



I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

APSTIPRINĀTS
Ventspils brīvostas pārvaldes
2018.gada 21.aprīļa
Iepirkumu komisijas sēdē

ATKLĀTĀ KONKURSA

**„Pievadceļu attīstība Ventspils brīvostas
teritorijā esošajiem termināļiem un
industriālajām zonām 2018.gadā – Durbes
ielas pārbūve, Ventspilī”**

**iepirkuma identifikācijas
Nr. VBOP 2018/ 64 KF**

NOLIKUMS

Ventspils, 2018.gads

SATURS

VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA	3.lpp.
INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU	3.lpp.
IEPIRKUMA PROCEDŪRAS DOKUMENTI	4.lpp.
PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS	5.lpp.
DALĪBAS NOSACĪJUMI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ	6.lpp.
UZTICAMĪBAS NODROŠINĀŠANAI IESNIEGTO PIERĀDĪJUMU VĒRTĒŠANA	8.lpp.
KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS	9.lpp.
PĀRĒJĀS PRASĪBAS UN PASŪTĪTĀJA NOSACĪJUMI	11.lpp.
IESNIEDZAMIE DOKUMENTI	12.lpp.
PRETENDENTU ATLASES DOKUMENTI	13.lpp.
TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS	16.lpp.
FINANŠU PIEDĀVĀJUMS	17.lpp.
PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANA UN ATVĒRŠANA	18.lpp.
PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANA UN NOFORMĒŠANA	19.lpp.
PRETENDENTU ATLASE, PIEDĀVĀJUMA ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE UN IZVĒLE	20.lpp.
IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA	21.lpp.
1.PIELIKUMS – TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA	22.lpp.
2.PIELIKUMS – PRETENDENTA PIETEIKUMA VEIDLAPA	26.lpp.
3.PIELIKUMS – IZPILDĪTO BŪVDARBU SARAKSTA VEIDLAPA	28.lpp.
4.PIELIKUMS – PRETENDENTA PIEDĀVĀTO SPECIĀLISTU SARAKSTA VEIDLAPA	29.lpp.
5.PIELIKUMS – SPECIĀLISTU CV UN APLIECINĀJUMA VEIDLAPA	30.lpp.
6.PIELIKUMS – APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTA UN APAKŠUZŅĒMEJA APLIECINĀJUMA VEIDLAPAS	32.lpp.
7.PIELIKUMS – TEHNISKĀ PIEDĀVĀJUMA APLIECINĀJUMA VEIDLAPA	34.lpp.
8.PIELIKUMS – IEPIRKUMA LĪGUMA PROJEKTS	35.lpp.
9.PIELIKUMS – BŪVDARBU APJOMU TABULAS	48.lpp.
10.PIELIKUMS – VENTSPILS PILSĒTAS IELU BŪVNICĪBAS VADLĪNIJAS 2018	70.lpp.
11.PIELIKUMS – TEHNISKĀ DOKUMENTĀCIJA ELEKTRONISKĀ VEIDĀ	110.lpp.

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma identifikācijas Nr. VBOP 2018/ 64 KF.

1.2. Pasūtītājs:

Pasūtītāja nosaukums	Ventspils brīvostas pārvalde
Adrese	Jāņa iela 19, Ventspilī, LV-3601
Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs	90000284085
Tālruņa numurs	63622586
Faksa numurs	63621297
E-pasta adrese	iepirkumi@vbp.lv
Kontaktpersona	Māris Petrovskis, tālr. numurs 63602320, e-pasta adrese maris.petrovskis@vbp.lv , iepirkumi@vbp.lv
Banka	AS „Swedbank”, bankas kods HABALV22
Bankas konts	LV52HABA0001402039422

- 1.3. Iepirkuma procedūra – atklāts konkurss saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu (turpmāk - Likums).
- 1.4. Iepirkuma procedūras norisi nodrošina Ventspils brīvostas pārvaldes izveidota iepirkumu komisija (turpmāk - Komisija).
- 1.5. Informācijas apmaiņa iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā pa faksu vai e-pastu un pastu (tas nozīmē, ka vienlaicīgi ar informācijas nosūtīšanu pa faksu vai e-pastu, pa pastu tiek nosūtīts tās oriģināls). Informācijas apmaiņā vienmēr jānorāda iepirkuma procedūras priekšmets un identifikācijas numurs, uz kuru tā attiecas. Informācija jāadresē Pasūtītāja vai piegādātāja/pretendenta norādītajām kontaktpersonām. Par informācijas saņemšanas brīdi tiek uzskatīts laiks, kad nosūtītāja faksā parādās informācija par faksa saņemšanu.
- 1.6. Ieinteresētais piegādātājs – piegādātājs, kas lejupeļādējis vai saņēmis Iepirkuma procedūras dokumentus.
- 1.7. Pretendents – jebkura juridiska vai fiziska persona vai šādu personu apvienība, kas ir iesniegusi piedāvājumu šajā nolikumā noteiktajā kārtībā, un kurš ir reģistrēts Elektronisko iepirkumu sistēmā (turpmāk – EIS) un ir iesniedzis piedāvājumu EIS e-konkursu apakšsistēmā.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

- 2.1. Iepirkuma priekšmets: Pievadceļu attīstība Ventspils brīvostas teritorijā esošajiem termināļiem un industriālajām zonām 2018.gadā – Durbes ielas pārbūve, Ventspilī.
- 2.2. CPV kods – 45000000 – 7 (Celtniecības darbi).
- 2.3. Iepirkumā paredzētie un izpildāmie būvdarbu veidi un apjomi norādīti šī nolikuma 9.pielikumā, kas kopā ar tehnisko dokumentāciju (šī nolikuma 11.pielikums) un Pasūtītāja prasībām ir pamats piedāvājuma sagatavošanai un būvdarbu izpildei.
- 2.4. Būvdarbu izpildes vieta – Ventspils.
- 2.5. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās. Pretendentam piedāvājums jā sagatavo par visu iepirkuma priekšmetu kopumu vienā variantā.
- 2.6. Iepirkuma izpildes termiņš:

Objekta nosaukums	Plānotais Būvdarbu uzsākšanas laiks	Būvdarbu izpildes laiks
Durbes ielas pārbūve, Ventspilī	2018.gada jūnijs	180 kalendārās dienas*

*neskaitot tehnoloģisko pārtraukumu

- 2.6.1. nepieciešamie dokumenti, kas attiecas uz būvdarbu izpildītāju, būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildei (t.sk. dokumenti par Apakšuzņēmējiem, sertifikāti, civiltiesiskās un būvniecības visu risku apdrošināšanas polises, maksājuma uzdevumi par polisēm u.c.) jāiesniedz 10 (desmit) kalendāro dienu laikā no iepirkuma līguma parakstīšanas brīža;
- 2.6.2. būvdarbi jāuzsāk 10 (desmit) kalendāro dienu laikā pēc atzīmes saņemšanas par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi būvatļaujā;
- 2.6.3. fiziska darbu uzsākšana un pabeigšana tiek fiksēta, sastādot attiecīgu aktu;
- 2.6.4. ar objekta pieņemšanu ekspluatācijā saistītā dokumentācija jā sagatavo un jānodod Pasūtītājam 60 (sešdesmit) kalendāro dienu laikā pēc būvdarbu pabeigšanas.
- 2.7. Būvdarbi tiks veikti un finansēti projekta ietvaros, kura realizācija notiek saskaņā ar darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 6.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt lielo ostu drošības līmeni un uzlabot transporta tīkla mobilitāti” ietvaros.

3. IEPIRKUMA PROCEDŪRAS DOKUMENTI

- 3.1. Iepirkuma procedūras dokumentu (turpmāk – Iepirkuma dokumenti) sastāvā ietilpst šis Iepirkuma procedūras nolikums ar šādiem pielikumiem un EIS e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā publicētās datnes, kuri ir tā neatņemama sastāvdaļa:
 - 3.1.1. Tehniskā specifikācija (1.pielikums);
 - 3.1.2. Pretendenta pieteikuma veidlapa (2.pielikums);
 - 3.1.3. Izpildīto būvdarbu saraksta veidlapa (3.pielikums);
 - 3.1.4. Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksta veidlapa (4.pielikums);
 - 3.1.5. Speciālistu CV un apliecinājuma veidlapa (5.pielikums);
 - 3.1.6. Apakšuzņēmēju saraksta un apakšuzņēmēja apliecinājuma veidlapas (6.pielikums);
 - 3.1.7. Tehniskā piedāvājuma apliecinājuma veidlapa (7.pielikums);
 - 3.1.8. Iepirkuma līguma projekts (8.pielikums);
 - 3.1.9. Būvdarbu apjomu tabulas (9.pielikums);
 - 3.1.10. Ventspils pilsētas ielu būvniecības vadlīnijas 2018 (10. pielikums);
 - 3.1.11. Tehniskā dokumentācija elektroniskā formā (11.pielikums).
- 3.2. Ar Iepirkuma dokumentiem Ieinteresētais piegādātājs var iepazīties un saņemt tos elektroniski bez maksas Ventspils brīvostas pārvaldes mājas lapā internetā <http://www.portofventspils.lv/lv/publiskie-iepirkumi>, un EIS www.eis.gov.lv, kā arī iepazīties ar Iepirkuma dokumentiem drukātā veidā bez maksas Ventspils brīvostas pārvaldē Jāņa ielā 19, Ventspilī, 202.kabinētā līdz 2018.gada 29.maija plkst.10⁰⁰, darba dienās no plkst. 8⁰⁰ līdz 12⁰⁰ un no 13⁰⁰ līdz 17⁰⁰, piektdienās līdz plkst.16⁰⁰, iepriekš vienojoties ar Pasūtītāja kontaktpersonu par apmeklējuma laiku.
- 3.3. Ieinteresētais piegādātājs ir tiesīgs rakstiskā veidā savlaicīgi pieprasīt Pasūtītājam sniegt papildus informāciju par Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām. Pasūtītājs atbildi sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

- 3.4. Pasūtītājs nepieciešamības gadījumā ir tiesīgs veikt grozījumus Iepirkuma dokumentos Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likumā noteiktajā kārtībā.
- 3.5. Piegādātājiem par Iepirkuma dokumentiem sniegtā papildus informācija un Iepirkuma dokumentu grozījumi (ja tādi tiks veikti) būs pieejami Ventspils brīvostas pārvaldes interneta mājas lapā <http://www.portofventspils.lv/lv/publiskie-iepirkumi> un EIS www.eis.gov.lv.
- 3.6. Ieinteresētais piegādātājs EIS e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā var reģistrēties kā nolikuma saņēmējs, ja tas ir reģistrēts EIS kā piegādātājs.¹
- 3.7. Papildu informāciju Pasūtītājs nosūta e-pasta sūtījumā ieinteresētajam piegādātājam, kurš pieprasījis papildus informāciju/uzdevis jautājumu, un vienlaikus (tajā pašā dienā) ievieto informāciju Ventspils brīvostas pārvaldes interneta mājas lapā <http://www.portofventspils.lv/lv/publiskie-iepirkumi> un EIS www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā.
- 3.8. Pasūtītāja sniegtā papildus informācija un grozījumi Iepirkuma dokumentos ir Iepirkuma dokumentu neatņemama sastāvdaļa, un tā ir saistoša piegādātājam.
- 3.9. Pretendenta piedāvājums ir spēkā un saistošs tā iesniedzējam 6 (sešus) kalendāros mēnešus pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, bet ne ilgāk kā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
- 3.10. Ja iepirkuma līgumu nevar noslēgt Iepirkuma dokumentos paredzētajā termiņā, Pasūtītājs var prasīt Pretendentam pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu. Pretendentam, kas piekritīs pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, nebūs tiesības veikt izmaiņas piedāvājuma dokumentos. Pasūtītājs objektīvu iemeslu dēļ ir tiesīgs lūgt pagarināt piedāvājuma nodrošinājuma derīguma termiņu.

4. PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS

- 4.1. Piedāvājuma nodrošinājums noteikts 5'000 EUR (pieci tūkstoši euro) apmērā. Pretendents piedāvājuma nodrošinājumu garantē:
 - 4.1.1. iesniedzot Pasūtītājam bankas garantiju vai apdrošināšanas polisi, kurā obligāti jānorāda Pasūtītāja nosaukums, iepirkuma nosaukums un tā identifikācijas numurs, piedāvājuma nodrošinājuma derīguma termiņš – ne mazāks kā 6 (sešus) kalendāros mēnešus pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām un saistību stāšanās spēkā gadījumi, atbilstoši šī iepirkuma procedūras nolikuma 4.6.punktā norādītajam, kā arī jānorāda, ka bankas garantija vai apdrošināšanas polise ir neatsaucama un stājas spēkā pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma bezierunu kārtībā;
 - 4.1.2. vai ieskaitot drošības naudu Pasūtītāja norādītajā bankas kontā, bankas maksājuma uzdevumā norādot – „Piedāvājuma nodrošinājums iepirkuma procedūrai, iepirkuma identifikācijas Nr. VBOP 2018/ 64 KF”.

Bankas garantija, apdrošināšanas polise vai maksājuma dokuments par piedāvājuma nodrošinājuma summas ieskaitīšanu Pasūtītāja bankas kontā pievienojams iepirkuma piedāvājuma dokumentiem.
- 4.2. **Ja pretendents izvēlēties iesniegt piedāvājuma nodrošinājumu nolikuma 4.1.1. punktā norādītajā veidā, tad piedāvājuma nodrošinājums EIS e-konkursu apakšsistēmā iesniedzams vienā no 2 (diviem) veidiem:**

¹ Informāciju par to, kā ieinteresētais piegādātājs var reģistrēties par Nolikuma saņēmēju sk. <https://www.eis.gov.lv/EIS/Publications/PublicationView.aspx?PublicationId=883>.

- 4.2.1. kā e-dokuments ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu (bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegts e-dokuments ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu);
 - 4.2.2. kā oriģinālu dokumentu skenēta versija, ja piedāvājumā nodrošinājums un/vai tam pievienojamie dokumenti ir sagatavoti papīra formā. Šādā gadījumā pretendents nodrošina piedāvājuma nodrošinājuma un tam pievienojamo dokumentu oriģinālu iesniegšanu personīgi, ar kurjeru vai pa pastu līdz 2018. gada 29.maija plkst. 10:00 Ventspils brīvostas pārvaldē, 202.kabinetā, Jāņa ielā 19, Ventspilī. Termiņa nokavējuma gadījumā piedāvājums tiks noraidīts.
- 4.3. Piedāvājums, par kuru nebūs iesniegts piedāvājuma nodrošinājums Iepirkuma dokumentos noteiktajā kārtībā un pieprasītajā apmērā vai nebūs pievienots piedāvājuma nodrošinājuma iemaksu apliecinošs dokuments, **vai ja iesniegtajam piedāvājuma nodrošinājumam tiks pievienoti kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības noteikumi, kas neatbilst Iepirkumam**, tiks uzskatīts par Iepirkuma dokumentu prasībām neatbilstošu, un Pretendents tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā.
- 4.4. Piedāvājuma nodrošinājums tiks atmaksāts, bankas garantija vai apdrošināšanas polise atsaukta 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīga Komisijas lēmuma:
- 4.4.1. Pretendentam, kas atsauc piedāvājumu pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
 - 4.4.2. Pretendentam, kas netiek kvalificēts.
 - 4.4.3. visiem Pretendentiem, izņemot šī nolikuma 4.6. punktā minētos Pretendentus, ja Iepirkuma procedūra tiek izbeigta bez rezultāta vai pārtraukta.
- 4.5. Pārējiem Pretendentiem, tai skaitā iepirkuma procedūrā uzvarējušam, piedāvājuma nodrošinājumu atmaksās, bankas garantija vai apdrošināšanas polise tiks atsaukta ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas.
- 4.6. Piedāvājuma nodrošinājums netiks atmaksāts vai nodrošinājuma garantijas izsniedzējs izmaksās Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
- 4.6.1. Pretendents atsauc piedāvājumu tā derīguma laikā.
 - 4.6.2. Iepirkuma procedūras uzvarētājs bez pamatojuma nenoslēdz iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.

5. DALĪBAS NOSACĪJUMI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ

- 5.1. Dalība iepirkumu procedūrā ir brīvi pieejama jebkurai fiziskai vai juridiskai personai, šādu personu apvienībai jebkurā to kombinācijā, kas piedāvā sniegt Iepirkuma procedūras nolikumā paredzētos pakalpojumus un atbilst šādām dalības nosacījumu prasībām:
- 5.1.1. Pretendents vai persona, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvētiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, nav atzīts (-a) par vainīgu vai tam (-i) nav piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis par jebkuru no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:
 - 5.1.1.1. noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā

vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītajos noziedzīgajos nodarījumos,

- 5.1.1.2. kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta piedalīšanās mantiskos darījumos, neatļauta labumu pieņemšana, komerciāla uzpirkšana, labuma pretiesiska pieprasīšana, pieņemšana vai došana, tirgošanās ar ietekmi,
- 5.1.1.3. krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana,
- 5.1.1.4. terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai,
- 5.1.1.5. cilvēku tirdzniecība,
- 5.1.1.6. izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas, (izņemot, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 3 (trīs) gadi).
- 5.1.2. nav konstatēts, ka Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 (viens simts piecdesmit) euro;
- 5.1.3. nav pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, apturēta Pretendenta saimnieciskā darbība un netiek veikta pretendenta likvidācija;
- 5.1.4. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs, kas norādīts Iepirkuma procedūras nolikumā, Komisijas loceklis (informācija pieejama Pasūtītāja mājas lapā) vai eksperts, ja tāds norādīts Iepirkuma procedūras nolikumā, nav saistīts ar Pretendentu Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 30.panta pirmās vai otrās daļas izpratnē;
- 5.1.5. Pretendentam nav konkurenci nepamatoti ierobežojošas priekšrocības iepirkuma procedūrā, tas nav bijis iesaistīts, vai ar to saistīta juridiskā persona nav bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras sagatavošanā, nav sniedzis tādas konsultācijas iepirkuma procedūras plānošanā vai rīkošanā, kas ierobežo konkurenci un pārkāpj diskriminācijas aizliegumu un caurskatāmības principu;
- 5.1.6. Pretendents ar tādu kompetentās institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaudusies kā horizontālā kartēļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda vai samazinājusi naudas sodu, izņemot, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums vai citas kompetentās institūcijas pieņemtais lēmums, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 (divpadsmit) mēneši;
- 5.1.7. Pretendents ar kompetentās institūcijas lēmumu, prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, nav atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaudies kā:
 - 5.1.7.1. vienas vai vairāku personu nodarbināšana bez nepieciešamās darba atļaujas vai bez tiesībām uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī,

izņemot, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 3 gadi;

5.1.7.2. personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darbiniekiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu vai no dienas, izņemot, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums vai citas kompetentās institūcijas pieņemtais lēmums, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 (divpadsmit) mēneši;

5.1.8. Pretendents iesniedzis visu pieprasīto informāciju un Pretendenta atbilstības kvalifikācijas prasībām apliecināšanai iesniegtā informācija ir patiesa;

5.1.9. nav konstatēts gadījums, kad Pretendents (kā līgumslēdzēja puse vai līgumslēdzējas puses dalībnieks vai biedrs, ja līgumslēdzēja puse ir bijusi piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība), tā dalībnieks vai biedrs (ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība) nav pildījis ar Pasūtītāju noslēgto iepirkuma līgumu, vispārīgo vienošanos vai koncesijas līgumu, kā rezultātā Pasūtītājs izmantojis iepirkuma līgumā, vispārīgās vienošanās noteikumos vai koncesijas līgumā paredzētās tiesības vienpusēji atkāpties no līguma, izņemot, ja no dienas, kad Pasūtītājs izmantojis tiesības vienpusēji atkāpties no attiecīgā līguma, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 (divpadsmit) mēneši.

5.2. Visas šī nolikuma 5.1. punkta apakšpunktos minētās dalības nosacījumu prasības attiecas arī uz personu, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Iepirkuma procedūras dokumentu prasībām.

5.3. Šī nolikuma 5.1.2. – 5.1.9. apakšpunktā minētās dalības nosacījumu prasības attiecas uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no kopējās līguma vērtības.

5.4. Šī nolikuma 5.1.1. – 5.1.8. apakšpunktā minētās dalības nosacījumu prasības attiecas arī uz visiem personu apvienības dalībniekiem (biedriem), ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība.

5.5. Šī nolikuma 5.1.9. apakšpunktā minētās dalības nosacījumu prasības attiecas uz personu apvienību, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība.

5.6. Pretendents, tai skaitā personu apvienība (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) un persona, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām, netiks atzīts par atbilstošu dalības nosacījumiem iepirkuma procedūrā un tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā, ja Pretendents vai kāds no personu apvienības dalībniekiem, vai persona, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām neatbildīs paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, tai skaitā šī nolikuma 5.punkta apakšpunktos noteiktajiem dalības nosacījumiem iepirkuma procedūrā.

6. UZTICAMĪBAS NODROŠINĀŠANAI IESNIEGTO PIERĀDĪJUMU VĒRTĒŠANA

6.1. Ja Pretendents vai personālsabiedrības biedrs (ja Pretendents ir personālsabiedrība) atbilst šī nolikuma 5.1.1., 5.1.3., 5.1.4., 5.1.5., 5.1.6., 5.1.7., 5.1.9. apakšpunktā

minētajam izslēgšanas gadījumam, pretendents norāda to piedāvājumā un, ja tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē.

- 6.2. Ja Pretendents neiesniedz skaidrojumu un pierādījumus, Komisija izslēdz attiecīgo Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā kā atbilstošu šī nolikuma 5.1.1., 5.1.3., 5.1.4., 5.1.5., 5.1.6., 5.1.7., 5.1.9. apakšpunktā minētajam izslēgšanas gadījumam.
- 6.3. Komisija izvērtē Pretendenta vai personālsabiedrības biedra, ja Pretendents ir personālsabiedrība, veiktos pasākumus un to pierādījumus, ņemot vērā noziedzīga nodarījuma vai pārkāpuma smagumu un konkrētos apstākļus. Komisija var prasīt attiecīgā noziedzīgā nodarījuma vai pārkāpuma jomas kompetentām institūcijām atzinumus par pretendenta veikto pasākumu pietiekamību uzticamības atjaunošanai un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē.
- 6.4. Ja Komisija veiktos pasākumus uzskata par pietiekamiem uzticamības atjaunošanai un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē, tā pieņem lēmumu neizslēgt attiecīgo pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā. Ja veiktie pasākumi ir nepietiekami, Komisija pieņem lēmumu izslēgt pretendentu no tālākas dalības iepirkuma procedūrā.

7. KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS

- 7.1. Līdz iepirkuma līguma noslēgšanai Pretendentam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā. Personu apvienībai, ja tiks pieņemts lēmums par iepirkuma līguma slēgšanu ar personu apvienību, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai būs jāreģistrējas Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā, vai arī jānoslēdz sabiedrības līgums saskaņā ar Civillikuma ceturtais daļas "Saistību tiesības" sešpadsmito nodaļu "Sabiedrības līgums", paredzot solidāro atbildību sabiedrības biedriem, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām iespējām balstās un kuri būs finansiāli atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi.
- 7.2. Līdz iepirkuma līguma noslēgšanai Pretendentam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā. Ārvalstu piegādātājam un personu apvienībai līdz līguma noslēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 7.3. Pretendenta vidējam finanšu apgrozījumam pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (2015. - 2018.gads) būvniecībā jābūt vismaz 2 000 000 EUR (divi miljoni euro) gadā, neskaitot PVN. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad Pretendentam noteikto finanšu apgrozījumu var apliecināt jebkurš personu apvienības dalībnieks vai vairāki dalībnieki kopā.

Pretendentiem, kas dibināti vēlāk nekā pirms 3 (trīs) gadiem, nostrādātajā laika periodā vidējam finanšu apgrozījumam ir jābūt vismaz 2 000 000 EUR (divi miljoni euro) gadā, neskaitot PVN.
- 7.4. Pretendentam jābūt Iepirkuma priekšmetam atbilstošai būvdarbu veikšanas pieredzei – pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (2013. - 2018.gads) jābūt uzbūvētiem līdzīga rakstura būvobjektiem, kuri pieņemti ekspluatācijā atbilstoši normatīvo aktu prasībām (akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā), kuros veikti būvdarbi šādā apjomā:

- 7.4.1. 2 (divos) būvobjektos izbūvēts asfaltbetona segums brauktuvei (ceļi, ielas vai laukumi, izņemot veloceļiņi un ietves) katrā būvobjektā vismaz 10'000 m² apjomā;
 - 7.4.2. 2 (divos) būvobjektos izbūvēti ārējie lietusūdens vai sadzīves kanalizācijas tīkli katrā būvobjektā vismaz 700 m garumā;
 - 7.4.3. 2 (divos) būvobjektos veikti ielu apgaismojuma izbūves darbi atbilstoši 0,4 kV darba spriegumam un katrā būvobjektā uzstādīti vismaz 70 gab. laternu stabu;
 - 7.4.4. 2 (divos) būvobjektos veikti pazemes kabeļu elektrolīnijas izbūves darbi atbilstoši 10 kV darba spriegumam.
- 7.5. Pretendenta rīcībā jābūt sertificētiem speciālistiem – būvdarbu vadītājiem ar atbilstošu profesionālo pieredzi līdzīgu pēc rakstura un apjoma šajā iepirkumā paredzēto būvdarbu vadīšanai šādās reglamentējamās būvdarbu sfērās:
- 7.5.1. ceļu būvdarbu vadīšana;
 - 7.5.2. ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmu, būvdarbu vadīšana;
 - 7.5.3. elektroietaišu izbūves darbu vadīšana.
- Būvdarbu vadītājiem ar ārzemēs iegūtu profesionālo kvalifikāciju līdz iepirkuma līguma noslēgšanai jāsaņem Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā būvprakses sertifikāts (ja attiecināms) vai atļauja par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (ja attiecināms) un informācijai par sertifikāciju vai īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā jābūt iekļautai būvspeciālistu reģistrā.
- 7.6. Šī nolikuma 7.5. punktā minēto speciālistu pieredze tiks uzskatīta par iepirkuma prasībām atbilstošu profesionālo pieredzi, ja Pretendenta piedāvātais speciālists/-i – būvdarbu vadītājs/-i pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (2013. - 2018.gads) būs vadījis/-uši būvdarbus līdzīga rakstura būvobjektos, kuri pieņemti ekspluatācijā atbilstoši normatīvo aktu prasībām (akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā), kuros vadīti šim iepirkumam līdzīga rakstura būvdarbi šādā apjomā:
- 7.6.1. ceļu būvdarbu vadītājs – 2 (divos) būvobjektos izbūvēts asfaltbetona segums brauktuvei (ceļi, ielas vai laukumi, izņemot veloceļiņi un ietves) katrā būvobjektā vismaz 10'000 m² apjomā;
 - 7.6.2. ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadītājs vai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmu, būvdarbu vadītājs – 2 (divos) būvobjektos izbūvēti ārējie lietusūdens vai sadzīves kanalizācijas tīkli katrā būvobjektā vismaz 700 m garumā;
 - 7.6.3. elektroietaišu izbūves būvdarbu vadītājs – 2 (divos) būvobjektos veikti ielu apgaismojuma izbūves darbi atbilstoši 0.4 kV darba spriegumam un katrā būvobjektā uzstādīti vismaz 70 gab. laternu stabu;
 - 7.6.4. elektroietaišu izbūves būvdarbu vadītājs – 2 (divos) būvobjektos veikti pazemes kabeļu elektrolīnijas izbūves darbi atbilstoši 10 kV darba spriegumam.
- 7.7. Pretendenta rīcībā jābūt darba aizsardzības koordinatoram, kurš atbilst Ministru kabineta 2003. gada 25. februāra noteikumu Nr. 92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” 8. un 8.¹ punkta prasībām.

Ja darba aizsardzības koordinators funkcijas izpildīs ārvalsts fiziska vai juridiska persona, tad uz piedāvājuma iesniegšanas brīdī par šo personu jāiesniedz ārvalstī izsniegta licence, sertifikāts vai citi kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti (kopijas), kas

apliecina darba aizsardzības koordinatora funkciju izpildes tiesības (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka ārvalsts normatīvie tiesību akti), un ārvalsts darba aizsardzības koordinatora funkcijas izpildītājam uz iepirkuma līguma noslēgšanas brīdi būs jāatbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālas darbības veikšanai Latvijas Republikā (ja attiecināms).

- 7.8. Pretendenta rīcībā jābūt pietiekamiem vai jābūt pieejamiem pietiekamiem tehniskiem un darbaspēka resursiem, lai nodrošinātu šajā iepirkumā paredzēto būvdarbu izpildi pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā.
- 7.9. Pretendents (personu apvienības gadījumā – katrs tās dalībnieks) var balstīties uz apakšuzņēmēja iespējām, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Iepirkuma dokumentu prasībām, kā arī piesaistīt apakšuzņēmēju līguma izpildē. Atbilstību prasībām attiecībā uz apgrozījumu ar apakšuzņēmēja palīdzību ir pieļaujams apliecināt tikai tad, ja apakšuzņēmējs, līdz ar pretendentu, piekrīt uzņemties solidāru atbildību par līguma izpildi. Atbilstību prasībām attiecībā uz pieredzi ar apakšuzņēmēja palīdzību ir pieļaujams apliecināt tikai tad, ja attiecīgais apakšuzņēmējs līguma izpildē uzņemas veikt to būvdarbu sadaļu, ar kuru ir saistīta attiecīgā pieredzes prasība.
- 7.10. Pretendents ir tiesīgs iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu (veidlapa pieejama <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter>) kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Ja Pretendents izvēlēties iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Personu apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.

8. PĀRĒJĀS PRASĪBAS UN PASŪTĪTĀJA NOSACĪJUMI

- 8.1. Pretendentam jāgarantē (jānodrošina):
- 8.1.1. avansa atmaksa Pasūtītājam pieprasītā avansa apmērā;
- 8.1.2. Pretendenta civiltiesiskās atbildības apdrošināšana atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”;
- 8.1.3. būvniecības visu risku apdrošināšana iepirkuma līgumcenas apmērā uz būvdarbu izpildes laiku (norādot objekta nosaukumu un iepirkuma procedūras identifikācijas numuru);
- 8.1.4. garantijas laika bankas vai apdrošināšanas sabiedrības garantija 5% (piecu procentu) apmērā no līguma summas vismaz uz 60 (sešdesmit) mēnešiem;
- 8.1.5. Pretendenta civiltiesiskās atbildības apdrošināšana vismaz 10% (desmit procentu) apmērā no līgumcenas (norādot objekta nosaukumu un iepirkuma procedūras identifikācijas numuru) uz visu būvniecības laiku;
- 8.1.6. speciālistu profesionālā apdrošināšana:
- 8.1.6.1. būvdarbu vadītāja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu uz visu būvniecības laiku vismaz 10% (desmit procentu) apmērā no līgumcenas (norādot objekta nosaukumu un iepirkuma procedūras identifikācijas numuru), bet ne mazāks par 15 000 EUR (piecpadsmit tūkstoši euro);

- 8.1.6.2. būvdarbu vadītājiem, kas nav atbildīgie būvdarbu vadītāji konkrētajā objektā civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu uz visu būvniecības laiku vismaz 10% (desmit procentu) apmērā no līgumcenas (norādot objekta nosaukumu un iepirkuma procedūras identifikācijas numuru);
 - 8.1.6.3. būvdarbu vadītāja pašrisks 1'000 EUR (viens tūkstotis *euro*) apmērā;
 - 8.1.6.4. videi nodarīto zaudējumu atbildības apakšlimits polisēs 25 % (divdesmit pieci procenti) no kopējā atbildības limita.
- 8.2. Iepirkuma līguma izpildes laikā Pasūtītājs nepieciešamības gadījumos Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā var izmantot Pasūtītāja rezervi, nepārsniedzot 15% (piecpadsmit procentus) no Pretendenta norādītās līguma cenas, šādiem būvdarbiem:
- 8.2.1. tādu papildus darbu izmaksu segšanai, kas jau sākotnēji bija iekļauti šīs iepirkuma procedūras dokumentos un Būvdarbu tāmes veidlapā norādīti šo darbu apjomi, par kuriem bija rīkota iepirkuma procedūra, bet šo darbu faktiskos apjomus nebija iespējams precīzi uzmērīt vai noteikt. Šo darbu izmaksu aprēķinos par pamatu tiks ņemtas Pretendenta piedāvātās vienību cenas darbiem, materiāliem, mehānismiem, laika normas un likmes, pieskaitāmās izmaksas;
 - 8.2.2. tādu darbu izmaksu segšanai, ko nepieciešams veikt, ņemot vērā konstatētās kļūdas būvprojektā, ģeodēziskā un/vai topogrāfiskā izpētē/uzmērīšanā, inženierizpētē un kas sākotnēji netika iekļauti šīs iepirkuma procedūras dokumentos un nebija norādīti to apjomi, par kuriem nebija rīkota iepirkuma procedūra;
 - 8.2.3. neparedzēto darbu izmaksu segšanai, kas sākotnēji netika iekļauti šīs iepirkuma procedūras dokumentos un nebija norādīti to apjomi, par kuriem nebija rīkota iepirkuma procedūra, jo nebija iespējams konstatēt vai iepriekš paredzēt šo darbu nepieciešamību. Šo darbu izmaksu aprēķinos par pamatu tiks ņemtas Pretendenta piedāvātās pieskaitāmās izmaksas uz neparedzēto darbu konstatācijas brīdi atbilstošas tirgus cenas darbiem, materiāliem, mehānismiem, darba laika normas. Ja Pretendents ar nodomu vai neuzmanības dēļ būs kļūdījies darbu, darbaspēka vai citu izmaksu aprēķinos, papildus izdevumi netiks apmaksāti.
- 8.3. Būvdarbu apjomi var tikt samazināti, ja būvdarbu izpildes gaitā atklājas, ka izpildītāja tāmes norādītajā apjomā objektīvu iemeslu dēļ nepieciešams samazinājums. Šajos gadījumos norēķini par izpildītājiem darbiem notiek pēc faktiskās izpildes.
- 8.4. Avansa apmērs nedrīkst pārsniegt 50% (piecdesmit procenti) no piedāvātās kopējās līgumcenas.

9. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

- 9.1. Piedāvājumā iekļaujamas šādas piedāvājuma dokumentu daļas:
- 9.1.1. Pretendenta atlases dokumenti.
 - 9.1.2. Tehniskais piedāvājums.
 - 9.1.3. Finanšu piedāvājums.
- 9.2. Pretendenta pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā jāiesniedz sagatavots atbilstoši šī nolikuma 2.pielikuma prasībām.

10. PRETENDENTU ATLASES DOKUMENTI

10.1. Lai apliecinātu atbilstību dalības nosacījumiem iepirkuma procedūrā un atbilstību Pretendentu atlases prasībām, Pretendentam, katram personu apvienības dalībniekam (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) dokumentāli jāapstiprina un jāiesniedz šādi apliecinājumi, kompetentas iestādes izsniegti dokumenti (apliecības, izziņas, licences, atļaujas) un cita pieprasītā informācija, tai skaitā atbilstoši EIS e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā publicētajām veidlapām un dokumentiem:

10.1.1. apliecinājums, ka Pretendents, katrs personu apvienības dalībnieks un apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu Pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām, atbilst visām šī nolikuma 5.punkta apakšpunktos norādītajām dalības nosacījumu prasībām;

10.1.2. apliecinājums, ka Pretendenta norādītie apakšuzņēmēji, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no kopējās līguma vērtības, atbilst visām šī nolikuma 5.1.2. – 5.1.9. apakšpunktā minētajām dalības nosacījumu prasībām;

10.1.3. personu apvienības katra dalībnieka (biedra) apliecinājums (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), ka tie atbilst šī nolikuma 5.1.1. - 5.1.8. apakšpunktā minētajām dalības nosacījumu prasībām;

10.1.4. personu apvienības apliecinājums (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), ka tā atbilst šī nolikuma 5.1.9. apakšpunktā minētajai dalības nosacījuma prasībai;

10.1.5. apliecinājums, ka Pretendenta vidējais finanšu apgrozījums 3 (trīs) pēdējo gadu laikā (2015. - 2018.gads) būvniecībā ir vismaz 2'000'000 EUR (divi miljoni euro) gadā, neskaitot PVN.

Apliecinājumā norādīt arī faktisko finanšu apgrozījumu būvniecībā par katru gadu.

Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad Pretendentam noteikto finanšu apgrozījumu būvniecībā var apliecināt jebkurš personu apvienības dalībnieks vai vairāki dalībnieki kopā.

Pretendentiem, kas dibināti vēlāk nekā pirms 3 (trīs) gadiem, nostrādātajā laika periodā vidējam finanšu apgrozījumam būvniecībā ir jābūt vismaz 2'000'000 (divi miljoni euro) gadā, neskaitot PVN;

10.1.6. būvobjektu saraksts saskaņā ar šī nolikuma 3.pielikumu par pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (2013. - 2018.gads) izbūvētiem un atbilstoši normatīvo aktu prasībām ekspluatācijā pieņemtiem-nodotiem būvobjektiem (būvobjekts – iela, ceļš vai laukums, kas pieņemts ekspluatācijā, atbilstoši normatīvo aktu prasībām (akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā)), kuros veikti šim iepirkumam pēc rakstura un apjoma (7.4.1, 7.4.2., 7.4.3., 7.4.4. *apakšpunktā*) līdzīgi būvdarbi, kas atbilst šī nolikuma 7.4. punktā izvirzītajām prasībām.

Būvobjektu sarakstam jāpievieno atsauksmes vai cita veida dokumentāli pierādījumi no sarakstā uzrādīto objektu pasūtītājiem (īpašniekiem vai valdītājiem) ar informāciju par veiktajiem darbu apjomiem (*atsauksmē norādīt objekta nosaukumu, būvdarbu uzsākšanas un objekta pieņemšanas ekspluatācijā datumu, izpildīto darbu īsu aprakstu un apjomu, kas izteikti sekojošās mērvienībās: m (metri), m² (kvadrātmetri), gab. (gabali) u.c.*).

Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Pretendenta kvalifikāciju (t.sk. izpildīto darbu) apstiprinošus dokumentus - izrakstu/us no būvdarbu žurnāla,

būvatļaujas kopiju, aktu par būves pieņemšanu ekspluatācijā u.c. dokumentus, kas apliecina sniegto ziņu patiesumu;

10.1.7. Pretendenta piedāvāto speciālistu - būvdarbu vadītāju saraksts (saskaņā ar šī nolikuma 4.pielikumu), kas veiks darbu nolikuma 7.5.punktā paredzētajās reglamentētajās būvdarbu sfērās. Būvdarbu vadītāju sarakstā jānorāda tikai tie darbi, ko būvdarbu vadītāji veikuši saskaņā ar nolikuma 7.6.punktā noteikto;

10.1.8. Pretendenta piedāvāto speciālistu – būvdarbu vadītāju sarakstam klāt jāpievieno:

10.1.8.1. būvvaldē reģistrētu būvdarbu vadītāju saistību rakstu apliecinātas kopijas par kvalifikācijā uzrādītajiem objektiem;

Informācija par visu sarakstā iekļauto speciālistu būvprakses sertifikātiem tika pārbaudīta Būvniecības informācijas sistēmā Būvspeciālistu reģistrā;

10.1.8.2. ja piedāvātā būvdarbu vadītāja profesionālā kvalifikācija iegūta ārzemēs - Pretendenta apliecinājums par to, ka, ja ar Pretendentu tiks slēgts līgums, būvdarbu vadītājs līdz iepirkuma līguma noslēgšanai būs saņēmis būvprakses sertifikātu (ja attiecināms) vai atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (ja attiecināms) un informācija par sertifikāciju vai īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā būs iekļauta būvspeciālistu reģistrā;

10.1.8.3. Pretendenta piedāvāto speciālistu parakstīts CV un pieejamības apliecinājums saskaņā ar šī nolikuma 5.pielikumu.

10.1.9. apliecinājums, ka Pretendents iepirkuma izpildei piesaistīs darba aizsardzības atbildīgo personu – koordinatoru, kurš atbilst Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumu Nr. 92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” 8. un 8.¹ punkta prasībām.

Apliecinājumam jāpievieno informācija par piedāvāto darba aizsardzības koordinatoru un dokumentu kopijas, kas apstiprina piedāvātā darba aizsardzības koordinatora atbilstību Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumu Nr. 92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” 8. un 8.¹ punkta prasībām.

Ja darba aizsardzības koordinatora funkcijas izpildīs ārvalsts fiziska vai juridiska persona, tad jāpievieno Pretendenta apliecinājums par to, ka uz iepirkuma līguma noslēgšanas brīdi darba aizsardzības koordinatora funkcijas izpildītājs atbildīs izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālas darbības veikšanai Latvijas Republikā. Apliecinājumam jāpievieno informācija par piedāvāto speciālistu un dokumentu kopijas, kas apliecina darba aizsardzības koordinatora sniegšanas tiesības (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka ārvalsts normatīvie akti);

10.1.10. ja Pretendents ir personu apvienība, apliecinājums, ka personu apvienība, gadījumā, ja ar to tiks nolemts slēgt iepirkuma līgumu, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai tiks reģistrēta Latvijas Republikas Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā, vai apliecinājums, ka starp personu apvienības biedriem tiks noslēgts sabiedrības līgums saskaņā ar Civillikuma ceturtās daļas “Saistību tiesības” sešpadsmito nodaļu “Sabiedrības līgums”, paredzot solidāro atbildību sabiedrības biedriem, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām iespējām balstās un kuri būs finansiāli

atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi. Apliecinājums nav jāiesniedz, ja Personu apvienība jau ir reģistrēta Komercreģistrā.

Personu apvienības dalībniekam un apakšuzņēmējiem, uz kura iespējām Pretendents nebalstās, lai apliecinātu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām, jābūt reģistrētiem vai jāreģistrējas līdz iepirkuma līguma noslēgšanai Latvijas Republikas Komercreģistrā, ja tiem nepieciešama šāda reģistrācija saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto;

- 10.1.11. ja Pretendents ir personu apvienība, apliecinājums, ka personu apvienība līdz iepirkuma līguma noslēgšanai tiks reģistrēta Būvkomersantu reģistrā. Apliecinājums nav jāiesniedz, ja Personu apvienība jau ir reģistrēta Būvkomersantu reģistrā.

Personu apvienības dalībniekam (sabiedrības līguma biedram) un apakšuzņēmējiem, uz kura iespējām Pretendents nebalstās, lai apliecinātu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām, jābūt reģistrētiem vai jāreģistrējas līdz iepirkuma līguma noslēgšanai Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, ja tiem nepieciešama šāda reģistrācija saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto;

Ārvalstu uzņēmējiem atbilstība Iepirkuma dokumentu prasībām jāpierāda iesniedzot:

10.1.11.1. attiecīgās valsts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā izsniegtu dokumentu;

10.1.11.2. apliecinājumu, ka uzņēmējs līdz līguma noslēgšanai reģistrēsies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.

- 10.2.Ja Pretendents, lai nodrošinātu līgumsaistību izpildi, paredz balstīties uz citu piegādātāju iespējām, Pretendentam jāiesniedz apakšuzņēmēju saraksts un apakšuzņēmēja apliecinājums (saskaņā ar šī nolikuma 6.pielikumu).

- 10.3.Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad tai jāiesniedz vienošanās protokols, ko paraksta visu personu apvienības dalībniekus pārstāvošās personas, kuras tiesīgas pārstāvēt dalībnieku. Vienošanās protokolā jānorāda:

10.3.1. apvienības izveidošanas mērķis un darbības laiks;

10.3.2. vadošais dalībnieks un pilnvarotā persona, kura iepirkuma procedūras ietvaros tiesīga pārstāvēt personu apvienību, aizstāvēt tās intereses, personu apvienības vārdā parakstīt dokumentus, iesniegt piedāvājumu, parakstīt iepirkuma līgumu, ja personu apvienība uzvarēs iepirkuma procedūrā;

10.3.3. kādus darbu veidus un kādā apjomā (gan naudas izteiksmē, gan procentuāli) veiks katrs no apvienības dalībniekiem;

10.3.4. apstiprinājums, ka iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā apvienības dalībnieki, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām iespējām balstās un kuri būs finansiāli atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi, par iepirkuma līgumā noteikto pienākumu un saistību izpildi atbild solidāri.

Vienošanās protokolam jāpievieno visu personu apvienības dalībnieku personu ar pārstāvības tiesībām parakstīta pilnvara par pilnvarotās personas nozīmēšanu.

- 10.4.Ja Pretendenta atbilstība atlases prasībām ir ietverta vai izriet no informācijas, kas sniegta Eiropas vienotajā iepirkumu procedūras dokumentā, tad papildus dokumenti, kas to apliecina, nav jāiesniedz, ja vien to nepieprasa Pasūtītājs.

Ja pretendents, kuram iepirkuma procedūrā būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, ir iesniedzis Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, iepirkuma komisija pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieprasa iesniegt dokumentus, kas apliecina pretendenta atbilstību pretendentu atlases prasībām.

11. TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

11.1. Tehniskajā piedāvājumā jāiekļauj dokumenti atbilstoši EIS e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā publicētajām veidlapām un sekojoša informācija:

11.1.1. darbu izpildes laika grafiks pa nedēļām un izpildāmiem darbu veidiem, norādot dokumentācijas sagatavošanas, būvniecības darbu sākuma un beigu orientējošus datumus;

11.1.2. tehniskā piedāvājuma apliecinājums par būvdarbu veikšanu atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām un tehnisko resursu nodrošināšanu līgumsaistību izpildes laikā (saskaņā ar šī nolikuma 7.pielikumu);

11.1.3. brīvā formā sagatavots detalizēts darbu organizācijas apraksts, norādot izpildāmo darbu secību un katra darba veida izpildē pielietojamo būvniecības tehniku un iekārtas;

11.1.4. līguma organizācijas shēma un apraksts, kurā aprakstītas katras līgumā iesaistītās juridiskās un fiziskās personas funkcijas un uzdevumi. Shēmā jābūt norādītiem:

11.1.4.1. iesaistītajiem galvenajiem speciālistiem (katram speciālistam norādīt vārdu, uzvārdu un pozīciju);

11.1.4.2. līgumā iesaistītās puses (apakšuzņēmēji, saistītie līguma partneri u.c. personas, lai tiktu aptvertas visas ar projekta realizāciju iesaistītās personas);

11.1.5. Apdrošināšanas sabiedrības apliecinājums par to, ka gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, apdrošināšanas sabiedrība nodrošinās:

11.1.5.1. būvniecības visu risku apdrošināšanu vismaz līgumcenas apmērā uz būvniecības periodu (norādot objekta nosaukumu un iepirkuma procedūras identifikācijas numuru);

11.1.5.2. Pretendenta civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu uz visu būvniecības laiku vismaz 10% (desmit procentu) apmērā no līgumcenas (norādot objekta nosaukumu un iepirkuma procedūras identifikācijas numuru);

11.1.5.3. būvdarbu vadītāja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu uz visu būvniecības laiku vismaz 10% (desmit procentu) apmērā no līgumcenas (norādot objekta nosaukumu un iepirkuma procedūras identifikācijas numuru), bet ne mazāku par 15 000 EUR (piecpadsmit tūkstoši euro);

11.1.5.4. būvdarbu vadītājiem, kas nav atbildīgie būvdarbu vadītāji konkrētajā objektā civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu uz visu būvniecības laiku vismaz 10% (desmit procentu) apmērā no līgumcenas (norādot objekta nosaukumu un iepirkuma procedūras identifikācijas numuru);

11.1.5.5. būvdarbu vadītāja pašrisku 1'000 EUR (viens tūkstotis euro);

11.1.5.6. videi nodarīto zaudējumu atbildības apakšlimitu polisēs 25 % (divdesmit pieci procenti) no kopējā atbildības limita.

Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, apdrošināšanas sabiedrības apliecinājums jāiesniedz par katru personu apvienības dalībnieku;

11.1.6. Bankas/apdrošināšanas sabiedrības apliecinājums/-i, ka gadījumā, ja ar Pretendentu tiks slēgts iepirkuma līgums, tad banka izsniegs Pasūtītāja prasībām atbilstošu pirmā pieprasījuma, bezierunu, neatsaucamu bankas/apdrošināšanas sabiedrības:

11.1.6.1. avansa garantiju (šeit un turpmāk neatkarīgi no garantijas veida ar garantiju ir saprotama Pasūtītāja prasībām atbilstoša pirmā pieprasījuma, bezierunu, neatsaucama bankas garantija vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegta polise, kas atbilst Pasūtītāja prasībām un nosacījumu ziņā ir ekvivalenta bankas izsniegtai garantijai) izvēlēta avansa apmērā (ne vairāk kā 50% (piecdesmit procentu) no līgumcenas) uz avansa atmaksas laiku (apliecinājums par avansa garantiju jāiesniedz tikai gadījumā, ja Pretendents izvēlas izmantot avansu);

11.1.6.2. garantijas laika garantiju uz objekta garantijas laiku 5% (piecu procentu) apmērā no objekta līgumsummas, skaitot no objekta pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas, garantējot atbildības izmaksu Pasūtītājam gadījumā, ja būvdarbu izpildītājs nenovērš garantijas laikā atklātos būvdarbu defektus vai tas pārtraucis uzņēmējdarbību.

11.1.7. Piedāvājuma nodrošinājumu apliecinošs dokuments - bankas apstiprināts maksājuma uzdevums par piedāvājuma nodrošinājuma summas pārskaitīšanu vai kredītiestādes izsniegta garantija vai apdrošināšanas sabiedrības polise, kas iesniedzama saskaņā ar Nolikuma 4.1. un 4.2. punktos noteikto.

12. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

12.1. Finanšu piedāvājumā jāiekļauj dokumenti, atbilstoši EIS e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā publicētajām veidlapām un sekojoša informācija:

12.1.1. Pretendenta pieteikums (2.pielikums), kurā iekļauts apliecinājums, ka finanšu piedāvājums sagatavots un iesniegts atbilstoši Iepirkuma dokumentu prasībām, ka līgumcenā iekļautas visas tās izmaksas, kas nepieciešamas pilnīgai būvdarbu pabeigšanai saskaņā ar būvprojekta, tehnisko specifikāciju, Latvijas Republikas normatīvo aktu, valsts un pašvaldības institūciju izdoto tehnisko noteikumu prasībām, kā arī izmaksas, kas nav tieši norādītas būvdarbu apjomu tabulās (saskaņā ar šī nolikuma 9.pielikums), kuras varēja un kuras vajadzēja paredzēt, vai to pielietojuma nepieciešamība izriet no objekta rakstura vai apjoma, bez kuru izpildes nevar objektu pieņemt ekspluatācijā, nodokļi (izņemot PVN) un nodevas, kas jāmaksā izpildītājam kā uzņēmējam;

12.1.2. būvdarbu tāme, kas sagatavota ņemot vērā šī nolikuma 9.pielikumā pievienotās darbu apjomu tabulas un kopsavilkuma formu pa darbu vai konstruktīvo elementu veidiem, kā arī ņemot vērā pārējos Iepirkuma dokumentus. Būvdarbu tāme jā sagatavo saskaņā ar Ministru kabineta 2017.gada 3.maija noteikumiem Nr. 239 „Noteikumi par Latvijas

būvnormatīvu LBN 501 – 17 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”, ņemot vērā tās prasības, kādas norādītas Iepirkuma dokumentos.

Būvdarbu tāme jāpievieno piedāvājumam arī Excel failu formātā.

Sastādot darbu tāmes un kopsavilkuma formu, pretendents var izmantot dažādas aprēķinu funkcijas (SUM; ROUND, utt.), ievērojot to, ka tāmju elektroniskajai versijai ir jāsakrīt ar papīra formātā iesniegto versiju, tas ir, tik cipari cik parādās aiz komata elektroniskajā versijā, tikpat jāparādās arī papīra formātā iesniegtajā versijā, bet ne vairāk kā 2 (divi) cipari aiz komata;

12.1.3. plānotais naudas plūsmas grafiks pa mēnešiem visam būvniecības periodam;

12.1.4. informācija par avansa apmēru (ja tāds tiks paredzēts).

13. PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANA UN ATVĒRŠANA

13.1. Piedāvājums jāiesniedz līdz 2018.gada 29.maija plkst. 10⁰⁰ elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā vienā no zemāk minētajiem formātiem. Katra iesniedzamā dokumenta formāts var atšķirties, bet ir jāievēro šādi iespējamie veidi:

13.1.1. izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā ievietotās formas;

13.1.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus, sagatavojot ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas PDF formas, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).

13.2. **Ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi**, piedāvājumi, kas tiks nosūtīti pa pastu, tai skaitā ar kurjerpastu, piegādāti Pasūtītāja norādītajā adresē un iesniegti sekretārei līdz 2018.gada 29.maija vai pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, neatvērtā veidā tiks nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.

13.3. Piedāvājumi, kas netiks iesniegti Iepirkuma dokumentos noteiktajā kārtībā vai tiks iesniegti pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, netiks pieņemti. Nekādi piedāvājuma iesniegšanas termiņa kavējuma iemesli netiks ņemti vērā.

13.4. Piedāvājumu atvēršana sākas tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiks Ventpils brīvostas pārvaldē Jāņa ielā 19, Ventpilī 2018.gada 29.maijā plkst. 10⁰⁰. Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdz tiešsaistes režīmā EIS e-konkursu apakšsistēmā. Pretendents var piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē klātienē.

13.5. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:

13.5.1. Pieteikuma veidlapa, tehniskais un finanšu piedāvājums jāaizpilda tikai elektroniski, atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā;

13.5.2. Piedāvājumu pretendents paraksta pēc izvēles ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu (Sistēmas parakstu). Piedāvājumu paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, jāpievieno personas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (skenēts dokumenta oriģināls PDF formātā);

- 13.6. Jebkurš piegādātājs var iesniegt kā Pretendents tikai 1 (vienu) piedāvājumu 1 (vienā) variantā. Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu vairākos variantos, tiks izslēgts no dalības iepirkumu procedūrā.
- 13.7. Pretendents līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām ir tiesīgs, nezaudējot piedāvājuma nodrošinājumu, atsaukt savu piedāvājumu vai iesniegt piedāvājuma grozījumus. Piedāvājuma atsaukuma vai grozījuma dokumenti sagatavojami, noformējami un iesniedzami tādā pašā kārtībā kā citi piedāvājuma dokumenti, ar norādi „Piedāvājuma grozījumi” vai „Piedāvājuma atsaukums”. Piedāvājuma atsaukums izslēdz Pretendentu no tālākas dalības iepirkuma procedūrā.
- 13.8. Piedāvājumu iesniegšana nozīmē Pretendenta godprātīgu nodomu piedalīties iepirkumā un visu Iepirkuma dokumentu prasību akceptēšanu. Piedāvājums ir juridiski saistošs Pretendentam, kas to iesniedzis.
- 13.9. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā atzīst visus nolikumā (t.sk. tā pielikumos un formās, kuras ir ievietotas EIS e-konkursu apakšsistēmas šī konkursa sadaļā) ietvertos nosacījumus.
- 13.10. Piedāvājums jā sagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS e-konkursu apakšsistēmas darbība, un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus.

14. PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANA UN NOFORMĒŠANA

- 14.1. Visi piedāvājuma dokumenti jāizstrādā, jānoformē, tai skaitā oriģinālo dokumentu kopijas un dokumentu tulkojumi latviešu valodā, jāapliecina, saskaņā ar Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un Iepirkuma dokumentu prasībām. Tiem jābūt aizpildītiem, datētiem un parakstītiem, izmantojot Pasūtītāja piedāvātās veidlapas.
- 14.2. Pretendents atbild par Iepirkuma dokumentu rūpīgu izskatīšanu, ieskaitot grozījumus iepirkuma dokumentos, Pasūtītāja sniegto papildus informāciju un skaidrojumiem par Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī par drošas informācijas iegūšanu neatkarīgi no apstākļiem un saistībām, kas jebkāda veidā var ietekmēt piedāvājuma vai darbu izpildes summu vai veidu. Kļūdu un augstāk minēto saistību neievērošanas gadījumos netiks apmierināta neviena Pretendenta prasība grozīt piedāvājuma summu. Tiek uzskatīts, ka Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, ir iepazinies un pārzina Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasības, kas jebkāda veidā var ietekmēt vai attiekties uz iesniegto piedāvājumu, iepirkuma līguma darbībām un aktivitātēm.
- 14.3. Piedāvājuma dokumenti jā sagatavo un jāiesniedz latviešu valodā, tiem jābūt skaidri salasāmiem un apliecinātiem Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 14.4. Pretendenta dokumentam, kas iesniegts citas valsts valodā, jāpievieno šī dokumenta Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Ja oriģinālā dokumenta teksts atšķiras no šī dokumenta tulkojuma teksta latviešu valodā, tad par pamatu tiks ņemts šī dokumenta tulkojums latviešu valodā.
- Par kaitējumu, kas radies dokumenta nepareiza tulkojuma dēļ, Pretendents atbild Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.
- 14.5. Visiem iesniegtajiem piedāvājuma dokumentiem jābūt parakstītiem. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā un apliecinājumi jāparaksta personai ar tiesībām pārstāvēt Pretendentu vai tās pilnvarotam pārstāvim. Pilnvarojuma

gadījumos jāpievieno pilnvaras oriģināls vai tās apliecināta kopija. Pārējie piedāvājuma dokumenti jāparaksta darbiniekam, kurš gatavojis attiecīgo dokumentu (norādot vārdu un uzvārdu, ieņemamo amatu). Būvdarbu lokālās tāmes jāparaksta tāmes sagatavotājam, kā arī personai, kas pārbaudījusi sagatavoto tāmju pareizību. Koptāme jāparaksta personai, kas parakstījusi pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā vai tās pilnvarotai personai.

- 14.6. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā un pilnvara, kas apliecina pilnvarotās personas tiesības pārstāvēt personu apvienības intereses iepirkuma procedūrā, jāparaksta visu apvienības dalībniekus pārstāvošām personām ar pārstāvības tiesībām vai to pilnvarotiem pārstāvjiem (pievienojami dokumenti, kas apliecina šīs tiesības). Arī pilnvara, kas apliecina pilnvarotās personas tiesības pārstāvēt personu apvienības intereses iepirkuma procedūrā, jāparaksta visu apvienības dalībniekus pārstāvošām personām ar pārstāvības tiesībām vai to pilnvarotiem pārstāvjiem (pievienojami dokumenti, kas apliecina šīs tiesības).
- 14.7. Dokumentus, kas attiecas tikai uz apakšuzņēmēju, uz kura iespējām balstās Pretendents, lai apliecinātu savu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām vai paredz piesaistīt līguma izpildē, vai attiecas uz atsevišķu personu apvienības dalībnieku, jāparaksta apakšuzņēmēja personai ar tiesībām pārstāvēt to iepirkuma procedūrā vai tās pilnvarotam pārstāvim. Pilnvarojuma gadījumā jāpievieno pilnvaras oriģināls vai tās apliecināta kopija. Šī punkta prasības arī jāievēro, apliecinot dokumentu kopijas un dokumentu tulkojumu pareizību.
- 14.8. Pretendents sedz visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma dokumentu izstrādāšanu, noformēšanu un iesniegšanu. Pasūtītājs nav atbildīgs, nesegs un nekompensēs šos izdevumus neatkarīgi no Iepirkuma procedūras norises iznākuma.

15. PRETENDENTU ATLASE, PIEDĀVĀJUMU ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE UN IZVĒLE

- 15.1. Komisija Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likumā un Iepirkuma dokumentos paredzētajā kārtībā un atbilstoši to prasībām un vērtēšanas kritērijiem nodrošina Pretendentu atlasī, piedāvājumu atbilstības pārbaudi un izvēli un vadās pēc tiem, pieņemot lēmumus par pretendenta atbilstību atlases prasībām, Tehniskā un Finanšu piedāvājuma atbilstību Pasūtītāja prasībām, Pretendenta kvalifikāciju un spējām nodrošināt līgumsaistību izpildi.
- 15.2. Komisija lēmumus pieņem slēgtā sēdē, pamatojoties tikai uz oriģinālo dokumentu un oriģinālo dokumentu kopiju informāciju, un citu informāciju, kas pieprasīta un iesniegta līdz piedāvājuma iesniegšanas beigu termiņam.
- 15.3. Iepirkuma komisija veic visu pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājuma izvēli saskaņā ar noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem. Iepirkuma komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
- 15.4. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents precizē informāciju par piedāvājumu, ja tas nepieciešams Pretendenta atlasei vai piedāvājuma atbilstības pārbaudei un izvēlei.
- 15.5. Komisija atbilstoši noteiktajam piedāvājumu izvēles kritērijam izvēlas piedāvājumu no tiem piedāvājumiem, kas atbilst visām nolikumā paredzētajām prasībām.
- 15.6. Komisija pirms piedāvājuma izvēles veiks finanšu piedāvājuma dokumentu pārbaudi, aritmētisko kļūdu labojumus. Aritmētisko kļūdu gadījumā tiks labota līgumcena.

- 15.7. Piedāvājuma izvērtēšanas un izvēles kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums - viszemākā cena².
- 15.8. Ja pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju vai atsauc piedāvājumu tā derīguma termiņa laikā, Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendētājam, kurš piedāvājis nākošo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu - zemāko cenu, vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- Ja pieņemts lēmums iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendētājam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt iepirkuma līgumu, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 15.9. Pasūtītājs ir tiesīgs līdz iepirkuma līguma noslēgšanai pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.

16. IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA

- 16.1. Par pamatu līguma sagatavošanai un noslēgšanai tiks izmantots iepirkuma līguma projekts (saskaņā ar šī nolikuma 8.pielikumu). Līguma projekta nosacījumi ir Pretendentam saistoši. Ja iepirkuma līguma slēgšanas tiesības tiek piešķirtas personu apvienībai, kas iepirkuma līguma izpildei ir vienojusies, noslēdzot sabiedrības līgumu, iepirkuma līgumu paraksta visi sabiedrības līguma biedri.
- 16.2. Pasūtītājam ir tiesības noslēgt iepirkuma līgumu ar iepirkuma procedūras uzvarētāju nākamajā dienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām. Līgums jānoslēdz 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas.

² Zemākās cenas kritērija noteikšana ir pamatojama ar to, ka būvdarbu izpildes prasības var noteikt precīzi un nav citu būtisku faktoru, kas būtu vērtējami kritērija ietvaros.