



---

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

APSTIPRINĀTS  
Ventspils brīvostas pārvaldes  
2018.gada 27.marta  
Iepirkumu komisijas sēdē

## **IEPIRKUMA**

**“Būvprojekta izstrāde un  
autoruzraudzība objektam „Krasta  
nostiprinājuma pārbūve zemes gabalos  
Dzintaru ielā 27/11, 27/11A, 27/11B,  
Ventspilī””**

**iepirkuma identifikācijas  
Nr. VBOP 2017/42 KF**

## **NOLIKUMS**

**Ventspils, 2018.gads**

## 1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma identifikācijas Nr. VBOP 2018/42 KF.

1.2. Pasūtītājs:

|                                        |                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pasūtītāja nosaukums                   | Ventspils brīvostas pārvalde                                                                                                                                                          |
| Adrese                                 | Jāņa iela 19, Ventspilī, LV-3601                                                                                                                                                      |
| Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs | 90000284085                                                                                                                                                                           |
| Tālruņa numurs                         | 63622586                                                                                                                                                                              |
| Faksa numurs                           | 63621297                                                                                                                                                                              |
| E-pasta adrese                         | <a href="mailto:iepirkumi@vbp.lv">iepirkumi@vbp.lv</a>                                                                                                                                |
| Kontaktpersona                         | Māris Petrovskis, tālr. numurs 63602320, e-pasta adrese <a href="mailto:maris.petrovskis@vbp.lv">maris.petrovskis@vbp.lv</a> , <a href="mailto:iepirkumi@vbp.lv">iepirkumi@vbp.lv</a> |
| Banka                                  | AS „Swedbank”, bankas kods HABALV22                                                                                                                                                   |
| Bankas konts                           | LV52HABA0001402039422                                                                                                                                                                 |

1.3. Iepirkuma procedūras norisi nodrošina Ventspils brīvostas pārvaldes izveidota iepirkumu komisija (turpmāk - Komisija).

1.4. Iepirkuma procedūra – atklāts iepirkums saskaņā ar Iepirkumu vadlīnijām sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem (turpmāk - Vadlīnijas).

1.5. Leinteresētais piegādātājs – piegādātājs, kas lejupielādējis vai saņēmis Iepirkuma procedūras dokumentus.

1.6. Pretendents – jebkura juridiska vai fiziska persona, personālsabiedrība vai personu apvienība, kas attiecīgi tirgū piedāvā sniegt Iepirkumā noteikto pakalpojumu un kas ir iesniegusi piedāvājumu šajā nolikumā noteiktajā kārtībā.

## 2. IEPIRKUMA PRIEKŠMETS

2.1. Iepirkuma priekšmets: Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība objektam „Krasta nostiprinājuma pārbūve zemes gabalos Dzintaru ielā 27/11, 27/11A, 27/11B, Ventspilī”.

2.2. CPV kods – 71000000-8.

2.3. Iepirkuma izpilde jāveic saskaņā ar projektēšanas uzdevumu “Krasta nostiprinājuma pārbūve zemes gabalos Dzintaru ielā 27/11, 27/11A, 27/11B, Ventspilī būvprojekta izstrādei” (4.pielikums) un autoruzraudzības piedāvājumu objektam “Krasta nostiprinājuma pārbūve zemes gabalos Dzintaru ielā 27/11, 27/11A, 27/11B, Ventspilī” (3. un 3.1.pielikums).

2.4. Iepirkuma izpildes termiņi un nosacījumi:

2.4.1. 1.posms - Būvprojekta izstrāde:

2.4.1.1. Būvprojekta izstrāde minimālā sastāvā un būvatļaujas saņemšana 2 (divu) mēnešu laikā no līguma parakstīšanas;

2.4.1.2. Būvprojekta izstrāde pilnā sastāvā un būvvaldes atzīmes saņemšanas būvatļaujā par tajā ietverto projektēšanas nosacījumu izpildi 1 (viena) mēneša laikā no būvatļaujas saņemšanas.

Termiņos neietilpst laika posms, kad būvprojekts atrodas saskaņošanā kādā no atbildīgajām institūcijām.

#### 2.4.2. 2.posms - Autoruzraudzības nodrošināšana:

2.4.2.1. Objekta būvdarbu veikšanas laiks – orientējoši 8 (astoņi) mēneši (saskaņā ar 3. un 3.1.pielikumu).

2.5. Projektēšanas darbi un autoruzraudzība tiks veikta un finansēta projekta ietvaros, kura realizācija notiek saskaņā ar darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 6.1.1. specifiskā atbalsta mērķi “Palielināt lielo ostu drošības līmeni un uzlabot transporta tīkla mobilitāti”.

2.6. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās. Pretendentam piedāvājums jā sagatavo par visu iepirkuma priekšmetu kopumu vienā variantā.

2.7. Iepirkuma procedūras dokumentu (turpmāk – Iepirkuma dokumenti) sastāvā ietilpst šis Iepirkuma procedūras nolikums ar šādiem pielikumiem, kuri ir tā neatņemama sastāvdaļa:

- 2.7.1. 1.pielikums – Pretendenta pieteikuma veidlapa;
- 2.7.2. 2.pielikums – Būvprojekta izstrādes līgumcenas atšifrējums;
- 2.7.3. 3.pielikums – Autoruzraudzībā iesaistīto būvspeciālistu un autoruzraudzības izmaksas;
- 2.7.3.1. 3.1.pielikums – Autoruzraudzības naudas plūsmas grafiks;
- 2.7.4. 4.pielikums – Projektēšanas uzdevums;
- 2.7.5. 5.pielikums – Izstrādāto būvprojektu saraksts;
- 2.7.6. 6.pielikums – Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksts;
- 2.7.7. 7.pielikums – Speciālistu CV un apliecinājuma veidlapa;
- 2.7.8. 8.pielikums – Apakšuzņēmēju saraksts un apliecinājuma veidlapa;
- 2.7.9. 9.pielikums – Tehniskā piedāvājuma apliecinājuma veidlapa;
- 2.7.10. 10.pielikums – Iepirkuma līguma projekts;
- 2.7.11. 11.pielikums – Autoruzraudzības līguma projekts.

2.8. Ar Iepirkuma dokumentiem Pretendenti var iepazīties un saņemt tos elektroniski bez maksas Ventspils brīvdostas pārvaldes mājas lapā internetā <http://www.portofventspils.lv/lv/publiskie-iepirkumi>, kā arī iepazīties ar Iepirkuma dokumentiem drukātā veidā bez maksas Ventspils brīvdostas pārvaldē Jāņa ielā 19, Ventspilī, 202.kabinētā līdz 2018.gada 17.aprīļa plkst.10<sup>00</sup>, darba dienās no plkst. 8<sup>00</sup> līdz 12<sup>00</sup> un no 13<sup>00</sup> līdz 17<sup>00</sup>, piektdienās līdz plkst.16<sup>00</sup>, iepriekš vienojoties ar Pasūtītāja kontaktpersonu (tālr. 636 02313) par apmeklējuma laiku.

2.9. Pasūtītājs nepieciešamības gadījumā ir tiesīgs veikt grozījumus Iepirkuma dokumentos.

2.10. Ieinteresētajam piegādātājam, kas rakstiskā veidā pieprasījis papildus informāciju, papildus informācija par Iepirkuma dokumentos iekļautajām prasībām tiks nosūtīta pa faksu vai e-pastu un vienlaicīgi pa pastu.

2.11. Piegādātājiem par Iepirkuma dokumentiem sniegtā papildus informācija un Iepirkuma dokumentu grozījumi (ja tādi tiks veikti) būs pieejami Ventspils brīvdostas pārvaldes interneta mājas lapā <http://www.portofventspils.lv/lv/publiskie-iepirkumi>.

2.12. Pasūtītāja sniegtā papildus informācija un grozījumi Iepirkuma dokumentos ir Iepirkuma dokumentu neatņemama sastāvdaļa, un tā ir saistoša piegādātājam.

2.13. Ieinteresētais piegādātājs ir tiesīgs rakstiskā veidā savlaicīgi pieprasīt Pasūtītājam sniegt papildus informāciju par Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām. Pasūtītājs atbildi sniedz piecu darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

2.14. Informācijas apmaiņa iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā rakstveidā – gan pa faksu, gan elektroniski (neņemot vērā elektroniskā paraksta esamību vai neesamību, kā arī oriģināla neesamību pa pastu), gan pastu (tas nozīmē, ka vienlaicīgi ar informācijas nosūtīšanu pa faksu vai e-pastu, pa pastu tiek nosūtīts tās oriģināls). Informācijas apmaiņā vienmēr jānorāda iepirkuma procedūras priekšmets un identifikācijas numurs, uz kuru tā attiecas. Informācija jāadresē Pasūtītāja vai piegādātāja/pretendenta norādītajām kontaktpersonām. Par informācijas saņemšanas brīdi tiek uzskatīts laiks, kad nosūtītāja faksā parādās informācija par faksa saņemšanu.

2.15. Par objekta apsekošanu informācijai tālrunis: 63602308, būvinženiere Viktorija Bursakovska, e-pasts: [viktorija.bursakovska@vbp.lv](mailto:viktorija.bursakovska@vbp.lv).

### **3. DALĪBAS NOSACĪJUMI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ**

3.1. Dalība iepirkumu procedūrā ir brīvi pieejama jebkurai fiziskai vai juridiskai personai, šādu personu apvienībai jebkurā to kombinācijā, kas piedāvā sniegt Iepirkuma procedūras nolikumā paredzētos pakalpojumus un atbilst šādām dalības nosacījumu prasībām:

3.1.1. nav konstatēts, ka Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*;

3.1.2. nav pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, apturēta Pretendenta saimnieciskā darbība un netiek veikta pretendenta likvidācija;

3.1.3. Pretendents iesniedzis visu pieprasīto informāciju un iesniegtā informācija, lai apliecinātu Pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām, ir patiesa.

3.2. Visas šī nolikuma 3.1.punkta apakšpunktos minētās dalības nosacījumu prasības attiecas arī uz personu, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Iepirkuma procedūras dokumentu prasībām un uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības, un uz visiem personu apvienības dalībniekiem (biedriem), ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība.

3.3. Pretendents, tai skaitā personu apvienība (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) un persona, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām, netiks atzīts par atbilstošu dalības nosacījumiem iepirkuma procedūrā un tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā, ja Pretendents vai kāds no personu apvienības dalībniekiem, vai persona, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām, neatbildīs paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, tai skaitā šī nolikuma 3.1.punkta apakšpunktos noteiktajiem dalības nosacījumiem iepirkuma procedūrā.

### **4. KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS**

4.1. Līdz iepirkuma līguma noslēgšanai Pretendentam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā. Personu apvienībai, ja tiks pieņemts lēmums par iepirkuma līguma slēgšanu ar personu apvienību, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai būs jāreģistrējas Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā, vai arī jānoslēdz sabiedrības līgums saskaņā ar Civillikuma ceturtās daļas “Saistību tiesības” sešpadsmito nodaļu “Sabiedrības līgums”, paredzot solidāro atbildību

sabiedrības biedriem, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām iespējām balstās un kuri būs finansiāli atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi.

4.2. Pretendentam līdz iepirkuma līguma noslēgšanai jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā. Ārvalstu piegādātājam un personu apvienībai līdz līguma noslēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

4.3. Pretendenta vidējam finanšu apgrozījumam pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (2015. - 2018.gads) būvprojektu izstrādē un autoruzraudzībā jābūt vismaz 120'000 EUR (viens simts divdesmit tūkstoši euro) gadā, neskaitot PVN. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad Pretendentam noteikto finanšu apgrozījumu var apliecināt jebkurš personu apvienības dalībnieks vai vairāki dalībnieki kopā.

Pretendentiem, kas dibināti vēlāk nekā pirms 3 (trīs) gadiem, nostrādātajā laika periodā vidējam finanšu apgrozījumam ir jābūt vismaz 120'000 EUR (viens simts divdesmit tūkstoši euro) gadā, neskaitot PVN.

4.4. Pretendents pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (2013. – 2018.gads), kā būvprojekta autors/izstrādātājs, ir izstrādājis vismaz 2 (divus) būvprojektus un veicis to autoruzraudzību ostu un jūras hidrobūvēm (piestātne, krasta nostiprinājums (garums – ne mazāk kā 150 m, dziļums – ne mazāk kā 5 m), mols, viļņlauzis), kas ir izbūvēta un/vai atjaunota un nodota ekspluatācijā atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

4.5. Pretendenta rīcībā jābūt sertificētiem speciālistiem – projektētājam ar atbilstošu profesionālo pieredzi līdzīgu pēc rakstura un apjoma šajā iepirkumā paredzēto darbu veikšanai reglamentējamā projektēšanas sfērā:

#### 4.5.1. Hidrotehnisko būvju projektēšana.

Sertificētiem speciālistiem – projektētājam ar ārzemēs iegūtu profesionālo kvalifikāciju līdz iepirkuma līguma noslēgšanai jāsaņem Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā būvprakses sertifikāts (ja attiecināms) vai atļauja par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (ja attiecināms) un informācijai par sertifikāciju vai īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā jābūt iekļautai būvspeciālistu reģistrā.

4.6. Sertificēta speciālista - projektētāja pieredze tiks uzskatīta par iepirkuma prasībām atbilstošu profesionālo pieredzi, ja Pretendenta piedāvātais sertificētais hidrotehnisko būvju projektēšanas speciālists pēdējo 5 (piecu) gadu (2013.- 2018.gads) laikā būs izstrādājis vismaz 1 (vienu) būvprojektu un veicis tā autoruzraudzību ostu hidrobūvei (piestātne, krasta nostiprinājums (garums – ne mazāk kā 150 m, dziļums – ne mazāk kā 5 m), mols, viļņlauzis), kas ir izbūvēta un/vai atjaunota un nodota ekspluatācijā atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Autoruzraudzība objektā “Krasta nostiprinājuma pārbūve zemes gabalos Dzintaru ielā 27/11, 27/11A, 27/11B, Ventspilī” jāveic saskaņā ar Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumiem Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi”, Ministru kabineta 09.05.2017. noteikumiem Nr. 253 “Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi”, kā arī atbilstoši citiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem būvnormatīviem.

4.7. Pretendenta rīcībā jābūt pietiekamiem vai jābūt pieejamiem pietiekamiem tehniskiem un darbaspēka resursiem, lai nodrošinātu šajā iepirkumā būvdarbu izpildi pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā.

4.8. Pretendents ir tiesīgs iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu (veidlapa pieejama <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter>) kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Ja Pretendents izvēlēties iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma

procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendenta atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Personu apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.

## 5. PĀRĒJĀS PRASĪBAS UN PASŪTĪTĀJA NOSACĪJUMI

5.1. Iepirkuma līguma izpildes laikā Pasūtītājs nepieciešamības gadījumos Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā var izmantot Pasūtītāja rezervi, nepārsniedzot 15% (piecpadsmit procentus) no Pretendenta norādītās iepirkuma līgumcenas neparedzēto darbu izmaksu segšanai, kas sākotnēji netika iekļauti šīs iepirkuma procedūras dokumentos un nebija norādīti to apjomi, par kuriem nebija rīkota iepirkuma procedūra, jo nebija iespējams konstatēt vai iepriekš paredzēt šo darbu nepieciešamību. Šo darbu izmaksu aprēķinos par pamatu tiks ņemtas uz neparedzēto darbu konstatācijas brīdi atbilstošas tirgus cenas darbiem, darba laika normas. Ja Pretendents ar nodomu vai neuzmanības dēļ būs kļūdījies darbu, darbaspēka vai citu izmaksu aprēķinos, papildus izdevumi netiks apmaksāti.

5.2. Projektēšanas darbu apjomi var tikt samazināti, ja būvdarbu izpildes gaitā atklājas, ka izpildītāja norādītajā apjomā objektīvu iemeslu dēļ nepieciešams samazinājums. Šajos gadījumos norēķini par izpildītājiem darbiem notiek pēc faktiskās izpildes.

5.3. Avansa apmērs nedrīkst pārsniegt 20% (divdesmit procenti) no piedāvātās projektēšanas līgumcenas.

## 6. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

6.1. Piedāvājumā iekļaujamas šādas piedāvājuma dokumentu daļas:

- 6.1.1. Pretendenta atlases dokumenti;
- 6.1.2. Tehniskais piedāvājums;
- 6.1.3. Finanšu piedāvājums.

6.2. **Pretendenta oriģināla piedāvājums iesniedzams arī elektroniskā formātā (skanēts PDF formāts, ievietots CD, zibatmiņas vai citā elektroniskā datu nesējā, kas nolasāms datora diskdzinī vai pievienojot caur datora USB ligzdu).**

6.3. Pretendenta pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā jāiesniedz sagatavots atbilstoši šī nolikuma 1.pielikuma prasībām.

## 7. PRETENDENTU ATLASES DOKUMENTI

7.1. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums, ka Pretendents atbilst visām šo noteikumu 3.1.punkta dalības nosacījumu prasībām.

7.2. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums, ka Pretendents līdz iepirkuma līguma noslēgšanai būs reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

Ja Pretendents ir personu apvienība, apliecinājums, ka personu apvienība, gadījumā, ja ar to tiks nolemts slēgt iepirkuma līgumu, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai tiks reģistrēta Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā, vai apliecinājums, ka starp personu apvienības biedriem tiks noslēgts sabiedrības līgums saskaņā ar Civillikuma ceturtais daļas "Saistību tiesības" sešpadsmito nodaļu "Sabiedrības līgums", paredzot solidāro atbildību sabiedrības biedriem, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām

iespējām balstās un kuri būs finansiāli atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi. Apliecinājums nav jāiesniedz, ja Personu apvienība jau ir reģistrēta Komercreģistrā.

Personu apvienības dalībniekam un apakšuzņēmējiem, uz kura iespējām Pretendents nebalstās, lai apliecinātu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām, jābūt reģistrētiem vai jāreģistrējas līdz iepirkuma līguma noslēgšanai Latvijas Republikas Komercreģistrā, ja tiem nepieciešama šāda reģistrācija saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto.

7.3. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums, ka Pretendenta vidējais finanšu apgrozījums pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (2015. - 2018.gads) būvprojektu izstrādē un autoruzraudzībā ir vismaz 120'000 EUR (viens simts divdesmit tūkstoši euro) gadā, neskaitot PVN.

7.4. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums, ka Pretendenta un/vai personas, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām, personu apvienības katra dalībnieka (ja attiecīgo darbu veikšanai nepieciešama reģistrācija Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto), līdz iepirkuma līguma noslēgšanai būs reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.

Ārvalstu uzņēmējiem jāiesniedz apliecinājums, ka uzņēmējs līdz iepirkuma līguma noslēgšanai reģistrēsies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.

Apliecinājums nav jāiesniedz, ja Pretendents vai personu apvienība jau ir reģistrēta Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.

7.5. Izstrādāto būvprojektu saraksts saskaņā ar šī nolikuma 5.pielikumu par pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (2013. - 2018.gads) veiktiem līdzīga šim iepirkumam pēc rakstura un apjoma darbiem, kas atbilst šī nolikuma 4.4.punktā izvirzītajām prasībām.

7.6. Pretendenta piedāvāto speciālistu – projektētāju saraksts (saskaņā ar 6.pielikumu), kas veiks darbu nolikuma 4.5.punktā paredzētajā reglamentētajā projektēšanas sfērā. Projektētāju sarakstā jānorāda tikai tie darbi, ko projektētāji veikuši saskaņā ar nolikuma 4.6.punktā noteikto.

7.7. Pretendenta piedāvāto speciālistu – projektētāju sarakstam (saskaņā ar 6.pielikumu) klāt jāpievieno:

7.7.1. būvvaldē reģistrētu speciālistu saistību rakstu apliecinātas kopijas vai cits dokumentāls pierādījums, kurā skaidri minēts būvdarbu apjoms, par kvalifikācijā uzrādītajiem objektiem;

7.7.2. Pretendenta piedāvātā speciālista parakstīts CV un pieejamības apliecinājums (saskaņā 7.pielikumu).

Informācija par visu sarakstā iekļauto speciālistu būvprakses sertifikātiem tika pārbaudīta Būvniecības informācijas sistēmā Būvspeciālistu reģistrā.

7.7.3. ja piedāvātā būvdarbu vadītāja profesionālā kvalifikācija iegūta ārzemēs, Pretendenta apliecinājums par to, ka, ja ar Pretendentu tiks slēgts līgums, būvdarbu vadītājs līdz iepirkuma līguma noslēgšanai būs saņēmis būvprakses sertifikātu (ja attiecināms) vai atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (ja attiecināms) un informācija par sertifikāciju vai īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā būs iekļauta būvspeciālistu reģistrā.

7.8. Ja iepirkuma izpildei tiks piesaistīti apakšuzņēmēji, jāpievieno apakšuzņēmēju saraksts (saskaņā ar 8.pielikumu), norādot kādus darbu veidus tie veiks un % (procentuālo) attiecību no kopējā darbu apjoma līgumsummas, kā arī vienošanās

protokolus ar visiem apakšuzņēmējiem, kas piedalīsies iepirkuma izpildē, norādot kādus konkrētos būvdarbus uzraudzīs minētie apakšuzņēmēji un to sertificētais personāls.

- 7.9. Ja Pretendenta atbilstība atlases prasībām ir ietverta vai izriet no informācijas, kas sniegta Eiropas vienotajā iepirkumu procedūras dokumentā, tad papildus dokumenti, kas to apliecina, nav jāiesniedz, ja vien to nepieprasa Pasūtītājs.

Ja pretendents, kuram iepirkuma procedūrā būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, ir iesniedzis Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, iepirkuma komisija pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieprasa iesniegt dokumentus, kas apliecina pretendenta atbilstību pretendentu atlases prasībām.

## **8. TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

- 8.1. Darbu izpildes laika grafiks pa nedēļām un izpildāmiem darbu veidiem, norādot dokumentācijas sagatavošanas, projektēšanas darbu sākuma un beigu orientējošus datumus.

- 8.2. Tehniskā piedāvājuma apliecinājums par projektēšanas gaitā izstrādātajiem tehniskajiem risinājumiem (saskaņā ar šī nolikuma 9.pielikumu).

- 8.3. Pretendenta paraksttiesīgas personas sagatavots apliecinājums, ja Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, apdrošināšanas sabiedrība nodrošinās Civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu". Civiltiesiskās apdrošināšanas polisi/-ēm jābūt izsniegtai/-ām uz Iepirkumā paredzētā objekta izpildi. Civiltiesiskās apdrošināšanas polisi/-es un maksājuma uzdevumu/-us par apdrošināšanas prēmijas samaksu Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam 10 (darba) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas.

- 8.4. Bankas/apdrošināšanas sabiedrības apliecinājums, ka gadījumā, ja ar Pretendentu tiks slēgts iepirkuma līgums, tad banka/apdrošināšanas sabiedrība izsniegs Pasūtītāja prasībām atbilstošu pirmā pieprasījuma, bezierunu, neatsaucamu bankas/apdrošināšanas sabiedrības:

- 8.4.1. avansa garantiju (šeit un turpmāk ar garantiju ir saprotama Pasūtītāja prasībām atbilstoša pirmā pieprasījuma, bezierunu, neatsaucama bankas garantija vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegta polise, kas atbilst Pasūtītāja prasībām un nosacījumu ziņā ir ekvivalenta bankas izsniegtai garantijai) izvēlēta avansa apmērā (ne vairāk kā 20% (divdesmit procentu) apmērā no projektēšanas līgumcenas) uz avansa atmaksas laiku (apliecinājums par avansa garantiju jāiesniedz tikai gadījumā, ja Pretendents izvēlas izmantot avansu).

## **9. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

- 9.1. Parakstīts un aizpildīts Pretendenta pieteikums (saskaņā ar 1.pielikumu).
- 9.2. Līgumcenas atšifrējums būvprojekta izstrādei (saskaņā ar 2.pielikumu) atbilstoši projektēšanas uzdevumā noteiktajiem darbiem (4.pielikums);
- 9.3. Autoruzraudzības piedāvājums (saskaņā ar 3. un 3.1.pielikumu);
- 9.4. Informācija par avansa apmēru (ja tāds tiks paredzēts).



## **10. PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANA UN ATVĒRŠANA**

- 10.1. Piedāvājumu var iesniegt personīgi vai nosūtīt pa pastu ar piegādi un izsniegšanu Komisijas sekretārei līdz 2018.gada 17.aprīļa plkst. 10<sup>00</sup>, Ventspils brīvostas pārvaldē, Jāņa ielā 19, Ventspilī 202.kabinētā darba dienās no plkst.8<sup>00</sup> līdz 12<sup>00</sup> un no plkst.13<sup>00</sup> līdz 17<sup>00</sup>, piektdienās līdz plkst.16<sup>00</sup>. Saņemot piedāvājumu, Komisijas sekretāre uz piedāvājuma atzīmē tā iesniegšanas datumu un laiku.
- 10.2. Piedāvājumi, kas netiks iesniegti Iepirkuma dokumentos noteiktajā kārtībā vai tiks iesniegti personīgi pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, netiks pieņemti. Piedāvājumi, kas nosūtīti pa pastu, tai skaitā ar kurjerpastu, piegādāti Pasūtītāja norādītajā adresē un izsniegti sekretārei pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, neatvērtā veidā tiks nosūtīti atpakaļ iesniedzējam. Nekādi piedāvājuma iesniegšanas termiņa kavējuma iemesli netiks ņemti vērā.
- 10.3. Pretendents līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām ir tiesīgs atsaukt savu piedāvājumu vai iesniegt piedāvājuma grozījumus. Piedāvājuma atsaukuma vai grozījuma dokumenti sagatavojami, noformējami un iesniedzami tādā pašā kārtībā kā citi piedāvājuma dokumenti, ar norādi uz iepakojuma „Piedāvājuma grozījumi” vai „Piedāvājuma atsaukums”. Piedāvājuma atsaukums izslēdz Pretendentu no tālākas dalības iepirkuma procedūrā.
- 10.4. Jebkurš piegādātājs var iesniegt kā Pretendents tikai 1 (vienu) piedāvājumu 1 (vienā) variantā. Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu vairākos variantos, tiks izslēgts no dalības iepirkumu procedūrā.
- 10.5. Piedāvājumu iesniegšana nozīmē Pretendenta godprātīgu nodomu piedalīties iepirkumā un visu Iepirkuma dokumentu prasību akceptēšanu. Piedāvājums ir juridiski saistošs Pretendentam, kas to iesniedzis.
- 10.6. Piedāvājumu atvēršana notiks 2018.gada 17.aprīlī plkst.10<sup>00</sup>, Ventspils brīvostas pārvaldē, Jāņa ielā 19, Ventspilī, piedāvājumu atvēršanas atklātā sanāksmē. Komisija atvērs visus piedāvājumus, kas iesniegti savlaicīgi līdz piedāvājumu iesniegšanas pēdējā termiņa beigām.

## **11. PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANA UN NOFORMĒŠANA**

- 11.1. Visi piedāvājuma dokumenti jāizstrādā, jānoformē, tai skaitā oriģinālo dokumentu kopijas un dokumentu tulkojumi latviešu valodā, un piedāvājuma daļu caurauklojumi jāapliecina, saskaņā ar Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un Iepirkuma dokumentu prasībām. Tiem jābūt aizpildītiem, datētiem un parakstītiem, izmantojot Pasūtītāja piedāvātās veidlapas.
- 11.2. Pretendents atbild par Iepirkuma dokumentu rūpīgu izskatīšanu, ieskaitot grozījumus iepirkuma dokumentos, Pasūtītāja sniegto papildus informāciju un skaidrojumus par Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī par drošas informācijas iegūšanu neatkarīgi no apstākļiem un saistībām, kas jebkādā veidā var ietekmēt piedāvājuma vai darbu izpildes summu vai veidu. Kļūdu un augstāk minēto saistību neievērošanas gadījumos netiks apmierināta neviena Pretendenta prasība grozīt piedāvājuma summu. Tiek uzskatīts, ka Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, ir iepazinies un pārzina Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasības, kas jebkādā veidā var ietekmēt vai attiekties uz iesniegto piedāvājumu, iepirkuma līguma darbībām un aktivitātēm.
- 11.3. Piedāvājuma dokumenti jāsatavo un jāiesniedz latviešu valodā, drukātā veidā, tiem jābūt skaidri salasāmiem, lapām sanumurētām, dokumentiem caursūtiem un apliecinātiem Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

11.4. Pretendenta dokumentam, kas iesniegts citas valsts valodā, jāpievieno šī dokumenta Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Ja oriģinālā dokumenta teksts atšķiras no šī dokumenta tulkojuma teksta latviešu valodā, tad par pamatu tiks ņemts šī dokumenta tulkojums latviešu valodā.

Par kaitējumu, kas radies dokumenta nepareiza tulkojuma dēļ, Pretendents atbild Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

11.5. Visiem iesniegtajiem piedāvājuma dokumentiem jābūt parakstītiem. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā un apliecinājumi jāparaksta personai ar tiesībām pārstāvēt Pretendentu vai tās pilnvarotam pārstāvim. Pilnvarojuma gadījumos jāpievieno pilnvaras oriģināls vai tās apliecināta kopija. Pārējie piedāvājuma dokumenti jāparaksta darbiniekam, kurš gatavojis attiecīgo dokumentu (norādot vārdu un uzvārdu, ieņemamo amatu). Būvdarbu lokālās tāmes jāparaksta tāmes sagatavotājam, kā arī personai, kas pārbaudījusi sagatavoto tāmju pareizību. Koptāme jāparaksta personai, kas parakstījusi pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā vai tās pilnvarotai personai.

11.6. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā un pilnvara, kas apliecina pilnvarotās personas tiesības pārstāvēt personu apvienības intereses iepirkuma procedūrā, jāparaksta visu apvienības dalībniekus pārstāvošām personām ar pārstāvības tiesībām vai to pilnvarotiem pārstāvjiem (pievienojami dokumenti, kas apliecina šīs tiesības). Arī pilnvara, kas apliecina pilnvarotās personas tiesības pārstāvēt personu apvienības intereses iepirkuma procedūrā, jāparaksta visu apvienības dalībniekus pārstāvošām personām ar pārstāvības tiesībām vai to pilnvarotiem pārstāvjiem (pievienojami dokumenti, kas apliecina šīs tiesības).

11.7. Dokumentus, kas attiecas tikai uz apakšuzņēmēju, uz kura iespējām balstās Pretendents, lai apliecinātu savu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām vai paredz piesaistīt līguma izpildē, vai attiecas uz atsevišķu personu apvienības dalībnieku, jāparaksta apakšuzņēmēja personai ar tiesībām pārstāvēt to iepirkuma procedūrā vai tās pilnvarotam pārstāvim. Pilnvarojuma gadījumā jāpievieno pilnvaras oriģināls vai tās apliecināta kopija. Šī punkta prasības arī jāievēro apliecinot dokumentu kopijas, dokumentu tulkojumu pareizību un dokumentu cauraklojumus.

11.8. Piedāvājums jāievieto aizlīmētā un aizzīmogatā aploksnē ar norādi:

11.8.1. "Ventpils brīvostas pārvaldei, Jāņa iela 19, Ventpils, LV-3601";

11.8.2. „Piedāvājums iepirkumam „Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība objektam „Krasta nostiprinājuma pārbūve zemes gabalos Dzintaru ielā 27/11, 27/11A, 27/11B, Ventpilī””, iepirkuma identifikācijas Nr. VBOP 2018/42 KF“;

11.8.3. Iesniedzēja nosaukumu, reģistrācijas numurs, kontaktpersonas vārds un uzvārds, telefona un faksa numurs, e-pasta adrese;

11.8.4. „Neatvērt līdz 2018.gada 17.aprīļa plkst.10<sup>00</sup>”.

11.9. Pretendents sedz visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma dokumentu izstrādāšanu, noformēšanu un iesniegšanu. Pasūtītājs nav atbildīgs, nesegs un nekompensēs šos izdevumus neatkarīgi no Iepirkuma procedūras norises iznākuma.

## **12. CITI NOTEIKUMI**

12.1. Komisija Iepirkuma dokumentos paredzētajā kārtībā un atbilstoši to prasībām un vērtēšanas kritērijiem nodrošina Pretendentu atlasī, piedāvājumu atbilstības pārbaudi un izvēli un vadās pēc tiem, pieņemot lēmumus par pretendenta atbilstību atlases prasībām, Tehniskā un Finanšu piedāvājuma atbilstību Pasūtītāja prasībām, Pretendenta kvalifikāciju un spējām nodrošināt līgumsaistību izpildi.

12.2. Komisija lēmumus pieņem slēgtā sēdē, pamatojoties tikai uz iesniegto dokumentu informāciju, un citu informāciju, kas pieprasīta un iesniegta līdz piedāvājuma iesniegšanas beigu termiņam.

12.3. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents precizē informāciju par piedāvājumu, ja tas nepieciešams Pretendenta atļaušanai vai piedāvājuma atbilstības pārbaudei un izvēlei.

12.4. Ja līdz piedāvājuma beigu termiņam Pretendenta iesniegtie piedāvājuma dokumenti neapstiprinās Pretendenta atbilstību Pretendenta atļaušanas prasībām, ja Pretendenta pieredze neatbilst Iepirkuma dokumentu prasībām un kvalifikācija neapmierina viņa kompetenci un spējas nodrošināt darbu izpildi Pasūtītāja pieprasītajā apjomā, termiņā un kvalitātē, ja Pretendenta iesniegtie dokumenti nebūs izstrādāti un noformēti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu un Iepirkuma dokumentu prasībām (izņemot mazāk būtisku prasību neizpildi) vai nebūs iesniegti visi pieprasītie dokumenti un informācija, Pretendents netiks kvalificēts un tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā.

12.5. Komisija izvēlas kritērijam atbilstošāko piedāvājumu no Iepirkuma procedūrā neizslēgtiem Pretendentu piedāvājumiem.

12.6. Komisija pirms piedāvājuma izvēles veiks finanšu piedāvājuma dokumentu pārbaudi, aritmētisko kļūdu labojumus. Aritmētisko kļūdu gadījumā tiks labota līgumcena.

12.7. Ja pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju vai atsauc piedāvājumu tā derīguma termiņa laikā, Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendenta, kurš piedāvājis nākošo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu- zemāko cenu, vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

Ja pieņemts lēmums iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendenta, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt iepirkuma līgumu, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

12.8. Pasūtītājs attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, Valsts ieņēmumu dienesta tīmekļvietnē pieejamajā parādnieku reģistrā pārbauda, vai iepriekšminētajām personām ir nodokļu parādi, kas pārsniedz 150 *euro*. Ja nodokļu parādi pārsniedz 150 *euro*, Pasūtītājs rīkojas saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta septītās daļas un astotās daļas 1. un 3.punkta regulējumu. Gadījumā, ja nodokļu parāds 150 *euro* apmērā tiek pārsniegts personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, Pasūtītājs rīkojas pēc analogijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta devītajā daļā paredzēto.

12.9. Pasūtītājs attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pārbauda publiski pieejamās datu bāzēs un/vai elektronisko iepirkumu sistēmā vai Pretendentam un personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts. Gadījumā, ja tiek konstatēts, ka personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts,

Pasūtītājs rīkojas pēc analogijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta devītajā daļā paredzēto.

12.10. Kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus, ko izsniedz Latvijas institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izziņas, ja tās izdotas ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

12.11. Piegādātāja personālu, kuru/-us pretendents iesaistīs līguma izpildē, par kuru/-iem sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura/-u kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī personas (t.sk. apakšuzņēmējus), uz kuru iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pēc līguma noslēgšanas drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Pasūtītājs ir tiesīgs dot piekrišanu personas (t.sk. apakšuzņēmēja), uz kuras iespējām tas balstījies, maiņai tikai tad, ja tā neatbilst attiecīgā iepirkuma dokumentos noteiktiem izslēgšanas noteikumiem. To izskatīs un izvērtēs Ventspils brīvostas pārvaldes iepirkumu komisija 3 (trīs) darba dienu laikā pēc visu nepieciešamo dokumentu saņemšanas.

12.12. Pasūtītājs ir tiesīgs, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir pamatojums.

12.13. **PIEDĀVĀJUMA IZVĒRTĒŠANAS KRITĒRIJS** – cena, tā kā tehniskā specifikācija ir sagatavota detalizēta un citiem kritērijiem nav būtiskas nozīmes piedāvājuma izvēlē.

12.14. **PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJS** - saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums - piedāvājums ar viszemāko līgumcenu.

### **13. IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA**

13.1. Līguma slēgšanas galvenie nosacījumi: tiks slēgti 2 (divi) atsevišķi līgumi – viens par būvprojekta izstrādi (10.pielikums), otrs par autoruzraudzību (11.pielikums).

13.2. Pasūtītājam ir tiesības izlemt par katru no līguma (10.pielikums un 11.pielikums) noslēgšanu atkarībā no pieejamā finansējuma.

13.3. Par pamatu būvprojekta izstrādes līguma sagatavošanai un noslēgšanai tiks izmantots iepirkuma līguma projekts (saskaņā ar šī nolikuma 10.pielikumu). Līguma projekta nosacījumi ir Pretendentam saistoši.

13.4. Katrs no līgumiem jānoslēdz 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas.