitāmās izmaksas, uz dotā brīža atbilstošas tirgus cenas darbiem, materiāliem, mehānismiem, darba laika normas. Ja Pretendents ar nodomu vai neuzmanības dēļ būs kļūdījies būvdarbu, būvmateriālu vai būvizstrādājumu cenu, darbaspēka vai citu izmaksu aprēķinos, papildus izdevumi netiks apmaksāti.
39. Būvdarbu apjomi var tikt samazināti, ja būvdarbu izpildes gaitā atklājas, ka izpildītāja tāmēs norādītajā apjomā tos veikt nav nepieciešams. Šajos gadījumos norēķini par izpildītajiem darbiem notiek pēc faktiskās izpildes.
40. Avansa apmērs nedrīkst pārsniegt 20% no piedāvātās līguma summas.

IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

41. Piedāvājumā iekļaujamas šādas piedāvājuma dokumentu daļas:
- 41.1. Pretendenta atlases dokumenti.
 - 41.2. Tehniskais piedāvājums.
 - 41.3. Finanšu piedāvājums.
42. Pretendenta pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā jāiesniedz sagatavots atbilstoši šī nolikuma pielikuma Nr.2 prasībām.

PRETENDENTU ATLASĒS DOKUMENTI

43. Lai apliecinātu atbilstību dalības nosacījumiem iepirkuma procedūrā un atbilstību Pretendentu atlases prasībām, Pretendentam, katram personu apvienības dalībniekam (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) dokumentāli jāpastiprina un jāiesniedz šādi apliecinājumi, kompetentas iestādes izsniegti dokumenti (apliecības, izziņas, licences, atļaujas) un cita pieprasītā informācija:
- 43.1. Apliecinājums, ka Pretendents, katrs personu apvienības dalībnieks un apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu Pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām, atbilst visām Iepirkuma dokumentu 25.punkta apakšpunktu dalības nosacījuma prasībām.
 - 43.2. Kompetentas institūcijas izsniegta izziņa, kas apliecina Pretendenta un apakšuzņēmēja, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu Pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām, amatpersonu paraksta tiesības, kā arī to, ka nav pasludināts maksātnespējas process un tie neatrodas likvidācijas stadijā. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad izziņa ir jāiesniedz arī visiem personu apvienības dalībniekiem.
 - 43.3. Kompetentas institūcijas (nodokļus administrējošas iestādes) izsniegta izziņa, kas apliecina, ka pretendents un apakšuzņēmējam, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Iepirkuma dokumentos noteiktajām kvalifikācijas prasībām, Latvijā nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 (viens simts) LVL.
Kompetentas attiecīgas ārvalsts institūcijas (nodokļus administrējošas iestādes) izsniegta izziņa, ka ārvalstīs reģistrētam vai, ja ārvalstīs ir tā pastāvīgā atrašanās

vieta, Pretendentam un apakšuzņēmējam, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka Pretendents atbilst Iepirkuma dokumentos noteiktajām kvalifikācijas prasībām, attiecīgajā valstī nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 (viens simts) LVL.

Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad izziņa ir jāiesniedz arī visiem personu apvienības dalībniekiem.

- 43.4. Valsts darba inspekcijas izziņa, kas apliecina, ka Pretendents un apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Iepirkuma dokumentu prasībām, Latvijā un ārvalstīs nav sodīta par šī iepirkuma nolikuma 25.punkta 25.2.apakšpunktā minētajiem darba tiesību pārkāpumiem.

Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad izziņa ir jāiesniedz arī visiem personu apvienības dalībniekiem.

- 43.5. Latvijas Republikas Komercreģistra izsniegta reģistrācijas apliecības kopija vai attiecīgas ārvalsts institūcijas izsniegta reģistrācijas apliecības kopija vai izziņa (dokumentālu pierādījumu iesniedz Pretendents, apakšuzņēmējs un visi personu apvienības dalībnieki).

Personu apvienībai jāiesniedz apliecinājums, ka personu apvienība tiks reģistrēta Latvijas Republikas Komercreģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, ja ar apvienību tiks slēgts iepirkuma līgums.

- 43.6. Pretendenta, apakšuzņēmēja, personu apvienības katra dalībnieka Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistra apliecības kopija.

Ārvalstu uzņēmējiem atbilstība Iepirkuma dokumentu prasībām jāpierāda iesniedzot:

- ✓ attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā izsniegtu dokumentu;
- ✓ apliecinājumu, ka uzņēmējs līdz iepirkuma līguma noslēgšanai reģistrēsies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.

Personu apvienībai jāiesniedz apliecinājums, ka personu apvienība tiks reģistrēta Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

- 43.7. Apliecinājums, ka Pretendenta gada vidējais finanšu apgrozījums 3 (trīs) pēdējo gadu laikā (2010.gads, 2011.gads, 2012.gads) būvniecībā nav mazāks par 1 (vienu) miljonu LVL, neskaitot PVN. Apliecinājumā norādīt arī faktisko finanšu apgrozījumu par katru gadu.

Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad Pretendentam noteikto finanšu apgrozījumu var apliecināt jebkurš personu apvienības dalībnieks vai vairāki dalībnieki kopā.

- 43.8. Apliecinājums, ka Pretendentam ir šī iepirkuma nolikuma 31.punktam atbilstoša pieredze šajā iepirkumā paredzēto būvdarbu izpildei.

Apliecinājumam jāpievieno būvobjektu saraksts saskaņā ar pielikumu Nr.3 par pēdējo 5 (piecu) gadu laikā izbūvētiem un ekspluatācijā pieņemtiem-nodotiem būvobjektiem, kuros veikti šim iepirkumam pēc rakstura un apjoma līdzīgi būvdarbi, un atsauksmes no objektu pasūtītājiem par katru saraktā uzrādīto objektu (atsauksmē norādīt objekta nosaukumu, būvdarbu uzsākšanas un objekta pieņemšanas ekspluatācijā datumu, izpildīto būvdarbu apjomu).

- 43.9. Apliecinājums, ka Pretendenta rīcībā ir (vai tiks piesaistīti) sertificēti speciālisti – būvdarbu vadītāji šajā iepirkumā paredzēto būvdarbu vadīšanai šīs iepirkuma procedūras nolikuma 32.punktā norādītajās reglamentētajās būvdarbu sfērās un ar atbilstoši šīs iepirkuma procedūras nolikuma 33.punktā norādīto profesionālo pieredzi.

Apliecinājumam jāpievieno Pretendenta piedāvātā speciālista – šajā iepirkumā paredzētajās reglamentētajās būvdarbu sfērās būvdarbu vadītāju saraksts saskaņā ar pielikumu Nr.4.

- 43.10. Visu sarakstā iekļauto speciālistu būvprakses sertifikātu kopijas, Pretendenta piedāvātā speciālista parakstīts CV un pieejamības apliecinājums saskaņā ar šī nolikuma pielikumu Nr.5.
Ja piedāvātā būvdarbu vadītāja profesionālā kvalifikācija iegūta ārzemēs, Pretendenta apliecinājums par to, ka, ja ar Pretendentu tiks slēgts iepirkuma līgums, Pasūtītājam līdz iepirkuma līguma noslēgšanai tiks uzrādīts Latvijas Republikas normatīvo dokumentu prasībām atbilstošs būvprakses sertifikāts.
- 43.11. Apliecinājums, ka Pretendents iepirkuma izpildei piesaistīs darba aizsardzības atbildīgo personu – koordinatoru, kurš atbilst Latvijas Republikas Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumu Nr.92 8.¹ punkta prasībām. Apliecinājumam jāpievieno dokumentu kopijas, kas apstiprina piedāvātā darba aizsardzības koordinatora atbilstību Latvijas Republikas Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumu Nr.92 8.¹ punkta prasībām.
44. Izziņas, kas minētas nolikuma apakšpunktos 43.2., 43.3 un 43.4. tiks atzītas par atbilstošām un derīgām tikai tad, ja tās izsniegtas ne agrāk kā 3 (trīs) mēnešus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
45. Ja Pretendents, lai nodrošinātu līgumsaistību izpildi, paredz balstīties uz citu piegādātāju iespējām, Pretendentam jāiesniedz apakšuzņēmēju saraksts un apakšuzņēmēja apliecinājums saskaņā ar šī nolikuma pielikumu Nr.6.
46. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad jāiesniedz vienošanās protokols, ko paraksta visu personu apvienības dalībniekus pārstāvošās personas, kuras tiesīgas pārstāvēt dalībnieku. Vienošanās protokolā jānorāda:
- ✓ apvienības izveidošanas mērķis un darbības laiks;
 - ✓ vadošais dalībnieks un pilnvarotā persona, kura iepirkuma procedūras ietvaros tiesīga pārstāvēt personu apvienību, aizstāvēt tās intereses, personu apvienības vārdā parakstīt dokumentus, iesniegt piedāvājumu, parakstīt iepirkuma līgumu, ja personu apvienība uzvarēs iepirkuma procedūrā;
 - ✓ kādus darbu veidus un kādā apjomā (gan naudas izteiksmē, gan procentuāli) veiks katrs no apvienības dalībniekiem;
 - ✓ apstiprinājums, ka iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā apvienības dalībnieki par iepirkuma līgumā noteikto pienākumu un saistību izpildi atbild solidāri.
- Vienošanās protokolam jāpievieno visu personu apvienības dalībnieku personu ar pārstāvības tiesībām parakstīta pilnvara par pilnvarotās personas nozīmēšanu.

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

47. Tehniskajā piedāvājumā jāiekļauj:
- 47.1. Darbu izpildes laika grafiks pa nedēļām un izpildāmiem darbu veidiem, norādot būvniecības darbu sākuma un beigu datumus.
- 47.2. Apliecinājums, ka Pretendenta rīcībā būs (kas pieder vai ir pieejami Pretendentam) līgumsaistību izpildes nodrošināšanai nepieciešamie tehniskie resursi – būvniecības tehnika un iekārtas.
Apliecinājumam jāpievieno būvniecības tehnikas un iekārtu saraksts, kurā jānorāda tikai tie tehnikas un iekārtu veidi, kas tiks izmantoti šī iepirkuma izpildē (sarakstā jānorāda tehnikas veids, skaits, izlaiduma gads, raksturīgie tehniskie parametri).
- 47.3. Brīvā formā sagatavots detalizēts darbu organizācijas apraksts, norādot izpildāmo darbu secību un katra darba veida izpildē pielietojamo būvniecības tehniku un iekārtas.
- 47.4. Apliecinājums, ka būvdarbi tiks veikti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, būvniecībā tiks izmantoti tikai sertificēti būvmateriāli un būvizstrādājumi atbilstoši Eiropas Savienības standartu un Latvijas Republikas būvnormatīvu prasībām.

- 47.5. Apdrošināšanas sabiedrības apliecinājums par to, ka gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, apdrošināšanas sabiedrība nodrošinās:
- ✓ Pretendenta civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu uz visu būvniecības laiku vismaz 10% (desmit procentu) apmērā no līguma summas (norādot objekta nosaukumu un iepirkuma procedūras identifikācijas numuru) uz visu būvniecības laiku;
 - ✓ būvniecības risku apdrošināšanu vismaz līguma summas apmērā uz būvniecības periodu.
- 47.6. Bankas vai apdrošināšanas sabiedrības apliecinājums, ka gadījumā, ja ar Pretendentu tiks slēgts iepirkuma līgums, tad banka vai apdrošināšanas sabiedrība izsniegs:
- ✓ avansa maksājuma atmaksas bezierunu garantijas nodrošinājumu, garantējot atlīdzības izmaksu Pasūtītājam pēc tā pirmā pieprasījuma Pretendenta pieprasītā avansa apmērā (t.sk. PVN), ja netiek veikti darbi un/vai materiālu piegāde avansa apjomā vai netiek veikta avansa atmaksāšana;
 - ✓ bezierunu garantiju uz objekta garantijas laiku 5% (piecu procentu) apmērā no objekta līguma summas, skaitot no objekta pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas, garantējot atlīdzības izmaksu Pasūtītājam pēc tā pirmā pieprasījuma gadījumā, ja būvdarbu izpildītājs nenovērs garantijas laikā atklātos būvdarbu defektus vai tas pārtraucis uzņēmējdarbību.
- 47.7. Bankas apstiprināta maksājuma uzdevuma par piedāvājuma nodrošinājuma summas pārskaitīšanu vai bankas garantijas kopija (oriģināls piedāvājumam jāpievieno neiesietā veidā).

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

48. Finanšu piedāvājumā jāiekļauj šādi dokumenti:
- 48.1. Pretendenta pieteikums.
- 48.2. Apliecinājums, ka finanšu piedāvājums sagatavots un iesniegts atbilstoši Iepirkuma dokumentu prasībām, ka līgumcena iekļautas visas tās izmaksas, kas nepieciešamas pilnīgai būvdarbu pabeigšanai saskaņā ar būvdarbu tehniskā projekta, tehnisko specifikāciju, Latvijas Republikas normatīvo aktu, valsts un pašvaldības institūciju izdoto tehnisko noteikumu prasībām, kā arī izmaksas, kas nav tieši norādītas būvdarbu apjomu tabulās (nolikuma pielikums Nr.8), kuras varēja un kuras vajadzēja paredzēt, vai to pielietojuma nepieciešamība izriet no objekta rakstura vai apjoma, bez kuru izpildes nevar objektu pieņemt ekspluatācijā, nodokļi (izņemot PVN) un nodevas, kas jāmaksā izpildītājam kā uzņēmējam.
- 48.3. Pilnībā aizpildītas būvdarbu tāmju veidlapas saskaņā ar šī nolikuma pielikumu Nr.8 un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām. Vienību, pozīciju izmaksu cenas un līgumcena, jānorāda LVL, neskaitot PVN. Būvdarbu tāmes jāiesniedz arī elektroniskā veidā (CD) Excel faila formātā.
- 48.4. Informācija par avansa apmēru (ja tāds tiks paredzēts).
- 48.5. Plānotais naudas plūsmas grafiks pa mēnešiem visam būvniecības periodam.

PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANA UN ATVĒRŠANA

49. Piedāvājumu var iesniegt personīgi vai nosūtīt pa pastu ar piegādi un izsniegšanu Komisijas sekretārei līdz 2013.gada 11.jūnijam plkst. 10⁰⁰, Ventspils brīvostas pārvaldē, Jāņa ielā 19, Ventspilī 202.kabinētā darba dienās no plkst.8⁰⁰ līdz 12⁰⁰ un no plkst.13⁰⁰ līdz 17⁰⁰, piektdienās līdz plkst.16⁰⁰. Saņemot piedāvājumu, Komisijas sekretāre uz piedāvājuma atzīmē tā iesniegšanas datumu un laiku.
50. Piedāvājumi, kas netiks iesniegti Iepirkuma dokumentos noteiktajā kārtībā vai tiks iesniegti personīgi pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, netiks pieņemti.

Piedāvājumi, kas nosūtīti pa pastu, tai skaitā ar kurjerpastu, piegādāti Pasūtītāja norādītajā adresē un izsniegti sekretārei pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, neatvērtā veidā tiks nosūtīti atpakaļ iesniedzējam. Nekādi piedāvājuma iesniegšanas termiņa kavējuma iemesli netiks ņemti vērā.

51. Jebkurš piegādātājs var iesniegt kā Pretendents tikai 1 (vienu) piedāvājumu 1 (vienā) variantā. Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu vairākos variantos, tiks izslēgts no dalības iepirkumu procedūrā.
52. Piedāvājums jāiesniedz 2 (divos) eksemplāros – 1 (viens) piedāvājuma oriģināls ar norādi „Oriģināls” un 1 (viens) piedāvājuma kopija ar norādi „Kopija”. Pretrunu vai nesakrītību gadījumos starp oriģinālo dokumentu saturu un kopijas dokumentu saturu, par pamatu tiks ņemts piedāvājuma oriģinālo dokumentu saturs.
53. Pretendents līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām ir tiesīgs, nezaudējot piedāvājuma nodrošinājumu, atsaukt savu piedāvājumu vai iesniegt piedāvājuma grozījumus. Piedāvājuma atsaukuma vai grozījuma dokumenti sagatavojami, noformējami un iesniedzami tādā pašā kārtībā kā citi piedāvājuma dokumenti, ar norādi uz iepakojuma „Piedāvājuma grozījumi” vai „Piedāvājuma atsaukums”. Piedāvājuma atsaukums izslēdz Pretendentu no tālākas dalības iepirkuma procedūrā.
54. Piedāvājumu iesniegšana nozīmē Pretendenta godprātīgu nodomu piedalīties iepirkumā un visu Iepirkuma dokumentu prasību akceptēšanu. Piedāvājums ir juridiski saistošs Pretendentam, kas to iesniedzis.
55. Piedāvājumu atvēršana notiks 2013.gada 11.jūnijā plkst.10⁰⁰, Ventspils brīvostas pārvaldē, Jāņa ielā 19, Ventspilī, piedāvājumu atvēršanas atklātā sanāksmē. Komisija atvērs visus piedāvājumus, kas iesniegti savlaicīgi līdz piedāvājumu iesniegšanas pēdējā termiņa beigām.

PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANA UN NOFORMĒŠANA

56. Visi piedāvājuma dokumenti jāizstrādā, jānoformē, tai skaitā oriģinālo dokumentu kopijas un dokumentu tulkojumi latviešu valodā, un piedāvājuma daļu caurauklojumi jāapliecina, saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un Iepirkuma dokumentu prasībām. Tiem jābūt aizpildītiem, datētiem un parakstītiem, izmantojot Pasūtītāja piedāvātās veidlapas.
57. Pretendents atbild par Iepirkuma dokumentu rūpīgu izskatīšanu, ieskaitot grozījumus iepirkuma dokumentos, Pasūtītāja sniegto papildus informāciju un skaidrojumus par Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī par drošas informācijas iegūšanu neatkarīgi no apstākļiem un saistībām, kas jebkādā veidā var ietekmēt piedāvājuma vai darbu izpildes summu vai veidu. Kļūdu un iepriekš minēto saistību neievērošanas gadījumos netiks apmierināta neviena Pretendenta prasība grozīt piedāvājuma summu. Tiek uzskatīts, ka Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, ir iepazinies un pārzina Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasības, kas jebkādā veidā var ietekmēt vai attiekties uz iesniegto piedāvājumu, iepirkuma līguma darbībām un aktivitātēm.
58. Piedāvājuma dokumenti jāgatavo un jāiesniedz latviešu valodā, drukātā veidā, tiem jābūt skaidri salasāmiem, lapām sanumurētām, dokumentiem caursūtiem un apliecinātiem Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
59. Pretendenta dokumentam, kas iesniegts citas valsts valodā, jāpievieno šī dokumenta Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Ja oriģinālā dokumenta teksts atšķiras no šī dokumenta tulkojuma teksta latviešu valodā, tad par pamatu tiks ņemts šī dokumenta tulkojums latviešu valodā.

Par kaitējumu, kas radies dokumenta nepareiza tulkojuma dēļ, Pretendents atbild Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

60. Visiem iesniegtajiem piedāvājuma dokumentiem jābūt parakstītiem. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā un apliecinājumi jāparaksta personai ar tiesībām pārstāvēt Pretendentu vai tās pilnvarotam pārstāvim. Pilnvarojuma gadījumos jāpievieno pilnvaras oriģināls. Pārējie piedāvājuma dokumenti jāparaksta darbiniekam, kurš gatavojis attiecīgo dokumentu (norādot vārdu un uzvārdu, ieņemamo amatu). Būvdarbu lokālās tāmes jāparaksta tāmes sagatavotājam, kā arī personai, kas pārbaudījusi sagatavoto tāmju pareizību. Koptāme jāparaksta personai, kas parakstījusi pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā vai tās pilnvarotai personai.
61. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā jāparaksta visu apvienības dalībniekus pārstāvošām personām ar pārstāvības tiesībām vai to pilnvarotiem pārstāvjiem (pievienojami dokumenti, kas apliecina šīs tiesības). Arī pilnvara, kas apliecina pilnvarotās personas tiesības pārstāvēt personu apvienības intereses iepirkuma procedūrā, jāparaksta visu apvienības dalībniekus pārstāvošām personām ar pārstāvības tiesībām vai to pilnvarotiem pārstāvjiem (pievienojami dokumenti, kas apliecina šīs tiesības).
62. Dokumentus, kas attiecas tikai uz apakšuzņēmēju, uz kura iespējām balstās Pretendents, lai apliecinātu savu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām vai paredz piesaistīt iepirkuma līguma izpildē, vai attiecas uz atsevišķu personu apvienības dalībnieku, jāparaksta piegādātāja personai ar tiesībām pārstāvēt to iepirkuma procedūrā vai tās pilnvarotam pārstāvim. Pilnvarojuma gadījumā jāpievieno pilnvaras oriģināls. Šī punkta prasības arī jāievēro apliecinot dokumentu kopijas, dokumentu tulkojumu pareizību un dokumentu cauraklojumus.
63. Piedāvājuma daļas (šī nolikuma 41.punktā norādītās) jāievieto aizlīmētā un aizzīmogatā iepakojumā ar norādi uz tā:
 - ✓ „Ventspils brīvostas pārvaldei, Jāņa iela 19, Ventspils, LV-3601”;
 - ✓ „Piedāvājums atklātam konkursam „Stāvlaukuma būvniecība K.Valdemāra ielā 24, Ventspilī”, iepirkuma identifikācijas Nr. VBOP 2013/99”, norādot kontaktpersonas vārdu un uzvārdu, telefona un faksa numuru, e-pasta adresi;
 - ✓ „Neatvērt līdz 2013.gada 11.jūnijam plkst.10⁰⁰”.
64. Aiz piedāvājuma titullapas obligāti jābūt piedāvājuma satura rādītājam.
65. Pretendents sedz visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma dokumentu izstrādāšanu, noformēšanu un iesniegšanu. Pasūtītājs nav atbildīgs, nesegs un nekompensēs šos izdevumus neatkarīgi no Iepirkuma procedūras norises iznākuma.

PRETENDENTU ATLASE, PIEDĀVĀJUMU ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE UN IZVĒLE

66. Komisija Iepirkuma dokumentos paredzētajā kārtībā un atbilstoši to prasībām un vērtēšanas kritērijiem nodrošina Pretendentu atlasī, piedāvājumu atbilstības pārbaudi un izvēli un vadās pēc tiem, pieņemot lēmumus par Pretendenta atbilstību atlases prasībām, Tehniskā un Finanšu piedāvājuma atbilstību Pasūtītāja prasībām, Pretendenta kompetenci un spējam nodrošināt līgumsaistību izpildi.
67. Komisija lēmumus pieņem slēgtā sēdē, pamatojoties tikai uz oriģinālo dokumentu un oriģinālo dokumentu kopiju informāciju, un citu informāciju, kas pieprasīta un iesniegta līdz piedāvājuma iesniegšanas beigu termiņam.
68. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents precizē informāciju par piedāvājumu, ja tas nepieciešams Pretendenta atlasei vai piedāvājuma atbilstības pārbaudei un izvēlei.

69. Komisija nevērtēs Pretendenta, t.sk. personu apvienības (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), iesniegto piedāvājumu, ja Pretendents vai kāds no personu apvienības dalībniekiem, vai apakšuzņēmējs, uz kuru balstās Pretendents, lai apliecinātu savu atbilstību Pretendenta atlases prasībām, neatbildīs dalības nosacījuma prasībām šajā iepirkuma procedūrā.
70. Ja līdz piedāvājuma beigu termiņam Pretendenta iesniegtie piedāvājuma dokumenti neapstiprinās Pretendenta atbilstību Pretendenta atlases prasībām, ja Pretendenta pieredze neatbildīs Iepirkuma dokumentu prasībām un kvalifikācija neapliecinās viņa kompetenci un spējas nodrošināt būvdarbu izpildi Pasūtītāja pieprasītajā apjomā, termiņā un kvalitātē, ja Pretendenta iesniegtie dokumenti nebūs izstrādāti un noformēti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu un Iepirkuma dokumentu prasībām (izņemot mazāk būtisku prasību neizpildi) vai nebūs iesniegti visi pieprasītie dokumenti un informācija, Pretendents netiks kvalificēts un tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā.
71. Komisija izvēlas kritērijam atbilstošāko piedāvājumu no Iepirkuma procedūrā neizslēgtiem Pretendentu piedāvājumiem.
72. Komisija pirms piedāvājuma izvēles veiks finanšu piedāvājuma dokumentu pārbaudi, aritmētisko kļūdu labojumus. Aritmētisko kļūdu gadījumā tiks labota līgumcena.
73. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir zemākā cena.
74. Gadījumā, ja par iepirkuma procedūras uzvarētāju atzītais Pretendents atsauks piedāvājumu tā derīguma laikā vai nenoslēgs iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā, Komisija izskatīs jautājumu par tiesībām atzīt par uzvarētāju Pretendentu, kas piedāvājis nākošo zemāko cenu.
75. Pasūtītājs ir tiesīgs līdz iepirkuma līguma noslēgšanai pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir pamatojums.

IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA

76. Par pamatu iepirkuma līguma sagatavošanai un noslēgšanai tiks izmantots iepirkuma līguma projekts (nolikuma pielikums Nr.7). Līguma projekta nosacījumi bez būtiskiem labojumiem ir Pretendentam saistoši.
77. Pasūtītājam ir tiesības noslēgt iepirkuma līgumu ar iepirkuma procedūras uzvarētāju nākamajā dienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām. Līgums jānoslēdz 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas.

PIELIKUMI

78. Šim nolikumam pievienoti šādi pielikumi:
 - 78.1. Tehniskā specifikācija (nolikuma pielikums Nr.1).
 - 78.2. Pretendenta pieteikuma veidlapa (nolikuma pielikums Nr.2).
 - 78.3. Izpildīto būvdarbu saraksta veidlapa (nolikuma pielikums Nr.3).
 - 78.4. Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksta veidlapa (nolikuma pielikums Nr.4).
 - 78.5. Speciālistu CV un apliecinājuma veidlapa (nolikuma pielikums Nr.5)
 - 78.6. Apakšuzņēmēju saraksta un apakšuzņēmēja apliecinājuma veidlapas (nolikuma pielikums Nr.6).
 - 78.7. Iepirkuma līguma projekts (nolikuma pielikums Nr.7).
 - 78.8. Būvdarbu tāmju veidlapas (nolikuma pielikums Nr.8).
 - 78.9. Tehniskā dokumentācija elektroniskā formā (nolikuma pielikums Nr.9).

Pielikums Nr.1
Atklātā konkursa „Stāvlaukuma būvniecība
K.Valdemāra ielā 24, Ventspilī” nolikumam,
iepirkuma identifikācijas Nr. VBOP 2013/99

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Tehniskā specifikācija

1. Pasūtītājs – Ventspils brīvostas pārvalde.
2. Objekta nosaukums – Stāvlaukuma būvniecība K.Valdemāra ielā 24, Ventspilī- 1.kārta.
3. Darbu sastāvs un apjoms.
- 3.1. Būvdarbi jāveic saskaņā ar SIA „Inženiertehniskie projekti” izstrādāto tehnisko projektu „Autotransporta stāvlaukuma būvniecība K.Valdemāra ielā 24, Ventspilī”.
- 3.2. Pirms darbu uzsākšanas objektam pieguļošajā teritorijā (ēkām, to pamatiem, žogiem, iebrauktuvēm, blakus esošo ielu krustojumu apmalēm un citiem raksturīgiem mežgliem, kas būvniecības laikā varētu tikt bojāti) jāveic fotofiksācija.
- 3.3. Vismaz 10 (desmit) kalendārās dienas pirms būvdarbu uzsākšanas Izpildītājam jāsaskaņo izbūves būvdarbu izpildes termiņi ar SIA „Lattelecom”, A/S „Sadales tīkls”.
- 3.4. 5 (piecas) kalendārās dienas pirms objekta būvniecības uzsākšanas pie objekta jāuzstāda būvtāfele.
4. Īpašie nosacījumi.
- 4.1. Būvuzņēmējam veicot darbus jāievēro Ventspils pilsētas ielu būvniecības vadlīnijas (turpmāk tekstā – Vadlīnijas), kas ir šīs tehniskās specifikācijas pielikums un neatņemama sastāvdaļa. Ja būvprojektā norādītās prasības atšķiras ar Vadlīnijās norādīto, tad jāvadās (jāievēro) pēc Vadlīnijās noteiktā.
- 4.2. Iepirkumam paredzētajā būvdarbu izpildes termiņā ir ievērtēts gan reālais būvdarbu termiņš, gan 5 (piecas) dienas iespējamam darba kavējumam un radītajām neērtībām, ko būvuzņēmējam radījušas trešās personas.
- 4.3. Objektā Pasūtītājs veiks iebūvēto materiālu pārbaudes, iebūvēto materiālu slāņu biezumu pārbaudes un nestspējas pārbaudes. Tikai pēc pārbaudes veikšanas drīkst uzsākt izbūvēt nākamo seguma konstrukciju.
- 4.4. Izpildītāja pienākums ir patstāvīgi veikt materiālu un seguma nestspējas pārbaudes un sekot līdzi izbūvēto materiālu un veikto darbu kvalitātei.
- 4.5. Pirms jebkura materiāla iebūves, materiāls ir jāsaskaņo ar Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvi – būvuzraugu un autoruzraugu sastādot materiāla saskaņošanas aktu. Saskaņojums materiālam neatbrīvo Izpildītāju no atbildības, ja pārbaudes procesā tiek konstatēta neatbilstība.
- 4.6. Pēc asu un vertikālā plāna nospraušanas Izpildītājam ir jāsagatavo nospraušanas akts, ko paraksta būvuzraugs un autoruzraugs. Tikai pēc akta parakstīšanas var uzsākt darba procesu. Ja darbi tiek veikti bez attiecīgā akta parakstīšanas, tad iespējamo pārbūvi (neatbilstību gadījumā) sedz Izpildītājs, bez papildus kopējā būvdarbu termiņa pagarinājuma.
- 4.7. Izpildītājam ik mēnesi, pirms izpildes formu sagatavošanas un iesniegšanas Pasūtītājam, jāveic izpildīto darbu digitāla uzmērīšana, kas ir pamats izpildes formu sagatavošanai un apmaksas veikšanai, jo apmaksa tiks veikta tikai pēc faktiskiem uzmērījumiem.
- 4.8. Sagatavojot piedāvājumu materiālu apjomos Izpildītājam ir jāierēķina materiālu atgriezumī, kabeļu izlocījumi tranšejas reljefā, kā arī kabeļi apgaismojuma balstos.
- 4.9. Visas atļaujas un caurlaides (izņemot būvatļauju un atļauju/orderi par tiesībām veikt darbus pilsētas teritorijā) kārto Izpildītājs.
- 4.10. Izpildītāja būvniecības tehnoloģijai jānodrošina iespēju Pasūtītājam kontrolēt darbu gaitu.
- 4.11. Izpildītājam jānodrošina darba aizsardzība objektā atbilstoši Latvijas Republikas 2003.gada 25.februāra Ministru kabineta noteikumu Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” prasībām.

- 4.12. Būvniecības laikā jānodrošina sabiedriskā transporta kustību, sabiedriskā transporta maršruta izmaiņas jāaskaņo ar PSIA „Ventspils reiss”, jāierīko gājējiem laipas, darba zonu jānorobežo ar aizsargbarjerām, un jāievēro Latvijas Republikas Ministru kabineta 2001.gada 2.oktobra noteikums Nr.421 „Noteikumi par darba vietu aprīkošanu uz ceļiem”. Objektus jāaprīko ar jaunā tipa standarta ceļa zīmēm un tualeti (WC).
- 4.13. Izpildītājam objektā darbi jāveic atbilstoši darbu izpildes kalendāram laika grafikam.
- 4.14. Izpildītāja dokumentāli pamatots būvdarbu termiņš un termiņa pagarinājums tiek samazināts par tik dienām, cik objektā notikuši nepamatoti darba pārtraukumi. Izpildītāja pienākums ir rakstiski pamatot katru dīkstāves dienu bez atgādinājuma. Ja tas netiek veikts, tad Pasūtītājs bez brīdinājuma atskaita soda naudu no izpildīto darbu summas.
- 4.15. Darbi objektā organizējami tādā apmērā un veidā, lai nerastos pārtraukumi darba procesā.
- 4.16. Par nepamatotu darba pārtraukumu tiek uzskatīta katra diena, ko Izpildītājs nevar pierādīt kā darba dīkstāvi.
- 4.17. Darba pārtraukuma faktu konstatē Pasūtītāja būvuzraugs, kas to fiksē darba žurnālā un vēstules formā nosūta pretenziju. Par nepamatotu darba pārtraukumu no Izpildītāja mēneša izpildes atskaita soda naudu 50 LVL (piecdesmit lati), neskaitot PVN, par katru darba pārtraukuma dienu neatkarīgi no stundu skaita.
- 4.18. Ja būvniecības procesā tiek pārrauts kāds elektrotīklu kabelis, tad tas jāatjauno 4 (četrus) stundu laikā no konstatēšanas brīža. Ja kabelis netiek atjaunots četru stundu laikā, tad Pasūtītājs no darba izpildes formas ietur soda naudu 20 LVL (divdesmit latus), neskaitot PVN, stundā līdz kabeļa atjaunošanas brīdim.
- 4.19. Pēc demontētā apgaismojuma ir jāveic jauna apgaismojuma izbūve 10 (desmit) kalendāro dienu laikā no atslēgšanas dienas. Ja tas netiek veikts noteiktajā termiņā, tad Izpildītājs maksā soda naudu 1% (viena procenta) apmērā no apgaismojuma būvdarbu kopīgās summas.
- 4.20. Apgaismojums izbūvējams saskaņā ar apgaismojuma specifikāciju, kas pievienota pie tehniskās dokumentācijas.
- 4.21. Aizliegts smilts vai grunts masu ar transporta riteņiem iznest uz blakus piegulošām ielām. Izpildītājam jāveic pastāvīga ielu tīrīšana. Ja Pasūtītājs konstatē smilšu, grunts, būvgružu u.c. sanesumus uz blakus piegulošām ielām, tad Pasūtītājs organizē smilts, grunts savākšanu un ietur no Izpildītāja līguma summas smilts savākšanai iztērēto summu divkārtšā apjomā.
- 4.22. Pasūtītājs veic samaksu par demontēto darba apjomu tikai par to apjomu, kas ir ievests būvgružu atbērtnē Saules ielā 143, Ventspilī un ir dokumentāli apstiprināts apjoms no būvgružu atbērtnes apsaimniekotāja puses:
- 4.22.1. Izpildītājam, ievēdot būvgružus atbērtnē, ir jāsedz šo atkritumu apstrādes izdevumi – par birstošiem būvgružiem (māls, smiltis, asfalta gabali un sīki celtniecības būvgruži) 3,03 (trīs lati un trīs santīmi) Ls/m³, t.sk. PVN.
- 4.22.2. Tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu var noteikt citu būvgružu atbērtnes vietu un apmaksu par demontēto būvgružu apjomu.
- 4.23. Darba zonā visiem kokiem jābūt aprīkoti ar aizsargvairogiem. Veicot inženiertīklu izbūvi aizliegts nocirst koku saknes.
- 4.24. Apzaļumojamās teritorijas Pasūtītājs pieņems, kad būs sadīgusi 50% teritorijas, līdz tam Izpildītājam būs jāveic zālāja kopšana un plaušana.
- 4.25. Būvniecības izmaksās jāiekļauj visas izmaksas, kas saistītas ar būvdarbu izpildi (t.sk. būvlaukuma iekārtošana, elektroenerģijas izmaksas, apsardzes, satiksmes organizācijas, informatīvie stendi (būvtafeles), izpildedokumentācijas izmaksas, palīgdarbu u.c. izmaksas).

Ventspils pilsētas ielu būvniecības vadlīnijas

Vadlīnijas nosaka kārtību par publiskajā telpā esošo ielu, stāvlaukumu, ietvju un veloceļu, iekškvartālu, koplietošanas teritorijas brauktuves būvniecības kārtību, ja objektu finansēšanā vai līdzfinansēšanā piedalās Ventspils pašvaldība, uzņēmēj sabiedrības vai ja objektu finansē no Eiropas fondu un/vai valsts budžeta līdzekļiem. Tās ir saistošas visiem būvobjekta pasūtītājiem (turpmāk – Pasūtītājs), būvdarbu izpildītājiem (turpmāk – Būvuzņēmējs), būvprojekta autoriem (turpmāk – Projektētājs) un būvobjekta būvuzraugiem (turpmāk – Būvuzraugs). Vadlīnijas sastādītas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un VAS „Latvijas valsts ceļi” apstiprinātajām „Autoceļu specifikācijām”, kā arī nosaka īpašas/augstākas prasības par spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un „Autoceļu specifikācijām”.

1. Prasības pasūtītājam

- 1.1. Sagatavot Pasūtītāja projektēšanas uzdevumu, kas tiek parakstīts no pasūtītāja un projektētāju puses.
- 1.2. Projektēšanas uzdevumā jābūt iekļautai informācijai par ielas/ceļa esošās kustības intensitāti un ielas noslodzes klasi.
- 1.3. Pieprasīt plānošanas arhitektūras uzdevumus (turpmāk – PAU) un tikai pēc tā saņemšanas veikt iepirkuma procedūru par projekta izstrādi. PAU tiek izsniegts 1 (viena) mēneša laikā no tā pieprasīšanas dienas.
- 1.4. Pieprasīt tehniskos noteikumus no visiem inženiertehnisko dienestu pārstāvjiem, kuru komunikācijas skar projekta apjoms.
- 1.5. Nodrošināt projektētājam topogrāfijas, kas nav vecāka par 2 (diviem) gadiem, nodošanu; nepieciešamības gadījumā to aktualizēt.
- 1.6. Izskatīt un saskaņot projekta dokumentāciju 5 (piecu) darba dienu laikā pēc projekta dokumentācijas saņemšanas vai arī sniegt motivētu atteikumu.
- 1.7. Aizliegts veikt izmaiņas projektā vai darba apjomos pēc projekta akceptēšanas, ja tās nav pārskatītas likumā paredzētajā kārtībā. Pēc pasūtītāja saskaņojuma projekta izmaiņas un papildinājumus nav tiesīgas ieviest arī citas saskaņojošās organizācijas.
- 1.8. Nodrošināt projekta ekspertīzi vai ielas/ceļa auditu, ja to pieprasa esošie normatīvie akti.
- 1.9. Izsniegt būvdarbu atļauju Būvuzņēmējam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc visu nepieciešamo dokumentu saņemšanas.
- 1.10. Pirms būvdarbu uzsākšanas objektā ar nodošanas–pieņemšanas aktu nodot Būvuzņēmējam objektu būvniecībai. Nodrošanas akts nozīmē visu saistību, kas attiecas uz objekta uzturēšanu, nodošanu Būvuzņēmējam.
- 1.11. Regulāri kontrolēt ielas būvniecības procesu, veicot iebūvējamo materiālu, iebūves tehnoloģiju un sasniegamo rezultātu pārbaudes.
- 1.12. Informēt kontrolējošās institūcijas par atkāpēm būvniecības procesā un pieprasīt apturēt būvniecības procesu, ja tas saistīts ar negatīvi sagaidāmu rezultātu.
- 1.13. Organizēt objekta pieņemšanu ekspluatācijā pēc visu būvdarbu pabeigšanas objektā, par ko tiek noformēts būvdarbu pabeigšanas akts.
- 1.14. Pieņemt un izskatīt ikmēneša darba izpildes formas 3 (trīs) darba dienu laikā pēc to iesniegšanas vai sniegt motivētu atteikumu.
- 1.15. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Būvuzņēmēja 5 (piecu) gadu garantiju gan būvdarbiem, gan izmantotiem materiāliem.
- 1.16. III un IV slodzes klases ielām izmantot pilna krāsojuma bruģakmens materiālu ar granīta šķembu.

2. Prasības projektētājiem tehniskā projekta izstrādē

- 2.1. Projektētāja uzdevums ir aprēķināt perspektīvo kustības intensitāti un noteikt visas seguma konstrukcijas, tostarp arī nesošā pamatojuma slāņa nestspēju, kas jāsaņem ar pasūtītāju.
- 2.2. Projekta sastāvā jābūt iekļautam inženierģeoloģijas pārskatam. Inženierģeoloģija ir veicama ne tālāk kā pēc 50 metriem. Ceļa segas rekonstrukcijas vai izbūves gadījumā ģeoloģija veicama vismaz 2 (divu) metru dziļumā, bet inženierkomunikāciju izbūves gadījumā – vismaz 1 (vienu) metru zem dziļākās inženierkomunikācijas. Pārskatā jānorāda katras grunts kārtas nestspēja un tās sastāvs.
- 2.3. Projektējot ceļa segu, Projektētājam jāievērtē inženierģeoloģijas dati un jāaprēķina ceļa segas konstrukcija, kas nodrošinātu sekojošu pamata nesošās kārtas (nesaistītu minerālmateriālu) nestspēju:
 - 2.3.1. Ielās ar II, III un IV slodzes klasi un kravas autostāvlaukumiem ne mazākam kā 150 MPa.
 - 2.3.2. Ielās ar V un VI slodzes klasi, iekškvartāli, koplietošanas teritorijas brauktuves ne mazākam kā 130 MPa.
 - 2.3.3. Ietvēs un veloceļos ne mazākam kā 80 MPa.
(Segas nesošās konstrukcijas aprēķinam jābūt ekonomiski pamatotam un tā kalpošanas laikam, veicot pilnu segas rekonstrukciju, jābūt ne mazākam kā 20 gadi).
- 2.4. Deformācijas modulim zem konstruktīvi aprēķinātās salizturīgās kārtas jābūt ne mazāk kā 45MPa nestspēju. Projektā šķēsgriezumā jāparāda katras kārtas nestspējas modulis. Salizturīgās kārtas minimālajam biezumam jābūt ne mazāk kā 60 cm, ja esošie inženierģeoloģijas apstākļi neļauj esošo zemes kārtu izmantot kā drenējošu kārtu.
- 2.5. Ielās ar II, III un IV slodzes klases un kravas autostāvlaukumiem tā ir jānodrošina tā, lai iespējamais augstākais gruntsūdens līmenis ielas seguma konstrukcijā būtu ne augstāks kā 30 cm zem salizturīgās kārtas pamatnes (zemes klātnes virsmas) jebkurā ielas seguma konstrukcijas šķēsgriezumā vai arī jāparedz atbilstoša ielas seguma konstrukcija, ja nevar nodrošināt ūdens atvadi no ielas seguma konstrukcijas.
- 2.6. Starp drenējošo slāni un šķembu kārtu ir jāparedz ģeotekstils.
- 2.7. Būvprojektā ir jāiekļauj raksturīgie konstruktīvie griezumī un mezgli, tai skaitā inženierkomunikāciju aku iebūvei.
- 2.8. Izstrādājot ielu rekonstrukcijas projektus, skatāku un komunikāciju trasējumu izvietojumu, paredzēt (iespēju robežās) ārpus braucamās daļas vai ārpus automašīnu riteņu ceļa trajektorijas.
- 2.9. Būvprojekta tehniskajam risinājumam ir jānodrošina efektīva ūdens atvade no ielas seguma konstrukcijas. Lietusūdens uztvērējus izvietot ne mazāk kā 1 gab. uz 250–300 m² platības.
- 2.10. Bruģa segumā iebūvējamo kanalizācijas aku diametrā no D400 līdz D560 un lietusūdens uztvērēju aku ķeta rāmjiem ir jābūt kvadrāta vai taisnstūra formas. Ja tehniski tas nav iespējams, tad katrs konkrētais gadījums ir jāsaņem ar Pasūtītāju.
- 2.11. Lietusūdens uztvērēju restes jāparedz ceļa betona apmalēs. Vietās, kur tas nav iespējams, izstrādājot ielu rekonstrukcijas projektus, restes projektēt pēc iespējas tuvāk brauktuves malai.
- 2.12. Izvērtēt grāvju, kas ir dziļāki par 60 cm, aizstāšanu ar slēgtu drenāžas lietusūdens kolektoru.
- 2.13. Projektā norādīt salizturīgās kārtas filtrācijas koeficientu un/vai materiāla prasības granulometrijai.

- 2.14. Projektā norādīt prasības šķembu materiālam, tā granulometrisko sastāvu un cietību, kur Losandželosas koeficientam (turpmāk – LA) II, III un IV slodzes klasēm jābūt mazākam par 25, bet V un VI slodzes klasēm, velociņu, ietvēm un kravas stāvlaukumiem jābūt mazākam par 30.
- 2.15. Inženierkomunikāciju apberamajam materiālam jābūt vismaz ar filtrācijas koeficientu 1m/diennaktī, ja projekts neparedz lielākas prasības materiālam.
- 2.16. Tranšejas apberamās grunts fizikālajām īpašībām jāatbilst esošajai gruntij, filtrācijai jābūt tādai pašai kā blakus esošai gruntij.
- 2.17. Inženiertiklu apberamais materiāls frakcija nedrīkst pārsniegt 20 mm.
- 2.18. Inženiertiklu pamatne – pamatnes materiāls – jānosaka projektētājam.
- 2.19. Projekta sastāvā iekļaut darba organizācijas projekta sadaļu, ar darba izpildes secību, transporta kustības organizācijas shēmu, būvdarbu veikšanas termiņu, veicamo pārbaužu sarakstu ar sasniedzamajiem parametriem.
- 2.20. Projekta sastāvā iekļaut lokālās tāmes sagataves un Pasūtītājam iesniegt izcenotas tāmes sagataves budžeta plānošanai, kurās izmaksas noteiktas, ņemot vērā tirgus cenas, un tāmes izstrādātas saskaņā ar noteikumiem par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”.
- 2.21. Projektētājam ir pienākums iesniegt Profesionālā riska Civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu, kas ir spēkā 3 (trīs) gadus pēc projekta nodošanas Pasūtītājam. Apdrošināšanas summai jābūt vismaz 5% apmērā no būvdarbu tāmes izmaksām.
- 2.22. Aizliegts veikt izmaiņas projekta dokumentācijā pēc tā saskaņošanas ar Pasūtītāju.
- 2.23. Izstrādāt satiksmes organizācijas shēmu.

3. Prasības būvuzņēmējiem

- 3.1. Vispārējie noteikumi.
 - 3.1.1. Būvuzņēmējam veicot ielu būvniecību, remontu vai rekonstrukciju, ir jāpilda un jāievēro attiecīgajā būvprojektā un šajos noteikumos noteiktās prasības, kas Būvuzņēmējam ir jāievērtē būvdarbu izmaksās. Atsevišķa vai papildu samaksa netiks paredzēta par:
 - darbaspēku mobilizāciju;
 - teritorijas uzturēšanu būvlaukumā;
 - saskaņojumu un atļauju saņemšanu;
 - satiksmes organizēšanas shēmu izstrādāšanu un satiksmes nodrošināšanu;
 - nepieciešamās izpilddokumentācijas noformēšanu;
 - būvmateriālu pārbaudi un saskaņošanu ar Pasūtītāju;
 - palīgdarbiem, bez kuriem nav iespējams veikt būvdarbu rasējumos un apjomos norādītos būvdarbus;
 - visām nepieciešamajām pārbaudēm, kas norādītas tehniskajā projektā un saskaņotas ar būvuzraugu, tostarp nestspējas un materiālu pārbaudes.
- 3.2. Būvlaukums.
 - 3.2.1. Pirms darbu uzsākšanas pasūtītājs nodod būvuzņēmējam paredzēto būvlaukumu, sastādot būvlaukuma nodošanas–pieņemšanas aktu.
 - 3.2.2. Būvlaukumā atgūtie materiāli kā betona bruģakmens, akmens bruģakmens, kanalizācijas akas, pārsedes, ceļa zīmes, apgaismes stabi, gaismekļi, smiltis, atgūtais asfaltbetons u.c. ir Pasūtītāja īpašums, kas jānogādā Pasūtītāja norādītajā novietnē.
 - 3.2.3. Būvniecības laikā būvuzņēmējs ir atbildīgs par kārtību un tīrību būvlaukumā un tam piegulošā teritorijā saskaņā ar Ventspils pilsētas teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas noteikumiem.

- 3.2.4. Pie būvlaukuma ir jābūt uzstādītai būvtāfelei ar Pasūtītāja, būvuzņēmēja, autoruzrauga, būvuzrauga kontaktpersonu vārdiem un uzvārdiem, to tālrunu numuriem. Būvtāfeles izmērs ir ne mazāks kā 100x50 cm. Ja objekts tiek realizēts no Eiropas Savienības fondu finansējuma, tad pie būvlaukuma ir jābūt uzstādītam informācijas stendā, bet pēc projekta realizācijas jāuzstāda informācijas plāksne saskaņā ar vadlīnijām „Eiropas Savienības fondu 2007.–2013. gada plānošanas perioda publicitātes vadlīnijas Eiropas Savienības fondu finansējuma saņēmējiem”.
- 3.2.5. Būvdarbu pabeigšanu būvlaukumā Pasūtītājs un Būvuzņēmējs apstiprina ar būvdarbu pieņemšanas aktu. Pasūtītāja un Būvuzņēmēja apstiprināts būvdarbu pieņemšanas akts neatbrīvo Būvuzņēmēju no šo noteikumu 3.2.3. punktā noteiktā un citos normatīvajos aktos noteiktajām saistībām līdz būvobjekta nodošanai ekspluatācijā. Būvdarbu pieņemšanas akta parakstīšanas datums ir oficiālais būvdarbu pabeigšanas datums.
- 3.2.6. Pēc būvdarbu pabeigšanas Būvuzņēmējs ir atbildīgs par darba veikšanai izmantoto un blakus esošo skarto teritoriju un īpašumu sakārtošanu sākotnējā vai labākā stāvoklī. Ja būvdarbu gaitā ir nodarīti zaudējumi kādam blakus esošajam nekustamajam īpašumam, tad Būvuzņēmējam tie nekavējoties jāatlidzina. Uzsākot objekta būvniecību, Būvuzņēmējam ir jāveic būvlaukuma un apkārtējās teritorijas fotofiksācija. Darbu veikšana ārpus būvlaukuma robežām nav atļauta bez attiecīgā zemes īpašnieka rakstiskas atļaujas.
- 3.2.7. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par visu gaisa vai pazemes inženierkomunikāciju aizsardzību. Būvuzņēmēja pienākums ir pirms būvdarbu uzsākšanas saņemt visu inženiertīklu dienestu saskaņojumu par tiesībām veikt būvdarbus būvlaukumā.
- 3.2.8. Būvuzņēmējam ir jānodrošina pagaidu pievedceļu izbūve piekļūšanai juridisko un fizisko personu īpašumiem, ja:
- 3.2.8.1. Būvdarbu termiņš ir ilgāks par 30 kalendārām dienām un attālums no īpašuma līdz tuvākai piebrauktuvei ir vairāk nekā 200 metri un ja to atļauj esošā situācija.
- 3.2.8.2. Izbraukšana un iebraukšana ir saistīta ar operatīvā transporta ikdienas darbu. (Operatīvam transportam jāpiekļūst arī tad, ja būvdarbu termiņš ir īsāks par 30 kalendārām dienām).
- 3.2.9. Būvlaukumā nedrīkst būt nevienas nepamatotas dīkstāves dienas vai nepietiekams darbaspēka daudzums objektā, ja tas nav atrunāts būvdarbu izpildes līgumā.
- 3.2.10. Būvlaukumā, ja nav iespējams izmantot ietvi, jāierīko pagaidu ietve, kuras platums nedrīkst būt mazāks par 1,5 m. Pagaidu ietves platumu atļauts samazināt līdz 1 m, ja gājēju plūsmas maksimālā intensitāte nav lielāka par 300 cilvēkiem stundā un pagaidu ietves garums nav lielāks par 10 m. Pagaidu gājēju celiņus un gājēju pārejas aprīko ar visām nepieciešamajām ceļa zīmēm.
- 3.3. Satiksmes organizācija.
- 3.3.1. Satiksmes organizāciju būvlaukumā jāorganizē saskaņā ar Vispārīgajiem būvnoteikumiem Nr. 112.
- 3.3.2. Vismaz 10 kalendārās dienas pirms ielas posma slēgšanas un/vai sabiedriskā transporta satiksmes kustības izmaiņām Būvuzņēmējam jāievieto sludinājums vietējā laikrakstā, pirms tam saskaņojot ar PSIA „Ventspils reiss”, Pasūtītāju, P/I „Komunālā pārvalde” un A/S „Latvijas valsts ceļi” Ventspils nodaļas pārstāvi (turpmāk – LVC), rakstiski par to informēt ātrās palīdzības dienestu un VUGD. Satiksmes organizācijas shēmai jābūt būvlaukumā. P/I „Komunālā pārvalde” satiksmes organizācijas shēmu saskaņo pēdējā.
- 3.3.3. Pirms darbu uzsākšanas Būvuzņēmējs izvieto visas ceļa zīmes un būvtāfeles vismaz 2 (divas) dienas pirms būvdarbu uzsākšanas, bet līdz būvdarbu sākumam ir aizsedzami. Par ceļa zīmju izvietošanas dabā pareizību Būvuzņēmējs sastāda

- speciālu satiksmes organizācijas aktu, kuru paraksta Būvuzņēmējs, Būvuzraugs, Pasūtītājs, P/I „Komunālā pārvalde” un LVC. Akts pievienojams būvdarbu žurnālam un izpilddokumentiem.
- 3.3.4. Būvuzņēmējs ir atbildīgs visā būvniecības periodā par satiksmes organizāciju būvlaukumā un apvedceļos, par ceļa zīmju un informatīvo plakātu pastāvīgu uzturēšanu un tehnisko stāvokli.
 - 3.3.5. Visi satiksmes organizācijas aprikojumi pēc būvdarbu pabeigšanas ir uzreiz jānoņem. Ja ārpus darba laika vai brīvdienās, kad netiek veikti būvdarbi būvobjektā, darba zonā un/vai tās tuvumā uzstādītie kustības ierobežojumi nepasliktina kustības drošību, tad šīs ceļa zīmes ir jāaizsedz. Zīmes pagriezt nav atļauts.
 - 3.3.6. Uzstādītajām ceļa zīmēm būvdarbu zonā ir jābūt ar atbilstošām atstarošanas spējām, kā to prasa LVC, un izvietojumam jābūt drošam pret vēja slodzēm.
 - 3.3.7. Bīstamos ceļa posmos un ielās, kur nav apgaismojuma, diennakts tumšajā laikā ir jāparedz aizsargbarjeras ar signāluginim.
 - 3.3.8. Veicot būvdarbus brīvdienās un svētku dienās, par to 1 (vienu) darba dienu pirms tam informēt Pasūtītāju, kam savukārt ir pienākums par to informēt Ventspils pašvaldības policiju un Ventspils pilsētas domes Būvniecības administratīvo inspekciju (turpmāk – BAI).
- 3.4. Darba drošība.
- 3.4.1. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par darba aizsardzību un darba drošību visā būvobjektā.
 - 3.4.2. Būvuzņēmējs nozīmē par darba aizsardzību un drošību atbildīgu personu, kas ir ierakstīts būvdarbu žurnālā.
 - 3.4.3. Pirms būvdarbu uzsākšanas Izpildītājam jāveic būvniecības civiltiesiskā apdrošināšana pret trešajām personām, tostakt paredzot bojājumu apdrošināšanu no mehānismu vibrācijām un gruntsūdens pazemināšanām, kas var izraisīt plaisas būvobjektam blakus esošajos īpašumos. Ja būvdarbu izpildes gaitā beidzas apdrošināšanas polises termiņš, tad būvdarbi nekavējoties ir jāpārtrauc.
 - 3.4.4. Būvlaukumā strādājošajiem jābūt aprīkoti ar atbilstošu darba apģērbu un aizsarglīdzekļiem, kas nodrošina drošu darbu. Strādājot tiešā transporta plūsmas tuvumā, obligāti jābūt atstarojošam darba apģērbam vai aizsargvestei.
- 3.5. Dokumentācija būvlaukumā.
- 3.5.1. Būvlaukumā regulāri ir jāatrodas būvdarbu vadītājam un regulāri jābūt būvprojektam, būvobjekta izpilddokumentācijai, satiksmes organizācijas shēmai, būvdarbu un autoruzraudzības žurnālam.
 - 3.5.2. Būvuzņēmēja atbildīgā darbu vadītāja pienākums ir regulāri ierakstīt būvdarbu žurnālā paredzēto informāciju un būvuzrauga prasīto papildinformāciju. Atbildīgais būvdarbu vadītājs dienas laikā aizpilda katras iepriekšējās dienas paveikto, norādot izpildītos fiziskos darba apjomus, strādnieku skaitu un āra gaisa temperatūru.
 - 3.5.3. Atbildīgais būvdarbu vadītājs regulāri sagatavo un aizpilda segto darbu un nozīmīgo konstrukciju aktus. Tikai pēc akta parakstīšanas ir atļauts uzsākt kārtējo darbu, t.i., sedzošās segas kārtas vai konstrukcijas izbūvi. Ja Būvuzņēmējs nav segtos darbus uzrādījis Būvuzraugam, bet ir tos nosedzis vai izbūvējis nākošo kārtu, tad būvdarbi ir jāaptur un jāatsedz konstrukcija, līdz Būvuzraugs ir tos pārbaudījis un devis atļauju turpināt darbu. Apmaksa par padarīto darbu veicama tikai pēc segto darbu parakstīšanas un darbu pieņemšanas.
 - 3.5.4. Būvuzņēmēja pienākums ir segto darbu aktā ierakstīt visu salturīgo kārtu, smilts aizbērumu virs inženierkomunikācijām un katras šķembu kārtas biezumu, veicot kontrolrakumus ik pēc 50 m, kā arī veikt kopā ar Būvuzraugu nestspējas pārbaudi šīm kārtām. Nestspējas pārbaude tiek veikta katrai kārtai vismaz ik pēc 50 m, bet pie akām un lietusūdens akām ir jāveic katrai akai un uztvērējam tiešā tuvumā.

3.6. Kvalitātes kontrole.

- 3.6.1. Pielietoto materiālu kvalitātes prasības nevar būt zemākas kā VAS „Latvijas valsts ceļi” apstiprinātās aktuālās specifikācijas, bet, ja kādas materiāla kvalitātes prasības Ventspils pilsētas ielu Būvniecības vadlīnijas ir definētas ar augstākām prasībām, tad jāņem vērā šīs Ventspils pilsētas vadlīnijas prasības.
- 3.6.2. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par darba kvalitāti katram materiālu sūtījumam, kuru paredzēts izmantot. Būvuzņēmēja pienākums ir sekot, lai objektā tiktu iebūvēti tikai tie materiāli un konstrukcijas, kuriem ir apliecinājumi un to kvalitātes rādītāji atbilst LR likumdošanas aktos noteiktajām un būvprojektā uzstādītajām prasībām. Darba izpildē pielietotiem materiāliem ir jābūt ar apliecinājumu, pārbaudes aktu un saskaņotam ar Pasūtītāju. Kvalitātes kontrole attiecas uz visiem salturīgā materiāla, tranšeju aizpildījuma materiāla, šķembu un nosedzošās kārtas betona bruģakmens vai asfaltbetona materiāliem, kā arī skataku un lietus uztvērēju izbūves kvalitātes pārbaudēm.
- 3.6.3. Pasūtītājs patur tiesības atsaukt savu saskaņojumu par izvēlēta materiāla pielietojumu, ja, veicot materiāla papildus pārbaudi, tiek konstatēta neatbilstība saskaņotajam materiālam. Ja kādi pārbaudes kritēriji nav doti šajos noteikumos, tad ir jāpiemēro VAS „Latvijas valsts ceļi” apstiprinātās aktuālās specifikācijas noteiktajiem kritērijiem.
- 3.6.4. Paraugus būvlaukumā ņem Būvuzņēmējs, piedaloties Būvuzraugam. Būvuzņēmējam ir jānodrošina aprīkojums paraugu ņemšanai un iesaiņošanai. Ņemtos paraugus sadala 3 daļās, kur ir:
A – Būvuzņēmēja paraugs;
B – Pasūtītāja paraugs;
C – Pasūtītāja kontrolparaugs, ko strīdus gadījumā nogādā citā, pēc Būvniecības administratīvās inspekcijas (turpmāk-BAI) norādītā, sertificētā laboratorijā.
Paraugu ņemšanai un sadalīšanai jāaizpilda speciālas formas akts, ko paraksta abas puses.
- 3.6.5. Būvuzņēmējam nav obligāti jātestē A paraugs, ja tas piekrīt Pasūtītāja B parauga datiem.
- 3.6.6. Ja ne A, ne B paraugs neatbilst normatīvo aktu un būvprojekta prasībām, tad par iebūvēto materiālu netiek veikta apmaksa un nekvalitatīvais materiāls ir jāizved no objekta.
- 3.6.7. Būvuzņēmējam ir jāapkopo visi mērījumi un testēšanas pārskati un kopā ar darba izpildes ikmēneša pieņemšanas–nodošanas akta formām jāiesniedz būvuzraugam. Mērījumi un testēšana Būvuzņēmējam ir jāveic savlaicīgi, lai, iesniedzot darba izpildes aktus, būvuzraugs var tos savlaicīgi pārbaudīt.
- 3.6.8. Kvalitātes kontrole iebūvētiem materiāliem un konstrukcijai tiek organizēta šādā secībā:
 - 3.6.8.1. Izraktās gultnes pamatnes nestspējas noteikšana un salīdzināšana ar projektā noteikto.
 - 3.6.8.2. Izbūvētās salturīgās kārtas un šķembu kārtas biezumu pārbaude tiek veikta ik pēc 50 metriem.
 - 3.6.8.3. Nestspējas noteikšana tiek veikta katrai izbūvētajai segas konstrukcijas kārtai.
- 3.6.9. Salizturīgo kārtu var izbūvēt, ja gaisa temperatūra ir virs 0°C un pamatne nav sasalusi. Darbus var veikt arī tad, ja gaisa temperatūra ir zemāka par 0°C un ja pamatne ir sasalusi, bet šādā gadījumā drīkst pielietot tikai nesasalušu materiālu, izbūvējot tikai vienas kārtas slāni. Seguma virsējās kārtas var būvēt tikai tad, kad pamatne ir pilnīgi atkususi – attiecīgi tā ir pārbaudīta un pieņemta.
- 3.6.10. Izpildītā darba daudzums jāuzmēra paredzētajās mērvienībās (m, m², m³, gab. vai t). Apmaksai var apstiprināt tikai to darba daudzumu, kas nepārsniedz akceptētā būvprojekta risinājumus. Ja uzmēra konstruktīvās kārtas laukumu LxB vai ielas

- platumu, tad uzmēra tiešo virsmas laukumu, kas ir „efektīvais” laukums vai platums, bet tehnoloģiskie nogāzes slīpumi ir jāievērtē jau sākotnējās izmaksās.
- 3.6.11. Būvuzņēmēja pienākums ir pēc objekta attiecīgā posma jeb etapa būvdarbu pabeigšanas veikt digitālu inženierkomunikāciju uzmērījumu. Ikmēneša darba izpildes formas un aktus pieņems izskatīšanai tikai tad, ja tiem klāt būs pievienoti digitālie uzmērījumi un apjomi. Uzmērījumiem jābūt tādā pašā mērogā kā projekta dokumentācijai M 1:250.
 - 3.6.12. Būvuzņēmējam pēc inženierkomunikāciju montāžas un šķembu apakškārtas izbūves ir jāveic TV inspekcija kanalizācijas cauruļvadiem, ja to diametrs ir lielāks par D160 mm, bet pēc pasūtītāja pieprasījuma inspekcija jāveic arī mazāku diametru cauruļvadiem. Nofilmētais materiāls ir nododams kopā ar izpildedokumentāciju Pasūtītājam.
 - 3.6.13. Veicot ielu seguma pārrakumus un inženierkomunikāciju izbūvi, būvuzņēmējam pārrakumu zonā pilnībā ir jānodrošina salturīgā slāņa un šķembu materiāls. Pirms seguma atjaunošanas ir jāveic salturīgā slāņa un šķembu nestspējas pārbaude, kur mērījumi tiek veikti ik pēc 10 m, bet ne mazāk kā 2 (divi) mērījumi uz pārrakuma sektoru. Tikai pēc atbilstošas nestspējas un sablīvējuma sasniegšanas (atbilstoši ielas slodzes klasei) var veikt seguma izbūvi un atjaunošanu.
 - 3.6.14. Aku lūkām jābūt stabilām ar fiksējošām atspērēm, tās nedrīkst kustēties transporta slodzes ietekmē.
- 3.7. Prasības materiāliem.
- 3.7.1. Materiāliem salizturīgās kārtas būvniecībai ir jānodrošina nestspēja saskaņā ar projektu. Tiem jābūt bez piejaukumiem, ar labu filtrācijas koeficientu un atbilstošu granulometrijas sastāvu, lai nodrošinātu labu ūdens filtrāciju, sablīvējumu un atbilstošu nestspēju.
 - 3.7.2. Salizturīgā minerālmateriāla daļiņām, kas mazākas par 0,125 mm, ir jābūt mazāk nekā 20% no svara.
 - 3.7.3. Salizturīgā minerālmateriāla daļiņām, kas mazākas par 0,063 mm, ir jābūt mazāk nekā 3,5% no svara.
 - 3.7.4. Ja 7.2. un 7.3. punktā norādītie robežlielumi minerālmateriāliem nepārsniedz attiecīgi 20% un 3,5%, tad filtrācijas koeficientu var nenoteikt.
 - 3.7.5. II, III un IV slodzes klases ielās un kravas automobiļu stāvlaukumu šķembu materiāla cietībai ir jābūt $LA \leq 25$ (testējot frakciju 10–14 atbilstoši LVS EN 1097-2 prasībām; testēšanas metode „Losandželosas koeficients”), drupināto vai laužto daļiņu procentuālajam daudzumam jābūt virs 90%, bet pilnīgi noapaļotu daļiņu daudzums nevar būt augstāks par 10%.
 - 3.7.6. V un VI slodzes klases ielās šķembu materiāla cietībai ir jābūt $LA \leq 30$ (testējot frakciju 10–14 atbilstoši LVS EN 1097-2 prasībām; testēšanas metode „Losandželosas koeficients”), drupināto vai laužto daļiņu procentuālajam daudzumam jābūt virs 70%, bet pilnīgi noapaļotu daļiņu daudzums nevar būt augstāks par 30%.
 - 3.7.7. Veloceliņos un vieglo automašīnu stāvlaukumos šķembu materiāla cietībai ir jābūt $LA \leq 30$ (testējot frakciju 10–14 atbilstoši LVS EN 1097-2 prasībām; testēšanas metode „Losandželosas koeficients”), drupināto vai laužto daļiņu procentuālajam daudzumam jābūt virs 50%, bet pilnīgi noapaļotu daļiņu daudzums nevar būt augstāks par 50%.
 - 3.7.8. Ielu un stāvlaukumu būvniecības konstruktīvai apakškārtai ir izmantojama šķembu frakcija 0/56, bet virskārtai šķembu frakcija 0/45. Ietvju un veloceliņa nestspējas kārtai ir jābūt šķembu maisījumam 0/45 vai 0/32. Minētās prasības ir spēkā, ja projektā nav norādīts cits šķembu frakcijas maisījums.
 - 3.7.9. Bruģakmens izturībai, stiprībai stiepē katram paraugam jābūt ne mazāk kā 3,0 T, N/mm², bet vidējam rādītājam ne mazāk kā 3,8 T, N/mm². Ūdens absorbcijas

- rādītājs ne atsevišķiem paraugiem, ne vidējam rādītājam nedrīkst būt zemāks par 5% pēc masas.
- 3.7.10. Bruģakmens seguma izbūve jāveic uz 3–4 cm biezas minerālmateriālu maisījuma 0/5 vai 0/8 izlīdzinošās kārtas.
 - 3.7.11. Betona apmaļu iebūve veicama uz betona pamata, kas ir vismaz 10 cm zem apmales, un jānodrošina betona aizmugurējais balsts vismaz 10 cm bieza betona kārtā, kas nodrošina pietiekamu noturību pret izlaušanu. Iebūvējot apmales, starp tām atstāt 3–5 mm deformācijas atstarpi.
 - 3.7.12. Asfaltbetona pārbaudēm un prasībām jāatbilst (VAS „Latvijas valsts ceļi”) Ceļu specifikācijas aktuālajai redakcijai noteiktajam.
- 3.8. Nestspēja.
- 3.8.1. Kvalitātes pārbaude būvdarbu gaitā veicama Būvuzņēmēja un Būvuzrauga klātbūtnē.
 - 3.8.2. Pēc sedzamo darbu posma pabeigšanas un iekšējas kontroles veikšanas jāauzicina Būvuzraugu darbu pieņemšanai un segto darbu akta noformēšanai. Ja Būvuzraugs konstatē neatbilstošu sablīvējumu vai neatbilstošu nestspēju, tad Būvuzņēmējs novērš konstatētās nepilnības un uzaicina Būvuzraugu veikt atkārtotu pārbaudi, kuru izdevumus sedz Būvuzņēmējs pēc Pasūtītāja noteiktajiem izcenojumiem vai saskaņā ar savstarpēji noslēgto līgumu. Strīdus gadījumā piedalās Būvuzņēmējs, Būvuzraugs un neatkarīgais eksperts.
 - 3.8.3. Nestspējai uz izraktā pamatojuma ir jāsasniedz projektā norādītā nestspējas robežvērtība. Ja tā netiek sasniegta, darbi ir jāpārtrauc un jāziņo Autoruzraugam.
 - 3.8.4. Nestspējai uz salturīgā slāņa augšu ir jāsasniedz vismaz 60 MPa.
 - 3.8.5. Nestspējai uz V un VI slodzes klases ielām ir jāsasniedz vismaz 130 MPa uz šķembu virsmas pirms seguma ieklāšanas.
 - 3.8.6. Nestspējai uz II, III un IV slodzes klases ielām un kravas automašīnu stāvlaukumos ir jāsasniedz vismaz 150 MPa uz šķembu virsmas pirms seguma ieklāšanas.
 - 3.8.7. Nestspēja ietvēm un velociņiem ir jāsasniedz 80 MPa uz šķembu virsmas pirms seguma ieklāšanas.
 - 3.8.8. Sablīvējuma koeficientam starp mērījumiem jābūt zemākam par 2,3.
- 3.9. Specifikācija aku lūku iebūvei un remontam.
- 3.9.1. Akas izbūvēt uz blīvētas šķembu pamatnes 15–20 cm biezumā, fr. 0–45 mm.
 - 3.9.2. Ap akām veidot šķembu apbērumu ne mazāk kā 200 mm biezumā ar frakciju fr. 0–16 mm.
 - 3.9.3. Sablīvējuma pārbaude ap akām veicama būvuzrauga klātbūtnē.
 - 3.9.4. Ja seguma izbūves procesā ir paredzēts izmantot ģeotekstilu, tad šo materiālu ieklāšana jāveic tā, lai starp ieklāto materiālu un aku teleskopu neveidotos spraugas (ģeotekstils pie akas atlokāms).
 - 3.9.5. Šķembu un salizturīgās virskārtas nestspējas un sablīvējuma deformācijas modulim ap akām jābūt identiskam pārējam ielas segumam un atbilstoši ielas slodzes klasei.
 - 3.9.6. Zem akas lūkas ķeta rāmja jāizbūvē betona vai ķeta gredzens balstvirsmas palielināšanai un transporta slodzes uzņemšanai.
 - 3.9.7. Aku lūkām ielu braucamajā daļā jāatbilst attiecīgās ielas slodzes klasei. Lūkām jābūt pietiekami izturīgām un smagām, lai tās izturētu kravas automašīnu slodzi un negrabētu.
 - 3.9.8. Saskaņojot ar inženiertīklu ekspluatējošajiem dienestiem, ir pieļaujama aku atstāšana zem bruģakmens seguma. Aku uzmērīšana un pārbaudes veicamas pirms seguma izbūves.
 - 3.9.9. Aku lūkām jābūt stabilām ar fiksējošām atsperēm, tās nedrīkst kustēties un „grabēt” transporta slodzes ietekmē.

- 3.9.10. Betona bruģakmens segumam ap akām pirmajai kārtai jābūt no veselīem, nezāģētiem ķieģeļiem.
- 3.10. Zāliena ierīkošanas prasības.
- 3.10.1. Augsnes kvalitātes prasības.
- 3.10.1.1. Zālienu izbūvē jālieto smilšmāla un mālsmilts augsnes (māla saturs 10–40%).
- 3.10.1.2. Augsnei jāatbilst šādiem parametriem:
- P_2O_5 – 120–300 mg/kg
 - K_2O – 120–300 mg/kg
 - Organiskā viela – 3–15 %
 - pHKCl – 6,0–7,5
- 3.10.2. Augsnes sagatavošanas kvalitātes prasības.
- 3.10.2.1. Ja zāliens tiek ierīkots vietā, kur nav dabisks auglīgās augsnes slānis, tad uzberamās augsnes biezumam jāsakrīt ar projekta prasībām. Ja projektā augsnes slāņa biezums nav definēts, tad tā minimālais biezums ir 7 cm, optimālais – 15 cm un vairāk.
- 3.10.2.2. Zālienu ierīkojot esošā augsnē, tā ir jāuzfrēzē vismaz 7 cm dziļumā, jāizlasa daudzgadīgo nezāļu saknes, akmeņi, koki, stikli un citi svešķermeņi, kā arī jāveic reljefa planēšana.
- 3.10.2.3. Augsne jāielabo ar atbilstošiem mēslošanas un kalpošanas līdzekļiem, lai tā atbilstu nepieciešamām kvalitātes prasībām.
- 3.10.2.4. Tikko iesētam zālienam, virsmas līdzenumu pārbaudot ar 4 m taisnu latu, nelīdzenumi nedrīkst būt lielāki par 1,5 cm (spraugas zem latas, liekot to jebkurā virzienā).
- 3.10.2.5. Augsne ir jāveltnē tā, lai pēdu iegrimē nebūtu dziļāka par 1 cm.
- 3.10.2.6. Uz sagatavotās augsnes un pēc tam uz iesētā zāliena virsmas nedrīkst atrasties svešķermeņi, kas lielāki par 2 cm diametrā.
- 3.10.3. Zālienu sēklu kvalitātes prasības.
- 3.10.3.1. Zālienu sēklu maisījuma sastāvam jāatbilst projekta prasībām.
- 3.10.3.2. Ja projektā nav atrunāts zālienu sēklu maisījumu sastāvs, tad tam jāatbilst konkrētās vietas prasībām. Piemēram, platībās, kur paredzama intensīva slodze, jālieto tāds zāliena sēklu maisījuma sastāvs, kas ir izturīgs pret nomīdīšanu. Bet vietās, kur zāliens jāierīko ēnainos apstākļos, zāliena sēklu maisījuma sastāvam jābūt piemērotam noēnotiem augšanas apstākļiem. Jebkura zālienu sēklu maisījuma sastāvā sarkanā auzene (*Festuca rubra*) nedrīkst būt mazāk par 40% no kopējā maisījuma apjoma.
- 3.10.3.3. Zāliena sēklām jābūt ar kvalitātes vai atbilstības apliecinājumu un tās nedrīkst būt vecākas par 2 gadiem (no fasēšanas datuma).
- 3.10.4. Zālienu sēklu maisījuma sēšana.
- 3.10.4.1. Sējot zālienu, priekšroka dodama zāles sēšanai ar speciālu zāles sējmašīnu, kas veic vairākas darbības vienlaikus.
- 3.10.4.2. Izsējas normai jābūt atbilstošai projektam vai robežās no 25 līdz 35 g/m².
- 3.10.4.3. Sēklas iestrādājamās 0,5–1,0 cm dziļumā. Sēklas pēc sējas drīkst būt redzamas arī uz augsnes virskārtas.
- 3.10.4.4. Ja zālienu sēj ar rokām, tad pēc sēklu iestrādes augsne jāveltnē un pēc tam viegli jāuzirdina.
- 3.10.4.5. Sausā laikā būvuzņēmējam iesētais zāliens jālaista.
- 3.10.5. Zāliena nodošana ekspluatācijā.
- 3.10.5.1. Zāliens jānodod Pilsētas galvenajam dārzniekam, sastādot pieņemšanas–nodošanas aktu ar šādiem pielikumiem:

- 3.10.5.1.1. Augsnes analīžu rezultāti (oriģināls).
- 3.10.5.1.2. Aizpildīta akta forma.
- 3.10.5.2. Pieņemot zālienu ekspluatācijā, tam ir jāveic ne mazāk kā viena pļaušana, kamēr tiek nodrošināts, lai zāliena zelmenis nokļātu vismaz 50% no augsnes virsmas, un nezāļu daudzums (viengadīgās) nepārsniegtu vairāk kā 15% no augsnes virsmas.
- 3.10.5.3. Visi zāliena kopšanas pasākumi (pļaušana, laistīšana, mēslošana), līdz tā pieņemšanai ekspluatācijā, ir būvuzņēmēja pārziņā un jāveic par būvuzņēmēja līdzekļiem.
- 3.10.5.4. Līdz nodošanai ekspluatācijā zāliens jāpļauj regulāri, to atstājot 4 cm augstumā; pļaušanas intensitāte atkarīga no laika apstākļiem un zāliena attīstības ātruma. Zāliens jāpļauj ikreiz, kad tas sasniedzis 12 cm augstumu. Pirmreizējo pļaušanu veic ar rokas pļaujmašīnu vai raidera tipa pļaujmašīnu, ar pļaušanas augstumu 5 cm un asu griezējelementu. Pēc pļaušanas uz zāliena nedrīkst palikt zaļā masa.
- 3.10.5.5. Pirms zāliena pieņemšanas ekspluatācijā Pilsētas galvenais dārznieks uzņēmēja klātbūtnē noņem augsnes paraugu augsnes ķīmisko analīžu veikšanai šādā kārtībā:
 - 3.10.5.5.1. Ja objekts < 3000 m² – viens paraugs, kas ņemts no 2 vietām un apvienots.
 - 3.10.5.5.2. Ja objekts > 3000 m² – no katriem 5000 m² viens paraugs, kas ņemts no 2 vietām un apvienots. Šādos objektos katram paraugam skata atbilstību augsnes kvalitātes prasībām.
- 3.10.5.6. Augsnes ķīmiskās analīzes tiek veiktas Akreditētā laboratorijā.
- 3.10.5.7. Ja ķīmiskajās analīzēs tiek konstatētas novirzes no normas, Pilsētas galvenais dārznieks, izvērtējot noviržu lielumu, uzdod Izpildītājam novērst trūkumus noteiktajos termiņos.

4. Uzraudzības darba kontrole

- 4.1. Būvuzrauga pienākumi.
 - 4.1.1. Pirms būvdarbu uzsākšanas pārbaudīt, ka būvobjektā:
 - 4.1.1.1. Ir būvatļauja un būvdarbi nav uzsākti bez tās.
 - 4.1.1.2. Ir atļauja par tiesībām veikt būvdarbus pilsētas teritorijā.
 - 4.1.1.3. Ir būvprojekts.
 - 4.1.1.4. Ir būvdarbu žurnāls.
 - 4.1.1.5. Ir autoruzraudzības žurnāls.
 - 4.1.1.6. Ir saskaņota transporta kustības organizācijas shēma.
 - 4.1.1.7. Izvietotas visas satiksmes organizācijas shēmā norādītās ceļa zīmes.
 - 4.1.1.8. Uztādīta būvtāfele.
 - 4.1.1.9. Darba vieta sagatavota (un aprīkota) saskaņā ar darbu veikšanas projektā norādīto, par to izdarot atzīmi būvdarbu žurnālā. Būvdarbus atļauts uzsākt, ja izpildīti visi šajā punktā minētie nosacījumi.
 - 4.1.2. Būvdarbu veikšanas laikā par katru apsekojumu veikt ierakstu būvdarbu žurnālā, norādot kārtējo darbu īsu aprakstu. Ja būvdarbi netiek veikti atbilstoši akceptētajam būvprojektam vai būvprojekta risinājumi neatbilst esošajai situācijai dabā, par to veicams ieraksts būvdarbu žurnālā, norādot būvdarbu turpināšanai izpildāmos nosacījumus, un, ja nepieciešams, apturami būvdarbi. Par būvdarbu apturēšanu nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā, rakstiski informēt BAI.
 - 4.1.3. Pārliedzināties par katru veikto darbu atbilstību būvprojektam, darba veikšanas projektam un šajos noteikumos noteiktajiem kvalitātes standartiem. Nekavējoties apturēt būvdarbus būvobjektā, ja nav sastādīts un parakstīts segto darbu akts.

- Veikt attiecīgo veikto darbu kontroles mērījumus atbilstoši šajos noteikumos noteiktajam. Par minētajām darbībām veicams attiecīgs ieraksts būvdarbu žurnālā.
- 4.1.4. Piedalīties paraugu noņemšanā, par ko izdarāms ieraksts būvdarbu žurnālā.
 - 4.1.5. Iepazīties ar autoruzraudzības žurnālā veiktajiem ierakstiem.
 - 4.1.6. Pēc būvdarbu pabeigšanas pārbaudīt Izpildītāja, Autoruzrauga, Pasūtītāja u.c. būvdarbos iesaistīto pušu sagatavoto izpilddokumentācijas atbilstību šajos noteikumos, MK noteikumos Nr. 299 un Ventspils saistošajos apbūves noteikumos noteiktajām prasībām. Ja būvobjekta izpilddokumentācija atbilst šajā punktā minētajiem nosacījumiem, tad to ar pavadvēstuli iesniegt BAI.
- 4.2. Autoruzrauga pienākumi.
- 4.2.1. Būvdarbu veikšanas laikā regulāri pārbaudīt būvobjekta izbūves atbilstību akceptētajam būvprojektam. Par katru pārbaudi veicams attiecīgs ieraksts autoruzraudzības žurnālā.
 - 4.2.2. Izpildītājam, Būvuzraugam vai Autoruzraugam, konstatējot būvprojekta risinājumu neatbilstību dabā esošajai situācijai, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā, jāizstrādā un jāiesniedz būvprojekta labojumi Pasūtītājam, Izpildītājam un Būvuzraugam, ja nepieciešams, risinājumi jāsaskaņo ar Ventspils domes APN. Visi būvprojekta labojumi un izmaiņas jāsaskaņo ar Pasūtītāju.
 - 4.2.3. Autoruzraudzība veicama vismaz 1 (vienu) reizi nedēļā, ja līgums ar Pasūtītāju neparedz citu kārtību.
 - 4.2.4. Autoruzraugam obligāti jāpiedalās pie nozīmīgo darbu veikšanas, piemēram, pie asu nospraušanas. Autoruzraugam obligāti jāpiedalās objekta darbu pieņemšanas komisijās.

Pārējie noteikumi

Vadlīnijas stājas spēkā ar to pieņemšanas dienu, tostakt arī objektos, kur jau notiek būvniecības darbi.

Pielikums Nr.2
Atklātā konkursa „Stāvlaukuma būvniecība
K.Valdemāra ielā 24, Ventspilī” nolikumam,
iepirkuma identifikācijas Nr. VBOP 2013/99

PRETENDENTA PIETEIKUMA VEIDLAPA

2013.gada ____.

Ventspils brīvostas pārvaldei
Jāņa ielā 19, Ventspilī
LV-3601

Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā

Iesniedzot šo pieteikumu pretendenta vārdā piesaku dalību Iepirkuma procedūrā „Stāvlaukuma būvniecība K.Valdemāra ielā 24, Ventspilī”, iepirkuma identifikācijas Nr. VBOP 2013/99.

Pretendenta nosaukums _____

Reģistrācijas Nr. _____

Banka _____

Bankas konts _____

Juridiskā adrese _____

Kontaktpersona _____

/uzvārds, ieņemamais amats, tālruna numurs, faksa numurs, e-pasta adrese/

- ✓ Ar šo apliecinu, ka pilnībā esam iepazinušies ar visiem Iepirkuma dokumentiem, tai skaitā būvdarbu tehnisko projektu, dokumentu grozījumiem, Pasūtītāja sniegto papildus informāciju, saprotam šo dokumentu prasības, atzīstam tās par pamatotām, tiesiskām un saistošām mums, ja vēlamies piedalīties Iepirkuma procedūrā, pretenziju nav.
- ✓ Apliecinām, ka mūsu rīcībā ir pietiekama informācija par būvobjektu, tā tehnisko stāvokli un citiem apstākļiem, kas var ietekmēt objekta būvniecību, esam pārbaudījuši būvdarbu apjomu atbilstību tehniskam projektam.
- ✓ Pilnībā apzināties savas saistības un pienākumus.
- ✓ Apliecinu, ka pretendents ir pienācīga rīcībspēja un tiesībspēja, lai slēgtu iepirkuma līgumu atbilstoši šā iepirkuma tehniskā projekta un citu iepirkuma dokumentu prasībām, ka piedāvājums sagatavots atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentu prasībām un apņemamies veikt būvdarbus par:

Līgumcenu (neskaitot PVN) _____ LVL

- ✓ Apliecinu, ka iesniegtās ziņas ir pilnīgas un patiesas.
- ✓ Apņemamies uzsākt un pabeigt būvdarbus objektā iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajā termiņā.
- ✓ Apliecinām, ka garantijas termiņš veiktajiem būvdarbiem ir 60 (sešdesmit) mēneši no objekta pieņemšanas ekspluatācijā akta parakstīšanas dienas.
- ✓ Iesniedzot šo pieteikumu, apzināties un pilnībā uzņemamies visus riskus un atbildību iesniegtā piedāvājuma sakarā.
- ✓ Ja mūsu piedāvājums būs ar viszemāko cenu, garantējam iepirkuma līguma saistību izpildi pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā.
- ✓ Šis Pretendenta pieteikums ir mūsu piedāvājuma sastāvdaļa.
- ✓ Piedāvājuma un piedāvājuma nodrošinājuma derīguma termiņš ir 120 kalendārās dienas pēc piedāvājuma iesniegšanas beigu termiņa, bet ne ilgāk kā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

/personas ar pārstāvības tiesībām vārds, uzvārds, paraksts, ieņemamais amats/

Pielikums Nr.3
Atklātā konkursa „Stāvlaukuma būvniecība
K.Valdemāra ielā 24, Ventspilī” nolikumam,
iepirkuma identifikācijas Nr. VBOP 2013/99

IZPILDĪTO BŪVDARBU SARAKSTA VEIDLAPA

Izpildīto būvdarbu saraksts

[illegible]

Sagatavoja _____ (vārds, uzvārds, amats)

PRETENDENTA PIEDĀVĀTO SPECIĀLISTU SARAKSTA VEIDLAPA

SPECIĀLISTU CV UN APLIECINĀJUMA VEIDLAPA

Speciālistu CV un pieejamības apliecinājums

Iepirkuma nosaukums: Stāvlaukuma būvniecība K.Valdemāra ielā 24, Ventspilī.
Paredzētā pozīcija projektā: _____ būvdarbu vadītājs

1. Uzvārds:
2. Vārds:
3. Dzimšanas datums:

4. Izglītība:

Izglītības iestāde	Mācību laiks (no -līdz)	Iegūtais grāds vai kvalifikācija

5. Citas iemaņas un prasmes:

6. Pašreizējais amats un uzņēmumā nostrādātie gadi vai līgumattiecību nodibināšanas datums:

7. Galvenā specializācija (kvalifikācija):

8. Darba pieredze:

Uzņēmuma nosaukums	Adrese	Datums (no – līdz)	Amats

9. Profesionālās darbības laikā vadītie nozīmīgākie darbi

Darba / projekta izpildes gads	Valsts institūcija vai uzņēmējs (komersnts)	Amats	Objekta nosaukums un adrese

Ar šo es, apakšā parakstīties apliecinu, ka augstāk minētais patiesi atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju. Apliecinu, ka esmu informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums> piedalīsies Ventspils brīvostas pārvaldes organizētajā atklātajā konkursā „Stāvlaukuma būvniecība K.Valdemāra ielā 24, Ventspilī”, iepirkuma identifikācijas Nr. VBOP 2013/99, un gadījumā, ja <Pretendenta nosaukums> tiks atzīts par minētā atklātā konkursa uzvarētāju un noslēgts iepirkuma līgums, piekrītu un apņemos iesniegtā piedāvājuma ietvaros pildīt <amata nosaukums> pienākumus, būšu pieejams piedāvājumā norādīto uzdevumu izpildei no iepirkuma

līguma parakstīšanas dienas līdz objekta galīgā pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienai.

Vārds, uzvārds:	
Paraksts:	
Datums:	

APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTA UN APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMA VEIDLAPAS

2013. gada ____.
Ventspils brīvostas pārvaldei
Jāņa ielā 19
Ventspils, LV-3601

Apakšuzņēmēja apliecinājums

Ar šo <apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas Nr., juridiskā adrese> apliecinām, ka esam informēti par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas Nr., juridiskā adrese>, iesniegs piedāvājumu Ventspils brīvostas pārvaldes, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90000284085, juridiskā adrese Jāņa ielā 19, Ventspils, organizētajā atklātajā iepirkuma procedūrā „Stāvlaukuma būvniecība K.Valdemāra ielā 24, Ventspilī”, iepirkuma identifikācijas Nr. VBOP 2013/99 ietvaros un gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:

- veikt šādus būvdarbus: <īss būvniecības darbu apraksts, atbilstoši apakšuzņēmējam nododamo būvniecības darbu sarakstā norādītajam>;
- nodot Pretendenta rīcībā sekojošus resursus: <īss Pretendentam nododamo resursu, darbaspēka, tehnisko un finanšu resursu apraksts>.

personas ar pārstāvības tiesībām paraksts, vārds, uzvārds, status

Pielikums Nr.7
Atklātā konkursa „Stāvlaukuma būvniecība
K.Valdemāra ielā 24, Ventspili” nolikumam,
iepirkuma identifikācijas Nr. VBOP 2013/99

IEPIRKUMA LĪGUMA PROJEKTS

IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. _____

Ventspils brīvostas pārvalde tās pārvaldnieka Imanta Sarmuļa personā, turpmāk tekstā Pasūtītājs, kurš darbojas uz Ventspils brīvostas pārvalde nolikuma pamata, no vienas puses, un <būvuzņēmēja pilns nosaukums un vadītāja Vārds, Uzvārds> personā, kurš darbojas uz <dokumenta nosaukums> pamata, turpmāk tekstā Izpildītājs, no otras puses, abas puses turpmāk kopā tekstā Puses un katra atsevišķi Puse, pamatojoties uz iepirkuma procedūras ar identifikācijas Nr. VBOP 2013/99 rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums).

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Līguma priekšmets ir „Stāvlaukuma būvniecība K.Valdemāra ielā 24, Ventspilī” (turpmāk tekstā – Darbs).
- 1.2. Izpildot Darbu, Izpildītājs ievēro Līgumā un tā pielikumos, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa, iekļautos noteikumus un Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus un standartus.

2. Līgumā lietotie termini

- 2.1. Būves vieta (objekts, būvobjekts) – Darba tiešā izpildes vieta konkrētā ielas posmā.
- 2.2. Dienas – kalendārās dienas.
- 2.3. Defekts – jebkura Darba daļa, kas nav izpildīta saskaņā ar Līgumu, tehniskajiem projektiem un Latvijas Būvnormatīvu prasībām.
- 2.4. Garantijas termiņš – laika posms, kas sākas no Darba pabeigšanas akta parakstīšanas datuma, un kurā Izpildītājam ir pienākums par saviem līdzekļiem un ar saviem materiāliem novērst konstatētos Defektus Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 2.5. Apakšuzņēmējs – persona, kas slēdz līgumu ar Izpildītāju par noteiktas Darba daļas veikšanu.
- 2.6. Būvuzraugs – Pasūtītāja nolīgta persona, kura Pasūtītāja vārdā veic Darba izpildes uzraudzību un ir tiesīga tiesību aktu vai Līguma noteikumu neievērošanas gadījumā apturēt Darba izpildi līdz trūkumu novēršanai. Būvuzraugs veic būvuzraudzību saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta 2004.gada 10.februāra noteikumiem Nr.75 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 303-03 „Būvuzraudzības noteikumi””.
- 2.7. Autoruzraugs – Pasūtītāja nolīgta persona, kura nodrošina būvprojekta autora tiesības īstenot būvprojekta autentisku realizāciju dabā, nepieļaujot būvniecības dalībnieku patvaļīgas atkāpes no akceptētā būvprojekta, kā arī saistošo normatīvo aktu un standartu pārkāpumus būvdarbu gaitā. Autoruzraudzība tiek veikta saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta 2003.gada 25.jūnija noteikumiem Nr.342 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 304-03 „Būvdarbu autoruzraudzības noteikumi””.
- 2.8. Projekta vadītājs – Pasūtītāja norīkota juridiska vai fiziska persona, kas kopā ar Būvuzraugu un Autoruzraugu Pasūtītāja vārdā vada Līguma izpildi. Pasūtītājs informē Izpildītāju par Projekta vadītāja norīkošanu.
- 2.9. Būvdarbu vadītājs – Izpildītāja norīkota persona, kura Izpildītāja vārdā vada Darba izpildi.

3. Līgumcena

- 3.1. Par Darba izpildi Pasūtītājs samaksā Izpildītājam līguma summu LVL (.....), ko veido līgumcena LVL (.....) apmērā.

Pievienotās vērtības nodokli par būvdarbiem piemēro saskaņā ar likuma „Par pievienotās vērtības nodokli” 142.panta noteikto kārtību.

- 3.2. Pēc Līguma parakstīšanas, avansa rēķina un bankas bezierunu avansa garantijas, atbilstošas Pasūtītāja prasībām un neatsaucamas, saņemšanas Pasūtītājs 20 (divdesmit) darba dienu laikā samaksā Izpildītājam avansu, kas nepārsniedz LVL (.....)
- 3.3. Ja Līguma izpildes laikā rodas papildus darbi, tad to finansēšana tiek veikta no Pasūtītāja finanšu rezerves.
- 3.4. Līguma izpildes laikā Pasūtītājs nepieciešamības gadījumos Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā paredz izmantot Pasūtītāja rezervi 5% (piecu procentu) apmērā no Izpildītāja norādītās līguma summas šādiem būvdarbiem:
 - 3.4.1. Tādu papildus darbu izmaksu segšanai, kas jau sākotnēji bija iekļauti šī iepirkuma tehniskajā projektā un būvdarbu tāmju veidlapās norādīti šo darbu apjomi, par kuriem bija rīkota iepirkuma procedūra, bet šo būvdarbu faktiskos apjomus nebija iespējams precīzi uzmērīt vai noteikt. Šo darbu izmaksu aprēķinos par pamatu tiks ņemtas Izpildītāja piedāvātās vienību cenas darbiem, materiāliem, mehānismiem, laika normas un likmes, pieskaitāmās izmaksas.
 - 3.4.2. Neparedzēto būvdarbu izmaksu segšanai, kas netika iekļauti šī iepirkuma tehniskajā projektā un nebija norādīti to apjomi, par kuriem nebija rīkota iepirkuma procedūra, jo nebija iespējams konstatēt vai iepriekš paredzēt šo darbu nepieciešamību. Šo darbu izmaksu aprēķinos par pamatu tiks ņemtas Izpildītāja piedāvātās pieskaitāmās izmaksas, uz dotā brīža atbilstošas tirgus cenas darbiem, materiāliem, mehānismiem, darba laika normas.
- 3.5. Par neparedzētiem darbiem tiks atzīti un apmaksāti tikai tie darbi, kas nav paredzēti būvdarbu tehniskajā projektā, bet kas atklāsies Līguma izpildes laikā un nebija iespējams konstatēt vai paredzēt šādu darbu nepieciešamību. Ja Izpildītājs ar nodomu vai neuzmanības dēļ būs kļūdījis būvdarbu, būvmateriālu vai būvizrādājumu cenu, darbaspēka vai citu izmaksu aprēķinos, papildus izdevumi netiks apmaksāti.

4. Darba izpildes termiņi

- 4.1. Iepirkuma izpildes termiņi:
 - 4.1.1. Būvdarbi jāuzsāk 10 (desmit) kalendāro dienu laikā pēc iepirkuma līguma parakstīšanas un būvatļaujas saņemšanas.
 - 4.1.2. Būvdarbi jāpabeidz 120 (viens simts divdesmit) kalendāro dienu laikā no būvatļaujas saņemšanas brīža.
 - 4.1.3. Ar objekta pieņemšanu ekspluatācijā saistītā dokumentācija jā sagatavo un jānodod Pasūtītājam 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc būvdarbu pabeigšanas.
- 4.2. Pasūtītājs ir gatavs ar būves vietas nodošanas – pieņemšanas aktu nodot būves vietu, atbildību par to un uzturēšanu aktā noteiktā apjomā Izpildītājam 7 (septiņu) dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas.
- 4.3. Izpildītājs ir tiesīgs saņemt Darba pabeigšanas laika pagarinājumu, ja:
 - 4.3.1. Pasūtītājs liedz piekļušanu būves vietai pēc Līguma 4.2. punktā minētā būves vietas nodošanas – pieņemšanas datuma.
 - 4.3.2. Pasūtītājs vai Būvuzraugs ir kavējis vai apturējis Darba veikšanu no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ.
 - 4.3.3. Darba veikšanu ir kavējuši no Izpildītāja neatkarīgi apstākļi, tai skaitā būtiski specifikāciju (tehnoloģiju, konstrukciju, materiālu), Darba daudzumu saraksta vai rasējumu grozījumi, vai neatbilstības, kas nav Izpildītāja projektētas vai radītas.
 - 4.3.4. Darba veikšanu ir kavējuši no ilggadējiem statistiski vidējiem rādītājiem būtiski atšķirīgi nelabvēlīgi klimatiskie apstākļi.

5. Maksājumu kārtība un dokumenti

- 5.1. Avansu var saņemt, ja Izpildītājs iesniedz rēķinu un bankas bezierunu garantiju par avansa summu Pasūtītājam pieņemamā formā.
- 5.2. Avansa garantija ir spēkā līdz avansa atmaksas brīdim. Avansa garantijas summa var tikt samazināta proporcionāli avansa atmaksai, atskaitot to no Izpildītāja izrakstītajos rēķinos minētajām summām. Avansa atmaksu uzsāk ar brīdi, kad Izpildītājam veiktie maksājumi sasnieguši 20% (divdesmit procentus) no līguma summas. Avansa atmaksu veic proporcionāli Darba izpildei.
- 5.3. Izpildītājs 5 (piecu) dienu laikā pēc kalendārā mēneša beigām iesniedz Būvuzraugam un Projekta vadītājam aktu par iepriekšējā periodā izpildīto Darba daļu un ikmēneša ziņojumu, kurā ievietoti precizēti būvdarbu izpildes un naudas plūsmas grafiki, neparedzētu problēmu un risku apraksts. Būvuzraugs un Projekta vadītājs pārbauda Izpildītāja iesniegto aktu 7 (septiņu) dienu laikā pēc tā saņemšanas, to apstiprina vai dod rīkojumu veikt labojumus un atdod Izpildītājam. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Būvuzrauga un Projekta vadītāja apstiprinātu aktu un rēķinu 2 (divos) eksemplāros (turpmāk – Samaksas Dokumenti).
- 5.4. Līgumā paredzētais katras izpildes maksājums tiek veikts 20 (divdesmit) darba dienu laikā no brīža, kad Pasūtītājs ir saņēmis pareizi sagatavotus Samaksas Dokumentus.
- 5.5. Pēdējo aktu par iepriekšējā periodā izpildīto Darba daļu Būvuzraugs un Projekta vadītājs apstiprina 7 (septiņu) dienu laikā pēc Darba nodošanai – pieņemšanai nepieciešamo Darba kvalitātes pārbaūžu rezultātu saņemšanas.
- 5.6. No katra akta izpildīto darbu samaksas (ieskaitot PVN) Pasūtītājs uz laiku ietur 10% (desmit procentus). Pusi no ieturējuma naudas summas saņem 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc katra objekta pieņemšanas ekspluatācijā akta apstiprināšanas un attiecīga rēķina iesniegšanas.

Otru pusi no ieturējuma naudas summas uz garantijas termiņu aizstāj ar ieturējuma naudas summas bezierunu garantiju Pasūtītājam pieņemamā formā. Garantija tiek iesniegta par katru no šī Līguma 1.2.punktā minēto objektu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc attiecīgā objekta pieņemšanas ekspluatācijā akta apstiprināšanas. Otra puse no ieturējuma naudas summas tiek samaksāti 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc ieturējuma naudas summas bezierunu garantijas saņemšanas un attiecīga rēķina iesniegšanas. Garantijas nosacījumi:

 - 5.6.1. Garantijas summai jābūt 5% (piecu procentu) apmērā no izpildīto darbu izmaksām (ieskaitot PVN).
 - 5.6.2. Garantijas izdevējs apņemas samaksāt Pasūtītājam garantijas summu pēc pirmā pieprasījuma, ja Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās garantijas saistības.
 - 5.6.3. Pasūtītājam jānosauca tieši kādas Līgumā noteiktās saistības Izpildītājs nav izpildījis.
 - 5.6.4. Garantijai jābūt spēkā visā garantijas termiņa laikā, kas ir 60 (sešdesmit) mēneši pēc attiecīgā objekta pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas.
 - 5.6.5. Garantijai jābūt no Izpildītāja puses neatsaucamai.
- 5.7. Līgumsodu un zaudējumus Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs atskaita no Izpildītājam paredzētā maksājuma.
- 5.8. Ja iepriekšējos aktos par izpildīto Darba daļu tiek atklātas neprecizitātes, tās jālabo nākamajā aktā par izpildīto Darba daļu.
- 5.9. Būvdarbu apjomi var tikt samazināti, ja būvdarbu izpildes gaitā atklājas, ka Izpildītāja tāmes norādītajā apjomā tos veikt nav nepieciešams. Šajos gadījumos norēķini par izpildītājiem darbiem notiek pēc faktiskās izpildes.

6. Darba vadības apspriedes

- 6.1. Projekta vadītājs rīko un vada Darba vadības sanāksmes, kurās piedalās Pasūtītāja un Izpildītāja pārstāvji, kā arī citi trešās puses pārstāvji, kurus Pasūtītājs vai Izpildītājs vēlas izaicināt.
- 6.2. Darba vadības sanāksmes sasaukamas pēc vajadzības. Pirmā Darba vadības sanāksme sasaukama ne vēlāk kā 3 (trīs) kalendārās dienas pirms Darba uzsākšanas. Darba sanāksmē ir jāpiedalās Izpildītājam.
- 6.3. Darba vadības sanāksmēs jāizskata ar būvniecību saistītās problēmas, neatbilstības, organizatoriskie un kvalitātes jautājumi u.c.
- 6.4. Pasūtītājs nodrošina telpas un aprīkojumu Darba vadības sanāksmju rīkošanai.

7. Paziņojumi un informēšana

- 7.1. Par visiem apstākļiem, kas ietekmē Darbu izpildi, tai skaitā negatīvi ietekmē to kvalitāti, palielina Darba izmaksas vai aizkavē Darba izpildi, Izpildītājs nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no brīža, kad par šādiem apstākļiem tam kļuvis zināms, informē Pasūtītāju.
- 7.2. Katrai Pusei ir pienākums nekavējoties vai pēc iespējas īsākā laikā paziņot otrai Pusei par iespējamām izmaiņām vai apstākļiem, kurus tā paredz grozīt vai spiesta radīt no jauna un kuri var negatīvi ietekmēt darbu kvalitāti, izmainīt līgumcenu vai Darbu veikšanas laiku, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā no dienas, kad par šādiem apstākļiem ir kļuvis zināms.
- 7.3. Izpildītājam nekavējoties jāinformē Pasūtītājs, ja tiek konstatēti šādi apstākļi:
 - 7.3.1. Līguma dokumentos dotie dati atšķiras no faktiskajiem apstākļiem.
 - 7.3.2. Līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini, sagatavoti tā, ka Darba veikšana atbilstoši tiem kādai no Pusēm būtu neiespējama.
 - 7.3.3. Līguma izpildei nozīmīgi apstākļi ir mainījušies vai radušies jauni.
- 7.4. Pasūtītājam ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no konstatācijas jāziņo Izpildītājam par Darba veikšanas laikā konstatētiem Defektiem, ja tādi tiek konstatēti.

8. Apakšuzņēmēju darbs

- 8.1. Darba veikšanai Izpildītājs drīkst piesaistīt Apakšuzņēmējus.
- 8.2. Apakšuzņēmēju, par kuriem Izpildītājs informējis Pasūtītāju un uz kuru iespējām balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst dalības paziņojumā vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, nomaina drīkst notikt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu.
- 8.3. Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par Apakšuzņēmēju darbu.
- 8.4. Apakšuzņēmēju, par kuriem Izpildītājs informējis Pasūtītāju un uz kuru iespējām balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst dalības paziņojumā vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, nomaina bez iepriekšējas Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas ir Līguma pārkāpums.

9. Pušu tiesības un pienākumi

- 9.1. Izpildītājs apņemas nodrošināt Darba izpildi Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā, atbilstošā kvalitātē, ievērojot tehnisko projektu un spēkā esošus būvnormatīvus, darba drošības un tehniskās normas, kā arī uzturot būvlaukumu atbilstošā kārtībā. Nododot objektu Pasūtītājam, Izpildītājs nodod visu izpildedokumentāciju par Līguma priekšmetu, iekārtu pases, materiālu sertifikātus un visus nepieciešamos atzinumus par izpildītājiem darbiem.

- 9.2. Izpildītāja pienākums ir katru mēnesi līdz 30.datumam, vai līdz nākamajai darba dienai, ja 30.datums sakrīt ar brīvdienu, iesniegt Pasūtītājam aktualizētu naudas plūsmas grafiku, fotogrāfijas (elektroniski) ar paveiktiem darbiem un ikmēneša darba progressa atskaiti.
- 9.3. Pusēm ir pienākums nodrošināt savu pārstāvju piedalīšanos Darba vadības sanāksmēs, kuras laiku un vietu Puses iepriekš saskaņo. Ja kādas personas neierašanās rezultātā rodas Līguma izpildes kavējumi vai traucējumi, par tiem atbild tā Puse, kuras intereses šī persona pārstāv.
- 9.4. Pasūtītāja pienākums ir nodrošināt maksājumu veikšanu Līgumā norādītajos termiņos un kārtībā, kā arī nodrošināt savlaicīgu būvatļaujas saņemšanu Darba uzsākšanai un nodošanu Izpildītājam, tehniskā projekta nodošanu Izpildītājam.
- 9.5. Izpildītāja pienākums ir pirms līgumu noslēgšanas ar apakšuzņēmējiem, ievērot Līguma sadaļu „Apakšuzņēmēju darbs”.
- 9.6. Izpildītājam jānodrošina būvinspektora, ugunsdzēsības un glābšanas dienesta pārstāvju, Pasūtītāja vai jebkuras viņa pilnvarotas personas iekļūšana būvlaukumā vai vietās, kur tiek veikti ar Līgumu saistītie būvdarbi.
- 9.7. Ziņojumus vai rīkojumus, kas tiek doti saskaņā ar Līgumu, jānoformē rakstveidā. Par rakstveida ziņojumu vai rīkojumu jebkurā gadījumā uzskatāmi arī ziņojumi un rīkojumi, kas fiksēti Darba vadības sanāksmju protokolos, autoruzraudzības vai būvdarbu žurnālā. Ja tas ir nepieciešams, tad pēc ziņojuma vai rīkojuma saņemšanas Puses vienojas par Darba pabeigšanas laika grafiku un/vai izmaksu izmaiņām.
- 9.8. Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam ziņojumus un atskaites Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 9.9. Izpildītājs atbild par visiem zaudējumiem Pasūtītājam un trešajām personām, kas radušies Līguma neizpildes vai nepienācīgas izpildes dēļ saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 9.10. Izpildītājs tiek informēts par prasībām, tiesvedību un zaudējumiem ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienas pēc tam, kad par to uzzinājis Pasūtītājs.
- 9.11. Izpildītājam ir pienākums informēt Pasūtītāju par prasībām, tiesvedību un zaudējumiem, kas attiecas uz Izpildītāju, ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no minēto gadījumu iestāšanās brīža.
- 9.12. Ja Darbs nav izpildīts atbilstoši Līguma noteikumiem Izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājs par saviem līdzekļiem, pēc pirmā Pasūtītāja pieprasījuma un Pasūtītāja noteiktajā termiņā novērš trūkumus, nepilnības vai neatbilstību Darba izpildē.
- 9.13. Pasūtītājam un Izpildītājam kopīgi jānovērtē veikto darbu apjoms, veicot nepieciešamos mērījumus. Mērījumi jāizpilda atbilstoši tehnoloģiskā procesa prakses prasībām.
- 9.14. Ja kāda no Pusēm veic mērījumus, lai pārbaudītu otras Puses ziņojumu pareizību, bet pārbaude liecina, ka iesniegtais otras Puses ziņojums atbilst īstenībai, tad izdevumus atmaksā pārbaudes ierosinātājs. Ja pārbaude liecina, ka iesniegtais otras Puses ziņojums neatbilst īstenībai, tad izdevumus atmaksā šī ziņojuma sniedzējs.
- 9.15. Mērījumi, kurus nevar atlikt līdz darbu pabeigšanai, jāveic to izpildes laikā. Ja kāda no Pusēm, saskaņā ar paziņojumā noteikto laiku, kas nav mazāks par 10 (desmit) darba dienām, bez attaisnojoša iemesla nepiedalās šādu mērījumu veikšanā, spēkā ir otras Puses veiktie mērījumi, ja tos vairs nav iespējams pārbaudīt bez papildu izmaksām, kas saistītas ar sagatavoto konstrukciju demontāžu.

10. Izpildītāja garantijas un apdrošināšana

- 10.1. Visā Darba veikšanas laikā un līdz visa Darba pabeigšanai un nodošanai Pasūtītājam, Izpildītājam ir jānodrošina sava Civiltiesiskās atbildības apdrošināšana ar apdrošināšanas limitu ne mazāku kā 10% (desmit procenti) no līguma summas. Civiltiesiskās

apdrošināšanas polisi un maksājuma uzdevumu par apdrošināšanas prēmijas samaksu Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas.

- 10.2. 10 (desmit) dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas Izpildītājs veic visu celtniecības risku apdrošināšanu vismaz līguma summas apmērā uz Darba izpildes laiku un apdrošināšanas polisi un maksājuma uzdevumu par apdrošināšanas prēmijas samaksu iesniedz Pasūtītājam.
- 10.3. Veiktā Darba garantijas laiks par katru objektu ir 60 (sešdesmit) mēneši no attiecīgā objekta pieņemšanas ekspluatācijā akta parakstīšanas brīža. Izpildītājam ir pienākums novērst garantijas termiņa laikā konstatētos būvniecības Defektus, ja tie ir radušies Izpildītāja vainas dēļ. Puses abpusēji rakstiski vienojas par Defektu novēršanas termiņu.
- 10.4. Ja Izpildītājs uzskata, ka viņš nav atbildīgs par garantijas laikā radušos Defektu, Izpildītājs par to rakstiski paziņo Pasūtītājam. Strīdus un domstarpības Puses atrisina pārrunu ceļā vai pieaicinot neatkarīgu ekspertu, ko nozīmējusi Latvijas Būvinženieru savienība. Ja risinājums netiek panākts, tad Puses to risina Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 10.5. Izpildītājs nodrošina garantiju avansa maksājumam neatkarīgi no avansa summas. Avansa garantijai jābūt spēkā no avansa vai jebkuras tā daļas izmaksāšanas brīža līdz pilnīgai avansa summas dzēšanai. Kad avansa summa ir dzēsta, Pasūtītājs atgriež avansa garantiju.
- 10.6. Ja avansa garantijas darbības termiņš ir beidzies un Izpildītājs to nav pagarinājis gadījumos, kad ir nepieciešams pagarināt, Pasūtītājam ir tiesības, vai nu veikt atskaitījumus, kas nepārsniedz Izpildītājam jau veikto maksājumu kopsummu, no nākamajiem maksājumiem Izpildītājam vai izbeigt Līgumu, ja pēc Pasūtītāja ieskata šādi atskaitījumi nav iespējami.
- 10.7. Visos gadījumos, kad Līgums tiek izbeigts, Pasūtītājs var pieprasīt finanšu institūcijai atmaksāt naudas summas, ko Izpildītājs ir parādā Pasūtītājam.

11. Darba pabeigšana un nodošana-pieņemšana

- 11.1. Par Darba pabeigšanas brīdi tiek uzskatīta diena, kad visi šī Līguma 1.2.punktā minētie objekti pieņemti ekspluatācijā saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta 2004.gada 13.aprīļa noteikumiem Nr.299 „Noteikumi par būvju pieņemšanu ekspluatācijā”.

12. Pušu pārstāvji

- 12.1. Izpildītājam ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas rakstveidā iesniegt datus Pasūtītājam par atbildīgo būvdarbu vadītāju, norādot vārdu, uzvārdu un tālruņa numuru, kā arī iesniegt citus no Izpildītāja puses nepieciešamos dokumentus būvatļaujas noformēšanai.
- 12.2. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā no Līguma parakstīšanas informē Izpildītāju par Projekta vadītāju no Pasūtītāja puses, norādot vārdu, uzvārdu un tālruņa numuru, un viņa kompetences robežas ar Līgumu vai tā izpildi saistīto jautājumu risināšanai.
- 12.3. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā no Līguma parakstīšanas informē Izpildītāju par objekta Būvuzraugu un Autoruzraugu, norādot vārdu, uzvārdu, tālruņa numuru.
- 12.4. Būvdarbu vadītāja nomaina Izpildītājam ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju rakstveidā.

13. Pušu atbildība

- 13.1. Par Līgumā noteiktā Darba izpildes termiņa nokavējumu Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procenta) apmērā no līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no līguma summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no saistību izpildes.

- 13.2. Par maksājumu nokavējumu Izpildītājs ir tiesīgs pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto darba dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no līguma summas.
- 13.3. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi, bet ne tikai: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbības, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo tiesību aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtas saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 13.4. Pusei, kas cietusi no nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās, ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā pēc brīža, kad tā par šādiem apstākļiem uzzinājusi, rakstveidā ziņot par tiem otrai Pusei un pēc otras Puses pieprasījuma jāiesniedz kompetentu iestāžu izsniegta izziņa.
- 13.5. Līguma saistību neizpildes gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei radītos tiešos zaudējumus, kas radušies Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā. Netiešie zaudējumi – neiegūtie ienākumi, kurus cietušais būtu saņēmis, otrai Pusei izpildot saistības, netiek atlīdzināti.
- 13.6. Gadījumā, ja Pasūtītājs vai Izpildītājs bez attaisnojoša iemesla vienpusēji atkāpjas no Līguma, tam ir pienākums atlīdzināt otrai Pusei radušos tiešos zaudējumus, izņemot gadījumus, kad vienpusējo atkāpšanos pieļauj Līgums.
- 13.7. Ja līgumsods sasniedz 10% (desmit procentus) no līguma summas, Pasūtītājs, informējot Izpildītāju, var vienpusēji atkāpties no Līguma.
- 13.8. Izpildītājs Līguma izpildes laikā ir atbildīgs par:
- 13.8.1. Darba veikšanu un organizēšanu atbilstoši saskaņotam Darba veikšanas grafikam, naudas plūsmas grafikam.
 - 13.8.2. Darbību būvlaukumā saskaņā ar Līgumā noteikto.
 - 13.8.3. Savlaicīgu paziņojumu veikšanu sakarā ar iespējamām izmaiņām, pretrunām dokumentos, pārbaudēm un citiem apstākļiem, kā arī Līgumā paredzētajiem ziņojumiem, un atskaitēm. Gadījumos, ja tiek pielietots materiāls, kāds nav paredzēts projektā, Izpildītājs nekavējoties ziņo par to Pasūtītājam un veic projekta pārskatīšanu normatīvajos aktos paredzētā kārtībā.
 - 13.8.4. Faktisko paveikto darbu apjomu mērījumu pareizību.
 - 13.8.5. Ziņojumu sagatavošanu Darba vadības apspriedēm, kur atspoguļo iepriekšējās nedēļas paveikto un plānotos darbus nākošai nedēļai.
 - 13.8.6. Atklāto Defektu savlaicīgu un kvalitatīvu novēršanu.
 - 13.8.7. Būvlaukumā veicamo darbu drošības tehnikas, ugunsdrošības un citiem pasākumiem atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kā arī par pieguļošās teritorijas piegriešanu, tai skaitā smiltis, būvgriežu vai dubļu izvešanu no būvobjekta.
 - 13.8.8. Būvgriežu izvešanu uz atbērti Saules ielā 143, Ventspilī, kā arī šo atkritumu apstrādes izdevumu segšanu. Demontāža tiek apmaksāta tikai tādā apjomā, par kādu ir piestādīti attaisnojoši dokumenti no atbērtes kontrolējošo darbinieku puses.
 - 13.8.9. Satiksmes organizēšanu, remontējamās vietas apbraukšanu saskaņā ar Ventpils pilsētas domes 2004.gada 2.jūlija rīkojumu Nr.1868 „Par kārtību, kādā organizējama ielu, to posmu un krustojumu slēgšana veicot plānotos remontdarbus”.
 - 13.8.10. Darba izpildei nepieciešamo ģeodēzisko darbu izpildi, ģeodēzisko punktu saglabāšanu.

- 13.8.11. Inženierkomunikāciju saglabāšanu. Par komunikāciju bojājumiem nekavējoties Izpildītājs ziņo Pasūtītājam, inženiertīklu dienestam un Ventspils pilsētas domes Arhitektūras un pilsēt būvniecības nodaļas tīklu inženierim.
- 13.8.12. Savu izdevumu apmaksu par būvlaukumā patērēto elektroenerģiju, ūdeni, kanalizāciju un sakariem, kā arī būvlaukuma, būvmateriālu un iekārtu apsardzi.
- 13.8.13. Būvniecības administratīvās inspekcijas, Projekta vadītāja un Būvuzrauga informēšanu, ja Darbi tiek veikti brīvdienās, bet ne vēlāk kā 1 (vienu) darba dienu pirms darbu uzsākšanas.
- 13.8.14. Pirms būvatļaujas saņemšanas iesniegt Pasūtītājam priekšlikumus attiecībā uz vietām un ierobežotām teritorijām, kuras paredzētas izmantot Darbu izpildei paredzēto materiālu un aprīkojumu uzglabāšanai.
- 13.8.15. Izpildītājs paziņo Būvuzraugam par segto darbu uzrādīšanu 2 (divas) darba dienas pirms konstrukciju aizsegšanas.
- 13.8.16. Sākot ar Līguma spēkā stāšanās brīdi līdz Līgumā paredzētā Darba pabeigšanai un nodošanai Pasūtītājam Izpildītājs ir atbildīgs par visu Līguma izpildei nepieciešamo un izmantojamo īpašumu, materiāliem, iekārtām, konstrukcijām, celtnēm, projekta būvēm. Bojājumu vai citā veidā radītu zaudējumu gadījumā Izpildītājs zaudējumus sedz par saviem līdzekļiem.
- 13.9. Lai Līguma izpildes laikā garantētu operatīvu un kvalitatīvu Darba veikšanu, Pasūtītājs ir atbildīgs par:
 - 13.9.1. Autoruzraudzības un būvuzraudzības funkciju nodrošināšanu.
 - 13.9.2. Inženierizpēti un/vai ekspertīzes nodrošināšanu.
 - 13.9.3. Izpildītājam nepieciešamo dokumentu vai informatīvo dokumentu un izmaiņu savlaicīgu sagatavošanu un iesniegšanu, tai skaitā būvatļaujas izsniegšanu.
 - 13.9.4. Tehniskā projekta saskaņošanu visās institūcijās.
 - 13.9.5. Izmaiņu veikšanu Līguma dokumentos.
 - 13.9.6. Pārbaudi un kontroles īstenošanu saskaņā ar normatīvo aktu un Līguma dokumentu prasībām.
 - 13.9.7. Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvju darbu.
 - 13.9.8. Darba pieņemšanas kārtību.
 - 13.9.9. Objekta pieņemšanu ekspluatācijā.

14. Līguma darbība

- 14.1. Līgums stājas spēkā, kad to parakstījušas abas Puses, un paliek spēkā līdz Pušu savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
- 14.2. Līgumu var papildināt, grozīt, apturēt uz noteiktu laiku vai pārtraukt tā darbību pēc Pušu savstarpējās vienošanās.
- 14.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma pirms Darba pilnīgas pabeigšanas par to paziņojot Izpildītājam vienu mēnesi iepriekš, ja:
 - 14.3.1. Izpildītāja vainas dēļ ir aizkavēta būvdarbu izpilde par 30 (trīsdesmit) dienām, un šī kavējuma cēlonis nav tādi apstākļi, kas saskaņā ar Līgumu vai normatīvo aktu noteikumiem dod Izpildītājam tiesības uz termiņa pagarinājumu.
 - 14.3.2. Darbs veikts pārkāpjot Līguma dokumentos noteikto un arī pēc atkārtota rakstiska atgādinājuma nav uzsākta Defektu novēršana vai, ja Izpildītājs kādā citādā veidā nepilda Līguma saistības tādā mērā, ka tiek apdraudēta Darba kvalitāte un izpildes termiņi.
 - 14.3.3. Izpildītājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tiek atzīts par maksātnespējīgu vai arī tiek pieņemts lēmums par tā likvidāciju.
 - 14.3.4. Ja nepārvaramās varas apstākļi ilgst vairāk nekā sešus kalendāra mēnešus.
 - 14.3.5. Ja pietiekamā apmērā neizdodas piesaistīt finansējumu Darba izpildei.

- 14.4. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma vienu mēnesi iepriekš par to paziņojot Pasūtītājam šādos gadījumos:
- 14.4.1. Ja Pasūtītājs aizkavē Līgumā noteikto maksājumu saistību izpildi vairāk nekā par 30 (trīsdesmit) dienām.
- 14.4.2. Ja Pasūtītājs nav savlaicīgi nodrošinājis Līgumā atrunātos pienākumus.
- 14.5. Gadījumos, kad Līgums tiek izbeigts pēc Pasūtītāja iniciatīvas pirms termiņa, Pasūtītājs apmaksā Izpildītājam visus izpildītos būvdarbus uz Līguma izbeigšanas brīdi, kā arī pasūtītos materiālus uz Līguma pārtraukšanas brīdi, ja tie ir apmaksāti uz Līguma izbeigšanas brīdi.
- 14.6. Līguma saistību neizpildes gadījumā, kas radušies Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā un kas ir par pamatu tam, ka kāda no Pusēm vienpusēji atkāpjas no Līguma, vainīgā Puse maksā otrai Pusei līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no līgumsummas.
- 14.7. Visi grozījumi, papildinājumi pie Līguma, kā arī citas Pušu vienošanās, kas ir saistītas ar tā izpildi un darbību, noformējamās rakstveidā un stājas spēkā pēc tam, kad tās parakstījušas abas Puses. Visi Līguma papildinājumi, grozījumi un vienošanās ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 14.8. Pārējās, Līgumā neatrunātās Pušu savstarpējās tiesiskās attiecības apspriežamas saskaņā ar Latvijas Republikas Civillikuma un citu spēkā esošu Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām un noteikumiem.

15. Citi noteikumi

- 15.1. Pasūtītājs ir tiesīgs mainīt Darba robežas.
- 15.2. Izpildītājam Darba izpildes laikā jānodrošina objekta rajonā esošo namīpašnieku piekļūšana pie saviem īpašumiem.
- 15.3. Visi strīdi un domstarpības, kas var rasties Līguma izpildes gaitā vai tā atsevišķu punktu izpratnē, tiek risināti sarunu ceļā. Ja sarunu ceļā atrisinājumu nevar panākt, tad strīds tiek risināts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 15.4. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt Līguma noteikumu tulkošanu.
- 15.5. Līgumam tiek pievienoti zemāk uzskaitītie dokumenti, kas ir Līguma pielikumi un neatņemama sastāvdaļa:
- 15.5.1. Tehniskā specifikācija – 1. pielikums uz ____ (.....) lapām.
- 15.5.2. Būvdarbu tāme – 2.pielikums uz ____ (.....) lapām.
- 15.5.3. Darbu izpildes kalendārais laika grafiks – 3.pielikums uz ____ (.....) lapām.
- 15.6. Līgums sagatavots latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros uz ____ (.....) lapām, viens Līguma eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, viens pie Izpildītāja. Visiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

16. Pušu rekvizīti

	Pasūtītājs	Izpildītājs
	Ventspils brīvostas pārvalde	
Reģistrācijas Nr.	90000284085	
Adrese	Jāņa iela 19, Ventspils LV-3601	
Bankas nosaukums	Valsts kase	
Bankas kods	TRELLV22	
Bankas konta Nr.	LV37TREL9813077005000	

Pušu paraksti:

Pasūtītājs

Izpildītājs

(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

Pielikums Nr.8
Atklātā konkursa „Stāvlaukuma būvniecība
K.Valdemāra ielā 24, Ventspili” nolikumam,
iepirkuma identifikācijas Nr. VBOP 2013/99

BŪVDARBU TĀMES VEIDLAPAS

Objekta tāmju kopsavilkums

Būves nosaukums: Autotransporta stāvlaukuma būvniecība K.Valdemāra ielā 24, Ventspilī

Kopējā darbietlība:

c.st.

Tāmes izmaksas:

Ls

Tāmes Nr.	Lokālās tāmes nosaukums	Tāmes izmaksas, Ls	Tai skaitā			Darbietlība, c.st.
			Darba alga, Ls	Materiali, Ls	Mehānismi, Ls	
1.	GT daļa					
2.	UKT daļa					
3.	ELT daļa					
KOPĀ:						
Virszdevumi (..... %)						
Peļņa (..... %)						
Darba devēja sociālais nodoklis (24,9%)						
PAVISAM KOPĀ:						
Pasūtītāja rezerve 5%						
LĪGUMCENA KOPĀ:						

Sastādīja

(amats, paraksts, vārds, uzvārds)

Autotransporta stāvlaukuma būvniecība K. Valdemāra ielā 24, Ventspili

BŪVDARBU APJOMU SARAKSTS

[illegible]

[illegible]

Nr.p.k.	Kods	Darba nosaukums	Mēra vienība	Daudzums	Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu				
					Laika norma (c/h)	Darba samaksas likme (Ls/h)	Darba alga (Ls)	Materiali (Ls)	Mehānismi (Ls)	Kopā (Ls)	Darbietilpība (c/h)	Darba alga (Ls)	Materiali (Ls)	Mehānismi (Ls)	Summa (Ls)
2.4.2		Esošo dzelzsbetona aku demontāža (h=2m)	gab.	10											
2.4.3		Esošas platsmas skatakas (h=2,66m)	gab.	1											
2.4.4		Esošas platsmas kanalizācijas cauruļvada gala nostiehgšana ar aizbāzni D200mm	gab.	1											
2.4.5		Būvgružu transportēšana uz atbētni	t	30											
		ŪKT KOPĀ:													

Sastādīja: _____

TEHNISKĀ DOKUMENTĀCIJA

**(Tehniskais projekts
„Autotransporta stāvlaukuma būvniecība
K.Valdemāra ielā 24, Ventspilī”)**